



CAMERA DI COMMERCIO  
BERGAMO

# Bilancio Preventivo

## Esercizio 2026

---

Approvato dal Consiglio camerale nella seduta del  
15 dicembre 2025

- Bilancio preventivo - Allegato A) DPR 254/2005
- Relazione della Giunta - art. 7 DPR 254/2005
- Budget Economico riclassificato - D.M. 27.3.2013
- Budget Economico pluriennale riclassificato - D.M. 27.3.2013
- Previsioni di Entrata - D.M. 27.3.2013
- Previsioni di Spesa per missioni e programmi - D.M. 27.3.2013

**CAMERA DI COMMERCIO DI BERGAMO  
BILANCIO PREVENTIVO PER FUNZIONI ANNO 2026**

Allegato A - art. 6 c.1 - DPR 254/2005

DESCRIZIONE CONTI DI BUDGET	BILANCIO PRECONSUNTIVO 2025	PREVENTIVO 2026	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZ. ECON. (D)	TOTALE (A+B+C+D)
<b>GESTIONE CORRENTE</b>							
<b>A) PROVENTI CORRENTI</b>							
1) Diritto Annuale	13.044.000	10.860.000	0	10.860.000	0	0	10.860.000
2) Diritti di segreteria	5.857.800	5.755.000	0	0	5.565.000	190.000	5.755.000
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	269.000	270.000	0	83.000	186.000	1.000	270.000
4) Proventi da gestione di servizi	369.550	348.000	0	34.000	189.000	125.000	348.000
5) Variazione di rimanenze	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)</b>	<b>19.540.350</b>	<b>17.233.000</b>	<b>0</b>	<b>10.977.000</b>	<b>5.940.000</b>	<b>316.000</b>	<b>17.233.000</b>
<b>B) ONERI CORRENTI</b>							
6) Personale	-4.452.760	-4.460.000	-755.686	-1.099.155	-1.920.748	-684.411	-4.460.000
7) Funzionamento	-4.577.200	-3.372.800	-414.325	-1.954.106	-766.950	-237.419	-3.372.800
8) Interventi economici	-8.648.310	-7.080.000	-147.500	0	-535.500	-6.397.000	-7.080.000
9) Ammortamenti e accantonamenti	-2.609.750	-3.358.700	-32.118	-3.218.171	-77.053	-31.358	-3.358.700
<b>TOTALE ONERI CORRENTI (B)</b>	<b>-20.288.020</b>	<b>-18.271.500</b>	<b>-1.349.629</b>	<b>-6.271.432</b>	<b>-3.300.251</b>	<b>-7.350.188</b>	<b>-18.271.500</b>
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B)</b>	<b>-747.670</b>	<b>-1.038.500</b>	<b>-1.349.629</b>	<b>4.705.568</b>	<b>2.639.749</b>	<b>-7.034.188</b>	<b>-1.038.500</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>							
10) Proventi finanziari	1.093.270	8.000	0	8.000	0	0	8.000
11) Oneri finanziari	0	0	0	0	0	0	0
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>1.093.270</b>	<b>8.000</b>	<b>0</b>	<b>8.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.000</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>							
12) Proventi straordinari	2.000.000	0	0	0	0	0	0
13) Oneri straordinari	-360.000	0	0	0	0	0	0
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA</b>	<b>1.640.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' PATRIMONIALE</b>							
14) Rivalutazione attivo patrimoniale	0	0	0	0	0	0	0
15) Svalutazione attivo patrimoniale	0	0	0	0	0	0	0
<b>RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' PATRIMONIALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO (A-B+/-C+/-D)</b>	<b>1.985.600</b>	<b>-1.030.500</b>	<b>-1.349.629</b>	<b>4.713.568</b>	<b>2.639.749</b>	<b>-7.034.188</b>	<b>-1.030.500</b>
<b>PIANO DEGLI INVESTIMENTI</b>							
E) Immobilizzazioni immateriali	-5.000	-35.000	-30.000	-5.000	0	0	-35.000
F) Immobilizzazioni materiali	-644.980	-945.000	0	-945.000	0	0	-945.000
G) Immobilizzazioni finanziarie	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)</b>	<b>-649.980</b>	<b>-980.000</b>	<b>-30.000</b>	<b>-950.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-980.000</b>

DESCRIZIONE CONTI DI BUDGET	BILANCIO PRECONSUNTIVO 2025	PREVENTIVO 2026	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO,FORMAZI ONE,INFORMAZIO NE e PROMOZ. ECON. (D)	TOTALE A+B+C+D
-----------------------------	-----------------------------------	-----------------	---	----------------------------	---	---	-------------------

<b>GESTIONE CORRENTE</b>							
<b>A) PROVENTI CORRENTI</b>							
<b>1) DIRITTO ANNUALE</b>	<b>13.044.000</b>	<b>10.860.000</b>	<b>0</b>	<b>10.860.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.860.000</b>
310000 - Diritto Annuale	10.262.500	10.270.000	0	10.270.000	0	0	10.270.000
310002 - Restituzione Diritto Annuale	0	0	0	0	0	0	0
310003 - Sanzioni Diritto Annuale anno corrente	604.000	510.000	0	510.000	0	0	510.000
310004 - Interessi moratori diritto annuale anno corrente	85.000	80.000	0	80.000	0	0	80.000
310005 - Diritto Annuale incremento 20%	2.092.500	0	0	0	0	0	0
<b>2) DIRITTI DI SEGRETERIA</b>	<b>5.857.800</b>	<b>5.755.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.565.000</b>	<b>190.000</b>	<b>5.755.000</b>
311000 - Diritti di Segreteria	5.800.000	5.700.000	0	0	5.510.000	190.000	5.700.000
311003 - Sanzioni amministrative	60.000	60.000	0	0	60.000	0	60.000
311105 - Restituzione diritti di segreteria	-2.200	-5.000	0	0	-5.000	0	-5.000
<b>3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE</b>	<b>269.000</b>	<b>270.000</b>	<b>0</b>	<b>83.000</b>	<b>186.000</b>	<b>1.000</b>	<b>270.000</b>
312003 - Contributi fondo Perequativo	39.000	0	0	0	0	0	0
312100 - Affitti attivi	80.000	80.000	0	80.000	0	0	80.000
312102 - Rimborsi e recuperi diversi	150.000	190.000	0	3.000	186.000	1.000	190.000
<b>4) PROVENTI GESTIONE SERVIZI</b>	<b>369.550</b>	<b>348.000</b>	<b>0</b>	<b>34.000</b>	<b>189.000</b>	<b>125.000</b>	<b>348.000</b>
313003 - Ricavi Vendita Pubblicazioni	110.000	100.000	0	0	0	100.000	100.000
313004 - Pubblicità su Pubblicazioni camerali	8.500	5.000	0	0	0	5.000	5.000
313010 - Cessione carnet ATA	10.000	10.000	0	0	0	10.000	10.000
313012 - Servizio Banche Dati	50	0	0	0	0	0	0
313020 - Servizi Arbitrali	40.000	40.000	0	0	40.000	0	40.000
313021 - Servizi di Conciliazione	130.000	140.000	0	0	140.000	0	140.000
313022 - Concorsi a premio	8.000	8.000	0	0	8.000	0	8.000
313024 - Verifica strumenti di misura	0	0	0	0	0	0	0
313030 - Concessione in uso sale	28.000	25.000	0	25.000	0	0	25.000
313033 - Altri servizi attività commerciale	35.000	20.000	0	9.000	1.000	10.000	20.000
<b>5) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
314000 - Rimanenze Iniziali	0	0	0	0	0	0	0
314003 - Rimanenze Finali	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)</b>	<b>19.540.350</b>	<b>17.233.000</b>	<b>0</b>	<b>10.977.000</b>	<b>5.940.000</b>	<b>316.000</b>	<b>17.233.000</b>

DESCRIZIONE CONTI DI BUDGET	BILANCIO PRECONSUNTIVO 2025	PREVENTIVO 2026	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO,FORMAZI ONE,INFORMAZI ONE e PROMOZ. ECON. (D)	TOTALE A+B+C+D
<b>B) ONERI CORRENTI</b>							
<b>6) PERSONALE</b>	<b>-4.452.760</b>	<b>-4.460.000</b>	<b>-755.686</b>	<b>-1.099.155</b>	<b>-1.920.748</b>	<b>-684.411</b>	<b>-4.460.000</b>
<b>3210 - COMPETENZE AL PERSONALE</b>	<b>-3.216.800</b>	<b>-3.326.650</b>	<b>-535.755</b>	<b>-829.219</b>	<b>-1.433.086</b>	<b>-528.590</b>	<b>-3.326.650</b>
321000 - Retribuzione Ordinaria	-2.110.000	-2.180.000	-322.599	-533.209	-982.972	-341.220	-2.180.000
321003 - Retribuzione straordinaria	-40.000	-40.000	-7.500	-11.500	-11.500	-9.500	-40.000
321006 - Fondo per la contrattazione integrativa	-755.000	-755.000	-111.916	-184.081	-359.728	-99.275	-755.000
321012 - Indennità Varie	-1.800	-1.650	-1.110	-129	-351	-60	-1.650
321014 - Retribuzione di posizione e risultato personale dirigente	-210.000	-250.000	-87.500	-42.500	-60.000	-60.000	-250.000
321015 - Retribuzione di posizione e risultato elevate qualificazioni (ex posizioni organizzative)	-100.000	-100.000	-5.130	-57.800	-18.535	-18.535	-100.000
<b>3220 - ONERI SOCIALI</b>	<b>-781.000</b>	<b>-816.000</b>	<b>-159.067</b>	<b>-195.720</b>	<b>-348.464</b>	<b>-112.749</b>	<b>-816.000</b>
322000 - Oneri Previdenziali e Assistenziali	-760.000	-790.000	-152.817	-188.970	-340.714	-107.499	-790.000
322002 - Oneri Previdenza complementare - Fondo Perseo	-6.000	-8.000	-2.000	-2.500	-3.500	0	-8.000
322003 - Inail	-15.000	-18.000	-4.250	-4.250	-4.250	-5.250	-18.000
<b>3230 - ACCANTONAMENTI T.F.R.</b>	<b>-375.000</b>	<b>-265.000</b>	<b>-53.581</b>	<b>-61.171</b>	<b>-115.791</b>	<b>-34.457</b>	<b>-265.000</b>
323000 - Accantonamento T.F.R.	-320.000	-200.000	-42.581	-44.671	-88.291	-24.457	-200.000
323002 - Accantonamento T.F.R. - Fondo Perseo	-35.000	-35.000	-5.500	-6.500	-16.000	-7.000	-35.000
323003 - Rivalutazione T.F.R.	-20.000	-30.000	-5.500	-10.000	-11.500	-3.000	-30.000
<b>3240 - ALTRI COSTI</b>	<b>-79.960</b>	<b>-52.350</b>	<b>-7.283</b>	<b>-13.045</b>	<b>-23.407</b>	<b>-8.615</b>	<b>-52.350</b>
324000 - Interventi di welfare Integrativo	-47.500	-25.000	-3.478	-6.230	-11.178	-4.114	-25.000
324003 - Spese Personale Distaccato	-5.810	-5.700	-793	-1.420	-2.549	-938	-5.700
324006 - Altre Spese per il Personale	-20.000	-15.000	-2.087	-3.738	-6.707	-2.468	-15.000
324018 - Spese personale in aspettativa sindacale	-6.650	-6.650	-925	-1.657	-2.973	-1.095	-6.650
<b>7) FUNZIONAMENTO</b>	<b>-4.577.200</b>	<b>-3.372.800</b>	<b>-414.325</b>	<b>-1.954.106</b>	<b>-766.950</b>	<b>-237.419</b>	<b>-3.372.800</b>
<b>3250 - PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>	<b>-1.403.500</b>	<b>-1.472.000</b>	<b>-106.608</b>	<b>-537.211</b>	<b>-661.968</b>	<b>-166.213</b>	<b>-1.472.000</b>
<b>32500 - UTENZE</b>	<b>-186.500</b>	<b>-200.000</b>	<b>-20.797</b>	<b>-96.224</b>	<b>-60.046</b>	<b>-22.933</b>	<b>-200.000</b>
325000 - Oneri Telefonici	-3.500	-5.000	-696	-1.246	-2.236	-822	-5.000
325002 - Spese consumo energia elettrica	-82.000	-90.000	-12.521	-22.427	-40.240	-14.812	-90.000
325003 - Spese consumo acqua	-6.000	-5.000	-696	-1.246	-2.236	-822	-5.000
325006 - Oneri Riscaldamento e Condizionamento	-95.000	-100.000	-6.884	-71.305	-15.334	-6.477	-100.000
<b>32501 - PULIZIE E VIGILANZA</b>	<b>-118.000</b>	<b>-133.000</b>	<b>-9.156</b>	<b>-94.836</b>	<b>-20.394</b>	<b>-8.614</b>	<b>-133.000</b>
325010 - Oneri Pulizie Locali	-110.000	-120.000	-8.261	-85.566	-18.401	-7.772	-120.000
325013 - Oneri per Servizi di Vigilanza	-8.000	-13.000	-895	-9.270	-1.993	-842	-13.000
<b>32502 - MANUTENZIONI</b>	<b>-161.000</b>	<b>-120.000</b>	<b>-8.261</b>	<b>-85.566</b>	<b>-18.401</b>	<b>-7.772</b>	<b>-120.000</b>
325020 - Oneri per Manutenzione ord. Mobili	-21.000	-20.000	-1.377	-14.261	-3.067	-1.295	-20.000
325023 - Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili	-140.000	-100.000	-6.884	-71.305	-15.334	-6.477	-100.000
<b>32503 - ASSICURAZIONI</b>	<b>-27.500</b>	<b>-32.000</b>	<b>-2.203</b>	<b>-22.818</b>	<b>-4.907</b>	<b>-2.072</b>	<b>-32.000</b>
325030 - Oneri per assicurazioni	-27.500	-32.000	-2.203	-22.818	-4.907	-2.072	-32.000
<b>32504 - CONSULENZE</b>	<b>-65.500</b>	<b>-120.000</b>	<b>-20.000</b>	<b>0</b>	<b>-100.000</b>	<b>0</b>	<b>-120.000</b>
325041 - Spese per Arbitrati	-25.000	-30.000	0	0	-30.000	0	-30.000

DESCRIZIONE CONTI DI BUDGET	BILANCIO PRECONSUNTIVO 2025	PREVENTIVO 2026	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO,FORMAZI ONE,INFORMAZIO NE e PROMOZ. ECON. (D)	TOTALE A+B+C+D
325042 - Spese per mediazioni	-40.000	-70.000	0	0	-70.000	0	-70.000
325043 - Oneri Legali	-500	-20.000	-20.000	0	0	0	-20.000
325044 - Oneri Notarili	0	0	0	0	0	0	0
<b>32505 - AUTOMAZIONE DEI SERVIZI</b>	<b>-440.000</b>	<b>-455.000</b>	<b>-20.889</b>	<b>-57.223</b>	<b>-314.729</b>	<b>-62.159</b>	<b>-455.000</b>
325050 - Spese Automazione Servizi	-440.000	-455.000	-20.889	-57.223	-314.729	-62.159	-455.000
<b>32506 - ALTRI COSTI PER SERVIZI</b>	<b>-284.000</b>	<b>-264.000</b>	<b>-5.078</b>	<b>-128.630</b>	<b>-96.178</b>	<b>-34.114</b>	<b>-264.000</b>
325060 - Oneri per Stampa Pubblicazioni	-35.000	-30.000	0	0	0	-30.000	-30.000
325062 - Spese di Rappresentanza	0	0	0	0	0	0	0
325063 - Spese Postali	-10.000	-10.000	-1.391	-2.492	-4.471	-1.646	-10.000
325064 - Spese per la riscossione di proventi	-75.000	-75.000	0	-62.000	-13.000	0	-75.000
325066 - Spese per mezzi di trasporto	-9.000	-9.000	0	-9.000	0	0	-9.000
325067 - Costi per servizi innovativi	-60.000	-60.000	0	0	-60.000	0	-60.000
325068 - Spese per servizi non altrimenti classificabili	-95.000	-80.000	-3.687	-55.138	-18.707	-2.468	-80.000
<b>32508 - SPESE PER SERVIZI AL PERSONALE</b>	<b>-121.000</b>	<b>-148.000</b>	<b>-20.224</b>	<b>-51.914</b>	<b>-47.313</b>	<b>-28.549</b>	<b>-148.000</b>
325080 - Rimborsi spese per missioni	-6.000	-8.000	-2.000	-1.000	-2.000	-3.000	-8.000
325081 - Buoni pasto	-80.000	-100.000	-13.224	-25.914	-40.313	-20.549	-100.000
325082 - Spese per la formazione del personale	-35.000	-40.000	-5.000	-25.000	-5.000	-5.000	-40.000
<b>3260 - GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>	<b>-6.000</b>	<b>-15.000</b>	<b>0</b>	<b>-15.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-15.000</b>
326000 - Affitti passivi	-1.500	-10.000	0	-10.000	0	0	-10.000
326001 - Canoni di noleggio	-4.500	-5.000	0	-5.000	0	0	-5.000
<b>3270 - ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>-1.734.500</b>	<b>-438.000</b>	<b>-72.317</b>	<b>-211.895</b>	<b>-104.282</b>	<b>-49.506</b>	<b>-438.000</b>
327000 - Oneri per Acquisto Libri e Quotidiani	-6.500	-6.500	-500	-4.500	0	-1.500	-6.500
327003 - Oneri per la sicurezza degli ambienti di lavoro	-10.000	-12.000	-826	-8.557	-1.840	-777	-12.000
327006 - Oneri per Acquisto Cancelleria	-6.000	-5.000	-696	-1.246	-2.236	-822	-5.000
327007 - Costo acquisto carnet ATA e Certificati d'origine	-10.000	-11.000	0	0	0	-11.000	-11.000
327009 - Materiale di Consumo	0	0	0	0	0	0	0
327015 - Valori Bollati	-1.500	-2.500	0	-500	-2.000	0	-2.500
327016 - Oneri Bancari e postali	-17.000	-10.000	0	-10.000	0	0	-10.000
327017 - Imposte e tasse	-105.000	-90.000	0	-90.000	0	0	-90.000
327018 - Ires Anno in Corso	-250.000	-30.000	0	-30.000	0	0	-30.000
327021 - Irap Anno in Corso	-5.000	-5.000	0	-5.000	0	0	-5.000
327022 - Irap attività istituzionale	-255.000	-265.000	-70.295	-62.092	-98.206	-34.407	-265.000
327039 - Spese per pubblicazioni gratuite	-500	-1.000	0	0	0	-1.000	-1.000
327043 - Erario per decreto taglia spese	-1.068.000	0	0	0	0	0	0
<b>3280 - QUOTE ASSOCIATIVE</b>	<b>-1.191.000</b>	<b>-1.210.000</b>	<b>0</b>	<b>-1.190.000</b>	<b>0</b>	<b>-20.000</b>	<b>-1.210.000</b>
328000 - Partecipazione Fondo Perequativo	-390.000	-390.000	0	-390.000	0	0	-390.000
328001 - Contributo Ordinario Unioncamere	-395.000	-395.000	0	-395.000	0	0	-395.000
328002 - Contributo consortile società del sistema camerale	-65.000	-80.000	0	-80.000	0	0	-80.000

DESCRIZIONE CONTI DI BUDGET	BILANCIO PRECONSUNTIVO 2025	PREVENTIVO 2026	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO,FORMAZI ONE,INFORMAZIO NE e PROMOZ. ECON. (D)	TOTALE A+B+C+D
328003 - Quote associative Unione Regionale	-322.000	-325.000	0	-325.000	0	0	-325.000
328005 - Quote associative Cciaa estere e italiane all'estero	-19.000	-20.000	0	0	0	-20.000	-20.000
<b>3290 - ORGANI ISTITUZIONALI</b>	<b>-242.200</b>	<b>-237.800</b>	<b>-235.400</b>	<b>0</b>	<b>-700</b>	<b>-1.700</b>	<b>-237.800</b>
329001 - Compensi Ind. e rimborsi Consiglio	-25.500	-25.500	-25.500	0	0	0	-25.500
329003 - Compensi Ind. e rimborsi Giunta	-79.500	-79.500	-79.500	0	0	0	-79.500
329006 - Compensi Ind. e rimborsi Presidente	-65.000	-60.000	-60.000	0	0	0	-60.000
329009 - Compensi Ind. e rimborsi Collegio dei Revisori	-33.000	-33.000	-33.000	0	0	0	-33.000
329012 - Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	-1.500	-2.100	0	0	-600	-1.500	-2.100
329013 - Contributi previdenziali INPS per compensi organi istituzionali	-32.000	-32.000	-31.700	0	-100	-200	-32.000
329015 - Compensi Ind. e rimborsi OIV	-5.700	-5.700	-5.700	0	0	0	-5.700
<b>8) INTERVENTI ECONOMICI</b>	<b>-8.648.310</b>	<b>-7.080.000</b>	<b>-147.500</b>	<b>0</b>	<b>-535.500</b>	<b>-6.397.000</b>	<b>-7.080.000</b>
<b>33100 - COMPETITIVITA', INNOVAZIONE DELLE IMPRESE E TRANSIZIONE VERDE</b>	<b>-3.525.000</b>	<b>-2.310.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-2.310.000</b>	<b>-2.310.000</b>
331002 - Interventi per lo sviluppo d'impresa	-2.000.000	-2.310.000	0	0	0	-2.310.000	-2.310.000
331005 - Progetto strategico di rilevanza nazionale/regionale 20% - Doppia transizione: digitale ed ecologica	-1.525.000	0	0	0	0	0	0
<b>33101 - COMPETITIVITA' INTERNAZIONALE</b>	<b>-918.750</b>	<b>-920.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-920.000</b>	<b>-920.000</b>
331011 - Interventi in collaborazione con Regione Lombardia	-18.750	-20.000	0	0	0	-20.000	-20.000
331012 - Interventi per l'internazionalizzazione	-900.000	-900.000	0	0	0	-900.000	-900.000
<b>33102 - CREDITO</b>	<b>-40.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
331021 - Interventi di carattere territoriale	-40.000	0	0	0	0	0	0
331022 - Progetto strategico di rilevanza nazionale/regionale 20% - Finanza	0	0	0	0	0	0	0
<b>33103 - ATTRATTIVITA' DEL TERRITORIO</b>	<b>-1.695.000</b>	<b>-1.360.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.360.000</b>	<b>-1.360.000</b>
331031 - Interventi in collaborazione con Regione Lombardia	-5.000	-5.000	0	0	0	-5.000	-5.000
331032 - Interventi a supporto iniziative promozione del territorio	-900.000	-900.000	0	0	0	-900.000	-900.000
331033 - Contributi consortili Turismo Bergamo	-375.000	-395.000	0	0	0	-395.000	-395.000
331034 - Promozione e sviluppo sistema fieristico - partecipazione diretta a manifestazioni	-65.000	-60.000	0	0	0	-60.000	-60.000
331036 - Progetto strategico di rilevanza nazionale/regionale 20% - Turismo	-350.000	0	0	0	0	0	0
<b>33104 - FORMAZIONE D'IMPRESA - ORIENTAMENTO AL LAVORO</b>	<b>-1.740.000</b>	<b>-1.758.000</b>	<b>-60.000</b>	<b>0</b>	<b>-5.000</b>	<b>-1.693.000</b>	<b>-1.758.000</b>
331040 - Progetti/interventi per la formazione professionale	-950.000	-1.060.000	0	0	-5.000	-1.055.000	-1.060.000

DESCRIZIONE CONTI DI BUDGET	BILANCIO PRECONSUNTIVO 2025	PREVENTIVO 2026	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO,FORMAZI ONE,INFORMAZIO NE e PROMOZ. ECON. (D)	TOTALE A+B+C+D
331044 - Contributo in conto esercizio a Bergamo Sviluppo	-450.000	-628.000	0	0	0	-628.000	-628.000
331045 - Premiazione fedeltà al lavoro	-60.000	-60.000	-60.000	0	0	0	-60.000
331047 - Contributi in conto impianti Azienda Speciale	-10.000	-10.000	0	0	0	-10.000	-10.000
331049 - Progetto strategico di rilevanza nazionale/regionale 20% - Formazione Lavoro	-270.000	0	0	0	0	0	0
<b>33105 - INIZIATIVE PER LA SEMPLIFICAZIONE DEI RAPPORTI CON IMPRESE E ISTITUZIONI</b>	<b>-590.000</b>	<b>-602.000</b>	<b>-52.500</b>	<b>0</b>	<b>-527.000</b>	<b>-22.500</b>	<b>-602.000</b>
331050 - Servizi innovativi e digitalizzazione	-400.000	-405.000	0	0	-405.000	0	-405.000
331051 - Progetti e iniziative correlate alla diffusione e allo sviluppo del SUAP	-95.000	-102.000	0	0	-102.000	0	-102.000
331054 - Progetti di comunicazione esterna	-95.000	-95.000	-52.500	0	-20.000	-22.500	-95.000
<b>33106 - QUOTE ASSOCIATIVE E CONTRIBUTI AD ORGANISMI DIVERSI</b>	<b>-49.560</b>	<b>-50.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-50.000</b>	<b>-50.000</b>
331060 - Programmi attività organismi di tutela dei consumatori	-38.000	-38.000	0	0	0	-38.000	-38.000
331063 - Ente Nazionale Unificazione	-560	-1.000	0	0	0	-1.000	-1.000
331071 - Bergamo Scienza	-1.000	-1.000	0	0	0	-1.000	-1.000
331076 - Contributi a enti diversi	-10.000	-10.000	0	0	0	-10.000	-10.000
<b>33108 - STUDI SERVIZI E INFORMAZIONE ECONOMICA</b>	<b>-90.000</b>	<b>-80.000</b>	<b>-35.000</b>	<b>0</b>	<b>-3.500</b>	<b>-41.500</b>	<b>-80.000</b>
331080 - Indagini sulla struttura economica del territorio	-90.000	-80.000	-35.000	0	-3.500	-41.500	-80.000
<b>9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI</b>	<b>-2.609.750</b>	<b>-3.358.700</b>	<b>-32.118</b>	<b>-3.218.171</b>	<b>-77.053</b>	<b>-31.358</b>	<b>-3.358.700</b>
<b>3400 - IMMOB. IMMATERIALI</b>	<b>-28.000</b>	<b>-30.000</b>	<b>-3.502</b>	<b>-8.754</b>	<b>-13.308</b>	<b>-4.436</b>	<b>-30.000</b>
340000 - Amm.to Software	-14.000	-15.000	-1.751	-4.377	-6.654	-2.218	-15.000
340001 - Amm.to Altre immobilizzazioni immateriali	-14.000	-15.000	-1.751	-4.377	-6.654	-2.218	-15.000
340002 - Amm.to Altre Spese Pluriennali	0	0	0	0	0	0	0
<b>3410 - IMMOB. MATERIALI</b>	<b>-408.750</b>	<b>-415.700</b>	<b>-28.616</b>	<b>-296.417</b>	<b>-63.745</b>	<b>-26.922</b>	<b>-415.700</b>
341000 - Amm.to Immobili	-345.000	-350.000	-24.093	-249.568	-53.670	-22.669	-350.000
341001 - Amm.to Impianti speciali di comunicazione	-20.000	-20.000	-1.377	-14.261	-3.067	-1.295	-20.000
341002 - Amm.to Impianti generici	-1.650	-1.650	-114	-1.177	-253	-106	-1.650
341013 - Amm.to Arredamento	-50	0	0	0	0	0	0
341017 - Amm.to macch. Apparecch. Attrezzatura varia	-1.050	-1.050	-72	-749	-161	-68	-1.050
341018 - Amm.to Macchine ordinarie d'ufficio	-23.000	-25.000	-1.721	-17.826	-3.834	-1.619	-25.000
341021 - Amm.to Mach. Ufficio Elettrom.Elettron e Calcolatrici	-18.000	-18.000	-1.239	-12.836	-2.760	-1.165	-18.000
<b>3420 - SVALUTAZIONE CREDITI</b>	<b>-2.123.000</b>	<b>-1.795.000</b>	<b>0</b>	<b>-1.795.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.795.000</b>
342000 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti da Diritto Annuale	-1.859.000	-1.795.000	0	-1.795.000	0	0	-1.795.000
342000 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti da Diritto Annuale 20%	-264.000	0	0	0	0	0	0

DESCRIZIONE CONTI DI BUDGET	BILANCIO PRECONSUNTIVO 2025	PREVENTIVO 2026	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO,FORMAZI ONE,INFORMAZIO NE e PROMOZ. ECON. (D)	TOTALE A+B+C+D
<b>3430 - FONDI RISCHI ED ONERI</b>	<b>-50.000</b>	<b>-1.118.000</b>	<b>0</b>	<b>-1.118.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.118.000</b>
343001 - Accantonamento fondo spese future	0	-1.068.000	0	-1.068.000	0	0	-1.068.000
343002 - Accantonamento rinnovi contrattuali	-50.000	-50.000	0	-50.000	0	0	-50.000
343003 - Accantonamento Fondo Spese legali	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE ONERI CORRENTI (B)</b>	<b>-20.288.020</b>	<b>-18.271.500</b>	<b>-1.349.629</b>	<b>-6.271.432</b>	<b>-3.300.251</b>	<b>-7.350.188</b>	<b>-18.271.500</b>
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B)</b>	<b>-747.670</b>	<b>-1.038.500</b>	<b>-1.349.629</b>	<b>4.705.568</b>	<b>2.639.749</b>	<b>-7.034.188</b>	<b>-1.038.500</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>							
<b>10) PROVENTI FINANZIARI</b>	<b>1.093.270</b>	<b>8.000</b>	<b>0</b>	<b>8.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.000</b>
350001 - Interessi attivi c/c tesoreria	230	250	0	250	0	0	250
350004 - Interessi su prestiti al personale	7.000	7.750	0	7.750	0	0	7.750
350005 - Altri Interessi attivi	1.200	0	0	0	0	0	0
350006 - Proventi mobiliari	970.840	0	0	0	0	0	0
350008 - Altri proventi finanziari	114.000	0	0	0	0	0	0
<b>11) ONERI FINANZIARI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>1.093.270</b>	<b>8.000</b>	<b>0</b>	<b>8.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.000</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>							
<b>12) PROVENTI STRAORDINARI</b>	<b>2.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
360006 - Sopravvenienze Attive	1.300.000	0	0	0	0	0	0
360010 - Sopravvenienze attive per diritto annuale sanzioni e interessi	700.000	0	0	0	0	0	0
<b>13) ONERI STRAORDINARI</b>	<b>-360.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
361003 - Sopravvenienze Passive	-10.000	0	0	0	0	0	0
361010 - Sopravvenienze passive per diritto annuale	-350.000	0	0	0	0	0	0
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA</b>	<b>1.640.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA</b>							
<b>14) RIVALUTAZIONE ATTIVO PATRIMONIALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
370001 - Rivalutazione da Partecipazioni	0	0	0	0	0	0	0
<b>15) SVALUTAZIONE ATTIVO PATRIMONIALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
371001 - Svalutazione da Partecipazioni	0	0	0	0	0	0	0
<b>RETTIFICHE DI VALORE ATT.FINANZIARIA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO (A-B+/- C+/-D)</b>	<b>1.985.600</b>	<b>-1.030.500</b>	<b>-1.349.629</b>	<b>4.713.568</b>	<b>2.639.749</b>	<b>-7.034.188</b>	<b>-1.030.500</b>



DESCRIZIONE CONTI DI BUDGET	BILANCIO PRECONSUNTIVO 2025	PREVENTIVO 2026	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO,FORMAZI ONE,INFORMAZIO NE e PROMOZ. ECON. (D)	TOTALE A+B+C+D
-----------------------------	-----------------------------------	-----------------	---	----------------------------	---	---	-------------------

## PIANO DEGLI INVESTIMENTI

<b>1100 - SOFTWARE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
110000 - Software	0	0	0	0	0	0	0
<b>1103 - ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>-5.000</b>	<b>-35.000</b>	<b>-30.000</b>	<b>-5.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-35.000</b>
110300 - Altre immobilizzazioni immateriali	-5.000	-35.000	-30.000	-5.000	0	0	-35.000
<b>E) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>-5.000</b>	<b>-35.000</b>	<b>-30.000</b>	<b>-5.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-35.000</b>
<b>1110 - IMMOBILI</b>	<b>-568.231</b>	<b>-925.000</b>	<b>0</b>	<b>-925.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-925.000</b>
111003 - Immobili palazzo sede	-515.304	-400.000	0	-400.000	0	0	-400.000
111008 - Immobili palazzo contratti	-30.256	-500.000	0	-500.000	0	0	-500.000
111012 - Altri immobili	-22.671	-25.000	0	-25.000	0	0	-25.000
<b>1111 - IMPIANTI</b>	<b>-57.456</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
111100 - Impianti generici	-57.456	0	0	0	0	0	0
<b>1112 - ATTREZZATURE NON INFORMATICHE</b>	<b>-4.368</b>	<b>-5.000</b>	<b>0</b>	<b>-5.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-5.000</b>
111200 - Mobili e Macchine ordinarie d'ufficio	-4.368	-5.000	0	-5.000	0	0	-5.000
<b>1113 - ATTREZZATURE INFORMATICHE</b>	<b>-14.925</b>	<b>-15.000</b>	<b>0</b>	<b>-15.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-15.000</b>
111300 - Macchine d'ufficio elettrom.elettroniche e calcolat.	-14.925	-15.000	0	-15.000	0	0	-15.000
<b>F) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>-644.980</b>	<b>-945.000</b>	<b>0</b>	<b>-945.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-945.000</b>
<b>1120 - PARTECIPAZIONI E QUOTE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
112001 - Altre partecipazioni azionarie e quote	0	0	0	0	0	0	0
112003 - Partecipazioni in imprese controllate e collegate	0	0	0	0	0	0	0
<b>G) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)</b>	<b>-649.980</b>	<b>-980.000</b>	<b>-30.000</b>	<b>-950.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-980.000</b>



CAMERA DI COMMERCIO  
BERGAMO

# RELAZIONE DELLA GIUNTA AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ANNO 2026



Ai sensi del D.P.R. 254 del 2.11.2005 *“Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”*, di seguito *“Regolamento”*, il bilancio preventivo è redatto secondo il principio della competenza economica, risponde ai requisiti della veridicità, universalità, continuità, prudenza e chiarezza, ed è predisposto in coerenza con la Relazione Previsionale e Programmatica.

Il principio della *“chiarezza”* che riguarda prevalentemente il contenuto del conto economico e dello stato patrimoniale (art. 2423-2425 c.c.) e il principio della *“veridicità”* che traduce il concetto di *“quadro fedele”* sono rispettati attraverso un’oggettiva rappresentazione della situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell’Ente e dei relativi risultati attesi applicando alle poste contabili i principi di *“prudenza”* e nella prospettiva di *“continuità”* delle attività istituzionali della Camera di commercio.

Il requisito dell’*“universalità”* postula la necessità di considerare nei documenti contabili tutte le grandezze finanziarie, patrimoniali, economiche afferenti la gestione, con il contestuale divieto di gestioni fuori bilancio.

Il principio della *“prudenza”* prevede che vadano inseriti gli oneri anche se presunti o potenziali, mentre i proventi da iscrivere sono solo quelli certi.

Secondo il principio della *“competenza economica”* i costi e i ricavi vanno assegnati all’esercizio in cui le operazioni che generano gli stessi si realizzano, indipendentemente dalla loro manifestazione numeraria.

Il principio della competenza è contenuto nell’articolo 2423 bis del codice civile e prevede l’obbligo di *“tener conto dei proventi e degli oneri di competenza dell’esercizio, indipendentemente dalla data dell’incasso o del pagamento”*. La competenza economica si basa sul principio della correlazione tra costi e ricavi il quale stabilisce che l’effetto economico di tutti gli eventi di gestione si deve attribuire all’esercizio a cui compete, e non a quello in cui si manifesta l’incasso o il pagamento. Nel caso delle Camere di Commercio la correlazione che determina la competenza economica è da intendersi tra la prestazione del servizio e i costi sostenuti per l’erogazione dello stesso.

Altro principio per una corretta redazione dei documenti contabili è quello della continuità dei criteri di valutazione. Solo il mantenimento nel tempo dei medesimi principi consente di comparare bilanci di esercizi diversi.

Il c. 2 dell’articolo 2 del Regolamento in aggiunta ai suddetti principi generali, ne individua altri che intervengono nella redazione del preventivo economico: la programmazione degli oneri e del pareggio economico che *“è conseguito anche mediante l’utilizzo degli avanzi patrimonializzati risultanti dall’ultimo bilancio di esercizio approvato e di quello economico che si prevede prudenzialmente di conseguire alla fine dell’esercizio precedente a quello di riferimento”*

Al fine dell’armonizzazione con gli analoghi documenti previsionali delle amministrazioni pubbliche le Camere di Commercio sono tenute, in applicazione del decreto legislativo 31.5.2011 n. 91 e del successivo D.M. 27.3.2013 *“Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni Pubbliche in contabilità civilistica”* a predisporre anche i seguenti documenti a valenza informativa:

- budget economico annuale
- budget economico pluriennale, su base triennale
- prospetto delle previsioni di entrata e di spesa complessiva articolato per missioni e programmi
- piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

Ai citati prospetti delle previsioni di entrata e di spesa da predisporre ai sensi del D.M. del 27.3.2013 si aggiunge il Piano dei Flussi di Cassa introdotto dal Decreto Legge n. 155/2024 che, all’art. 6, ha previsto

l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di adozione entro il 28 febbraio di ciascun anno di un piano annuale dei flussi di cassa contenente il cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi dell'esercizio di riferimento, la cui finalità è quella di rafforzare le misure già previste per la riduzione dei tempi di pagamento, dando attuazione al milestone M1C1-72-bis del PNRR. Nel corso del 2025 l'Ente ha approvato il Piano dei Flussi di Cassa con delibera di Giunta n. 10/2025, successivamente aggiornato nei trimestri successivi con determinazioni del Segretario Generale n. 89, 155 e 249/2025.

Il Preventivo 2026, così come i precedenti, è redatto in base alla programmazione degli oneri e alla prudenziale valutazione dei proventi, ai sensi dell'art. 2, comma 2, e gli artt. 6 e 7 del citato Regolamento, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dal Ministero dello Sviluppo Economico con circolare n. 3612-C/2007, dei principi contabili di cui alla circolare n. 3622-C/2009, dei chiarimenti di cui alle note ministeriali n. 15429/2010, n. 36606/2010 e n. 102813/2010 e delle indicazioni fornite dal medesimo Ministero con nota n. 117490 del 24 giugno 2014.

Il Programma Pluriennale 2026-2030 approvato dal Consiglio con delibera n. 9/2025, ha definito il posizionamento strategico dell'Ente come "*istituzione per l'economia*", la cui *mission* è contribuire allo sviluppo sostenibile e al buon funzionamento del sistema economico locale. Esso ha individuato, nel quadro dello scenario economico e istituzionale, l'impegno in termini di priorità e interventi che gli Organi camerati si sono assunti per il quinquennio in corso a sostegno dello sviluppo economico e occupazionale del territorio attraverso l'integrazione e la complementarità delle filiere per la costruzione di un ecosistema sostenibile nel quale le imprese in tutte le forme e di tutte le filiere possano nascere e svilupparsi con i giusti strumenti e in una dimensione adatta alla loro crescita e al lavoro.

A seguito del rinnovo degli Organi si è provveduto alla ridefinizione dei driver di sviluppo del territorio e alla definizione dei seguenti obiettivi strategici pluriennali per tutta la durata del mandato:

- ATTRATTIVITÀ DEL TERRITORIO con il rafforzamento della dotazione infrastrutturale, la valorizzazione delle risorse turistico-culturali ed agro-ambientali e l'attrazione degli investimenti;
- CREAZIONE, SVILUPPO E FORMAZIONE D'IMPRESA con la valorizzazione e il sostegno alla formazione professionale, anche della cultura finanziaria delle imprese, all'internazionalizzazione e alla promozione di una crescita equilibrata e sostenibile;
- TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA con lo sviluppo progressivo in ottica 4.0 delle imprese di tutti i settori, la spinta all'innovazione green e al trasferimento tecnologico;
- GIOVANI ORIENTAMENTO E ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO con il rafforzamento del capitale umano quale risorsa strategica per le imprese del nostro territorio, con la relativa riduzione del significativo *mismatch* che ancora caratterizza le difficoltà delle imprese nel reperire personale;
- SEMPLIFICAZIONE, TUTELA E LEGALITÀ con l'attivazione di politiche per semplificare e digitalizzare i rapporti tra imprese e Pubblica Amministrazione e la promozione della cultura della legalità e di comportamenti corretti nel mercato.

Sono stati inoltre individuati ulteriori elementi strategici che rappresentano essi stessi obiettivi da perseguire, quali aspetti interni di processo, di qualificazione e miglioramento continuo, di valorizzazione del dato economico e della leva della comunicazione, di gestione delle risorse umane, finanziarie e patrimoniali la cui

effettiva disponibilità renderà possibile un miglior raggiungimento delle finalità strategiche connesse al versante esterno.




La Relazione Previsionale e Programmatica 2026, approvata dal Consiglio camerale in data 3 novembre 2025 con deliberazione n. 9, illustra la declinazione degli obiettivi strategici di mandato in obiettivi annuali.

Entrambi i documenti collocano gli obiettivi in essi delineati nel quadro della “*Mappa strategica*” che li riporta in modo schematico e li suddivide, secondo la metodologia della *balanced scorecard*, nelle quattro seguenti prospettive:

- Sviluppo economico delle imprese e del territorio
- Semplificazione e innovazione dei processi
- Apprendimento e crescita
- Economico-finanziaria

che consentono di leggere le attività da tutti i punti di vista.

Il Programma pluriennale 2026-2030 e la Relazione Previsionale e Programmatica per il 2026 rappresentano quindi la visione degli Organi di un territorio ove innovazione, sostenibilità e sviluppo locale si coniugano in un ecosistema favorevole alle imprese e sottolineano sia l’impegno nei confronti del ruolo, sia lo sguardo al futuro, teso a intercettare le novità, assumere le difficoltà e trasformarle in occasioni di miglioramento per la business community locale, rafforzando la Camera come “*Istituzione per l’economia*”.

	<b>Sviluppo economico delle imprese e del territorio</b>
Attrattività del territorio	Giovani, orientamento e alternanza scuola-lavoro
Creazione, sviluppo e formazione d’impresa	Semplificazione, tutela e legalità
Transizione digitale ed ecologica	
	<b>Semplificazione e innovazione dei processi</b>
Processi interni	
Comunicazione e informazione economica	
	<b>Apprendimento e crescita</b>
Sviluppo delle professionalità e dell’organizzazione	
	<b>Economico-finanziaria</b>
Gestione economica e patrimoniale	

Il Bilancio Preventivo 2026:

- definisce le risorse disponibili per l’attuazione dei programmi e delle attività previste nella Relazione Previsionale e Programmatica;
- è redatto in base allo schema Allegato “A” al Regolamento e riporta le previsioni complessive di proventi, oneri e investimenti distinti per le quattro funzioni istituzionali come individuate dal citato allegato A;

- si articola nel conto economico e nel piano degli investimenti;
- è predisposto secondo i criteri indicati nei primi tre commi dell'art. 9 del citato D.P.R. 254/2005;
- in attesa del decreto ministeriale di autorizzazione, non include i proventi derivanti dall'aumento del 20% del Diritto Annuale, per i quali il Consiglio Camerale ha approvato con delibera n. 10/2025 la richiesta di autorizzazione da presentare al Ministero delle imprese e del Made in Italy, previa espressa condivisione sui programmi e progetti della Regione competente;
- prevede la spesa del personale basata sui valori retributivi contenuti nella pre-intesa del CCNL del comparto Funzioni Locali valido per il personale non dirigente per il triennio 2022/2024 sottoscritta in data 3 novembre 2025, e sui valori retributivi della pre-intesa del CCNL per il personale dirigente per il medesimo triennio 2022/2024, sottoscritta in data 11 novembre 2025, ulteriormente incrementate degli accantonamenti a Fondo Rinnovi contrattuali come disposto dalla circolare MEF/RGS n. 12/2025;
- prevede lo stanziamento di € 1.068.000 per il versamento dei risparmi di spesa, derivanti dall'applicazione delle misure di contenimento della spesa pubblica disposte dalla Legge n. 160/2019 (Legge di Bilancio dell'anno 2020), iscritto tra gli accantonamenti a Fondo Spese Future, in coerenza e in attesa dell'esito del ricorso collettivo attivato con altre n. 52 Camere di Commercio italiane finalizzato ad ottenere l'estensione della pronuncia di illegittimità costituzionale dei versamenti eseguiti dalle Camere nel triennio 2017/2019 anche agli anni successivi, secondo quanto sancito dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 210/2022;
- in via prudenziale non è prevista tra i proventi finanziari la distribuzione del dividendo della società partecipata S.A.C.B.O. S.p.A. per il risultato economico dell'esercizio in corso, che sarà oggetto di apposito aggiornamento di bilancio preventivo ai sensi dell'art. 12 del DPR n. 254/2005;
- definisce gli stanziamenti degli interventi economici tenendo presente la prosecuzione dell'impegno a favore delle imprese bergamasche nell'ambito della collaborazione con Unioncamere regionale e il sistema camerale lombardo per la gestione delle risorse dell'Accordo per la competitività e dei Fondi regionali POR FESR e FSE+ gestiti da Unioncamere Lombardia quale Organismo Intermedio;
- include il Piano degli Investimenti che riporta gli stanziamenti necessari per interventi di mantenimento e adeguamento tecnologico e in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro del patrimonio immobiliare dell'Ente previsti nella Relazione Previsionale e Programmatica.

Le funzioni istituzionali comprendono uno o più centri di responsabilità/costo e sono così articolate:

- A) Organi Istituzionali e Segreteria Generale, che comprende le attività della Segreteria Generale e gestione documentale, della *compliance* normativa, dell'Unità autonoma avvocato dell'Ente, dell'Ufficio gestione Web, dell'Ufficio comunicazione e relazioni con il pubblico (URP) e lo staff Qualità;
- B) Servizi di supporto, che comprende le attività del servizio risorse finanziarie, del servizio risorse strumentali e del servizio risorse umane e gestione partecipazioni;
- C) Anagrafe e Servizi di regolazione del mercato, che comprende le attività dell'Ufficio camera arbitrale e del servizio di mediazione e conciliazione, degli staff di composizione negoziata della crisi d'impresa e dell'Ufficio marchi e brevetti, del servizio Registro Imprese, del servizio regolazione del mercato e del servizio sportelli polifunzionali;
- D) Studio, Formazione, Informazione e Promozione, che comprende le attività del servizio promozione e sviluppo dell'economia locale e dell'ufficio studi e statistica.

A ciascuna funzione è stata attribuita la quota parte di oneri e proventi direttamente assorbita dallo svolgimento delle attività di competenza, mentre la quota parte dei costi comuni è stata imputata alle funzioni istituzionali in base ai seguenti parametri di ripartizione:

- numero di dipendenti per gli oneri connessi alla presenza di personale;
- metri quadrati delle superfici occupate dai servizi e dagli uffici per gli oneri riferiti agli immobili quali ad es. riscaldamento, ammortamenti;
- numero di personal computer e attrezzature informatiche (comprese postazioni di lavoro virtuali) assegnate ai servizi e agli uffici per gli oneri connessi all'utilizzo e alla manutenzione di attrezzature informatiche;
- gli investimenti contenuti nel relativo Piano, il provento da diritto annuale e alcuni oneri non direttamente attribuibili a una specifica funzione istituzionale sono stati assegnati per convenzione alla funzione "Servizi di supporto".

Funzioni Istituzionali	Centro di Responsabilità	Centri di costo elementari
	In staff al Presidente	AA03 Unità autonoma avvocato dell'Ente
	<b>AA01   CDR Area in staff al Segretario Generale</b>	
Funzione A - Organi istituzionali e segreteria generale	Servizio in staff	AA05 Qualità
		AA02 Segreteria generale e gestione documentale
		AA04 Compliance normativa
Funzione C - Anagrafe e servizi di regolazione del mercato	Servizio Affari Generali	AA08 Camera arbitrale
		AA09 Organismo di mediazione e conciliazione
	Servizio in staff	AA10 Composizione negoziata della crisi
	<b>BB01   CDR Area Promozione dell'economia locale, studi e comunicazione</b>	
Funzione D - Studio, formazione, informazione e promozione economica	Servizio Promozione e Sviluppo Economia Locale	BB03 Ufficio promozione e certificazione estera
Funzione A - Organi istituzionali e segreteria generale		BB07 Staff relazioni con il pubblico
		BB08 Ufficio Comunicazione (ex gestione Web)
Funzione D - Studio, formazione, informazione e promozione economica	Servizio Comunicazione, Studi e informazione economica	BB10 Ufficio Studi e Statistica
	<b>CC01   CDR Area Anagrafe Economica e Regolazione del mercato</b>	
	Servizio in staff	CC09 Ufficio Marchi e Brevetti
Funzione C - Anagrafe e servizi di regolazione del mercato	Servizio Registro Imprese	CC02 Ufficio Registro Imprese
		CC04 Ufficio Suap Camerale
	Servizio sportelli polifunzionali (comprende sede di Treviglio)	CC03 Ufficio Albi, ruoli e servizi digitali
		CC07 Ufficio Accertamenti
	Servizio Regolazione del Mercato	CC06 Ufficio Ambiente
		CC11 Uffici Sanzioni
		CC12 Ufficio metrico e vigilanza
	<b>DD01   CDR Area Gestione Risorse</b>	
	Servizio Risorse Umane e Gestione Partecipazioni	DD02 Ufficio Performance e Partecipazioni
		DD04 Ufficio Personale
Funzione B - Servizi di supporto	Servizio Risorse Finanziarie	DD12 Ufficio Contabilità e bilancio
		DD13 Ufficio Diritto annuale
	Servizio Risorse Strumentali	DD07 Ufficio Proweditorato
		DD08 Ufficio servizi informatici e strumentali
		EE01 Costi e ricavi comuni
		EE02 Costi e ricavi diretti

## RIFORMA ACCRUAL

Il presente bilancio di previsione predisposto secondo le disposizioni e i prospetti previsti dal citato DPR n. 254/2005, dal decreto legislativo 31.5.2011 n. 91 e dal D.M. 27.3.2013, sarà prossimamente integrato (o sostituito) da nuovi schemi di bilancio, in applicazione della riforma 1.15 del PNRR “*Dotare le Pubbliche Amministrazioni di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale Accrual*”, ed in particolare del milestone M1C1-108, che entro il 2030 prevede l’adozione di un nuovo sistema di contabilità nazionale che coinvolgerà anche le Camere di commercio.

L’obiettivo della riforma è realizzare un sistema di contabilità unico per tutto il settore pubblico, basato sul principio “Accrual”, che riduca le discordanze tra i diversi sistemi contabili delle Amministrazioni. Un assetto contabile uniforme costituisce, infatti, un supporto essenziale per gli interventi di valorizzazione del patrimonio pubblico, grazie ad un sistema di imputazione, omogeneo e completo, del valore contabile dei beni delle pubbliche amministrazioni.

Il percorso di adozione di tale sistema scelto dalla Struttura di Governance della Ragioneria Generale dello Stato (RGS) per le pubbliche amministrazioni italiane, allineato con le prescrizioni previste dalla Riforma 1.15 del PNRR, è caratterizzato dall’utilizzo di un “*phase approach*” così strutturato:

- un “periodo preparatorio” (2018-2026) caratterizzato da un’attività di studio, di pianificazione e di definizione dell’impianto contabile (quadro concettuale, ITAS e piano dei conti multidimensionale) e dall’avvio della fase pilota (2025-2026);
- un “periodo di transizione” (dal 2027) disciplinato da una legge di riforma contabile che verrà emanata entro il 2026;
- una fase a regime, che il documento colloca non prima dell’anno 2030.

E’ attualmente in corso la cosiddetta “fase pilota”, ovvero la prima applicazione in via sperimentale della contabilità Accrual, regolamentata dal D.L. 9/8/2024, n. 113 (Omnibus), che all’art. 10 ha individuato il perimetro delle P.A. coinvolte nella sperimentazione, tra le quali sono incluse anche le Camere di Commercio italiane e le loro unioni regionali.

Le Pubbliche Amministrazioni che, come le Camere di commercio, rientrano nelle “fase pilota” devono provvedere per l’esercizio 2025 ai seguenti adempimenti:

- 1) predisporre un’analisi degli interventi di adeguamento dei propri sistemi informativi/informatici, per la quale è attivo un tavolo di lavoro presso Unioncamere Nazionale per la riclassificazione del piano dei conti attualmente in uso con quello approvato per il nuovo sistema contabile Accrual;
- 2) indicare al MEF un referente per ogni ente della riforma del sistema contabile Accrual;
- 3) fruire del primo ciclo di formazione in materia proposto dalla Ragioneria Generale dello Stato, sul Quadro Concettuale, e gli standard ITAS;
- 4) predisporre, entro i primi mesi dell’anno 2026, gli schemi di bilancio relativi all’esercizio 2025, redatti sulla base del Quadro concettuale e degli standard ITAS, includendo almeno il conto economico dell’esercizio 2025 e lo stato patrimoniale al 31/12/2025;
- 5) trasmettere conto economico e stato patrimoniale alla Ragioneria Generale dello Stato.

Si segnala che gli uffici preposti hanno già avviato le valutazioni sull’impatto della riforma Accrual anche grazie alla partecipazione diretta al tavolo di lavoro istituito presso Unioncamere nazionale e alla presenza di referenti del MEF e di Infocamere per l’adeguamento del Piano dei Conti attualmente in uso con il nuovo piano dei conti Accrual.

Entro il primo trimestre 2026 è previsto il conseguimento del target M1C1-117 relativo al completamento del primo ciclo di formazione (formazione di base) rivolto agli esperti contabili delle amministrazioni interessate dalla Riforma. Il personale degli uffici preposti ha già fruito dell'intero piano formativo fornito dal MEF nell'apposita piattaforma informativa di Accrual.

Entro il secondo trimestre 2026, invece, è previsto il conseguimento degli ulteriori interventi della milestone M1C1-118, fra cui il completamento della fase pilota che prevede la predisposizione, da parte delle amministrazioni che coprono almeno il 90% della spesa primaria del settore pubblico, degli schemi di bilancio (stato patrimoniale e conto economico) coerenti con il nuovo sistema di regole contabili Accrual, in parallelo alla produzione degli schemi di bilancio e di rendiconto previsti a normativa vigente (approccio "*dry run accounts*").

La nota del Servizio Studi Dipartimentale della Ragioneria Generale dello Stato n. 148/2025 "*La transizione verso un sistema di contabilità Accrual basato sugli IPSAS: lo standard IPSAS 33 First-time adoption e alcune esperienze internazionali*" rappresenta un importante punto di riferimento per la concreta attuazione della riforma 1.15 del PNRR.

Secondo la citata nota RGS, la transizione verso l'Accrual dovrebbe ispirarsi a un'elevata dose di gradualità viste anche le diverse criticità emerse nell'ambito del tavolo di lavoro attivato presso Unioncamere, attinenti sia alla conciliabilità dei principi contabili attualmente in uso presso gli enti camerali e risalenti al Regolamento di contabilità approvato con DPR n. 254/2005, e tutt'ora vigente, con i nuovi principi contabili da adottare per la nuova contabilità Accrual, cosiddetti principi ITAS, a titolo esemplificativo e non esaustivo: per l'applicazione del principio di competenza economica, per la valorizzazione dei beni immobili e dei crediti e debiti. Al termine del periodo transitorio l'amministrazione dovrà rispettare i requisiti di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa previsti dagli ITAS: in tal modo si troverà nelle condizioni di poter dichiarare la conformità del proprio bilancio sulla base Accrual.

**DATI GENERALI**

Nella tabella che segue sono riportate le previsioni 2026 comparate con i dati accertati a consuntivo 2025, con le previsioni aggiornate per l'esercizio 2025 e con le stime di chiusura dell'esercizio in corso. Relativamente alle previsioni di consuntivo 2025 si evidenzia che i dati ipotizzati possono essere suscettibili di variazioni anche significative in sede di chiusura dei conti.

<b>DATI DI BILANCIO</b>	<b>CONSUNTIVO 2024</b>	<b>PREVENTIVO 2025</b>	<b>CONSUNTIVO 2025 STIMA</b>	<b>PREVENTIVO 2026</b>	<b>VARIAZ. % 2026 SU STIMA CONSUNTIVO 2025</b>
DIRITTO ANNUALE	13.185.034	13.220.000	13.044.000	10.860.000	-16,74%
<i>di cui diritto annuale incremento 20%</i>	<i>2.112.106</i>	<i>2.120.000</i>	<i>2.092.500</i>	<i>0</i>	<i>-100,00%</i>
DIRITTI DI SEGRETERIA	5.881.313	5.660.000	5.857.800	5.755.000	-1,75%
CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	387.363	245.000	269.000	270.000	0,37%
PROVENTI GESTIONE SERVIZI	407.014	300.000	369.550	348.000	-5,83%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	4.503	0	0	0	=
<b>PROVENTI CORRENTI (A)</b>	<b>19.865.227</b>	<b>19.425.000</b>	<b>19.540.350</b>	<b>17.233.000</b>	<b>-11,81%</b>
PERSONALE	4.291.994	4.490.650	4.452.760	4.460.000	0,16%
FUNZIONAMENTO	4.363.052	4.827.000	4.577.200	3.372.800	-26,31%
INTERVENTI ECONOMICI	8.741.723	9.250.000	8.648.310	7.080.000	-18,13%
AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	2.878.789	2.799.550	2.609.750	3.358.700	28,70%
<b>ONERI CORRENTI (B)</b>	<b>20.275.558</b>	<b>21.367.200</b>	<b>20.288.020</b>	<b>18.271.500</b>	<b>-9,94%</b>
<b>RISULTATO GESTIONE CORRENTE (A-B)</b>	<b>-410.331</b>	<b>-1.942.200</b>	<b>-747.670</b>	<b>-1.038.500</b>	<b>38,90%</b>
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA (C)	946.482	1.092.200	1.093.270	8.000	n.s.
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA (D)	2.590.350	0	1.640.000	0	n.s.
RETTIFICHE VALORE ATT. FINANZIARIA (E)	311.200	0	0	0	n.s.
<b>AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO DI ESERCIZIO (A-B+C+D+E)</b>	<b>3.437.701</b>	<b>-850.000</b>	<b>1.985.600</b>	<b>-1.030.500</b>	<b>n.s.</b>

**CONTO ECONOMICO**

**Gestione Corrente**

**A) PROVENTI CORRENTI**

I proventi della gestione corrente sono stimati complessivamente in **€ 17.233.000**.

Nel dettaglio sono così classificati:

<b>Proventi</b>	<b>Importi in euro</b>	<b>Incidenza percentuale</b>
Diritto annuale	10.860.000	63,02%
Diritti di segreteria	5.755.000	33,40%
Proventi da gestione di beni e servizi	348.000	2,02%
Contributi, trasferimenti e altre entrate	270.000	1,56%
<b>TOTALE PROVENTI CORRENTI</b>	<b>17.233.000</b>	

**1) DIRITTO ANNUALE**

**€ 10.860.000**

La determinazione dell'importo da iscrivere a preventivo, in assenza di novità normative in materia, è stata effettuata secondo le indicazioni contenute nella nota n. 127214 del 18 dicembre 2024 diramata dal Ministero delle Imprese e del Made In Italy per l'anno 2025, ovvero operando la riduzione del 50% del diritto annuale dovuto dalle imprese per l'anno 2014, in applicazione dell'art. 28, comma 1, del D.L. n. 90 del 24.6.2014 convertito con modificazioni in Legge n. 114 dell'11.8.2014.

La previsione del provento da Diritto Annuale 2026 non comprende la maggiorazione del 20% prevista dall'art. 18 comma 10 della Legge n. 580/1993, in quanto è necessario attendere l'autorizzazione da parte del Ministero delle Imprese e del Made in Italy con apposito decreto che potrà essere emanato, come già accaduto nei trienni precedenti, non prima del mese di febbraio/marzo 2026.

Il Consiglio Camerale con delibera n. 10/2025 del 3 novembre u.s. ha approvato l'avvio della procedura di autorizzazione all'aumento del 20% per il triennio 2026-2028 per il finanziamento delle attività dei progetti strategici di rilevanza nazionale e regionale "*Doppia Transizione Digitale ed Ecologica*", "*Turismo*" e "*Competitività delle imprese: strumenti e servizi per l'accesso alla finanza*" le cui risorse, sia con riferimento ai proventi che ai correlati oneri di promozione economica, potranno essere iscritte in bilancio in occasione dell'aggiornamento del bilancio preventivo da approvare a seguito dell'emanazione del citato decreto ministeriale di autorizzazione.

Il diritto annuale è dovuto da tutti i soggetti iscritti al Registro delle Imprese o al R.E.A. (Repertorio Economico Amministrativo) e va determinato sulla base delle indicazioni che vengono date annualmente dal competente Ministero delle Imprese e del Made In Italy.

Nello specifico l'importo dovuto è stabilito in misura fissa per le imprese individuali iscritte nel Registro delle Imprese, per i soggetti iscritti al R.E.A. e, in via transitoria, per le società semplici e per le società tra avvocati, mentre va commisurato al fatturato dell'anno precedente, applicando le aliquote previste per scaglioni di fatturato, per gli altri soggetti iscritti al Registro delle Imprese (società di persone, società di capitali, cooperative, consorzi). Per l'anno 2026 la base di calcolo è il fatturato del periodo d'imposta 2025.

Il diritto è dovuto, oltre che per la sede dell'impresa, anche per le eventuali unità locali ubicate sul territorio provinciale.

È confermata l'esenzione dal pagamento del diritto annuale per start-up innovative e incubatori certificati, per i primi cinque anni da quello di iscrizione alla specifica sezione del Registro delle Imprese a condizione che vengano mantenuti i requisiti richiesti dall'art. 26 comma 8 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179.

Come indicato nella nota n. 72100/2009 del Ministero delle Attività Produttive la previsione è stata effettuata tenendo conto dei dati messi a disposizione da Infocamere S.C.p.A. relativi alle imprese che al 30 settembre di quest'anno hanno provveduto al versamento del diritto per l'anno 2025 e di quelle il cui versamento risulta omesso.

In coerenza con i principi contabili contenuti nella circolare ministeriale n. 3622-C/2009 (in particolare con il documento n. 3 "*criteri di valutazione delle poste contabili relative al diritto annuale*"), una volta determinato l'importo del diritto annuale di competenza, è stato stimato il credito derivante dai presunti mancati adempimenti, e, conseguentemente, l'importo del credito per sanzioni (calcolate applicando la percentuale del 30% stabilita dall'art.4 comma 3 del D.M. 54/2005 del Ministero delle Attività Produttive "*Regolamento relativo all'applicazione delle sanzioni amministrative in caso di tardivo o omesso pagamento del diritto annuale da parte delle imprese a favore delle camere di commercio*") e l'importo del credito per interessi di competenza dell'esercizio, calcolato sul solo importo del diritto, al tasso legale ad oggi vigente (2,00%) per i giorni intercorrenti tra la scadenza ordinaria di pagamento e il 31 dicembre.

Va rilevato che il D.Lgs. 14 giugno 2024, n. 87, ha apportato significative modifiche al sistema sanzionatorio tributario, che potranno avere importanti riflessi anche su quello del diritto annuale. Il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, interpellato sull'argomento da Unioncamere Nazionale, stimolata a sua volta da Unioncamere Lombardia che ha accolto la proposta delle Camere di Commercio lombarde di condividere a livello regionale i dubbi interpretativi della normativa, ha confermato il fondamento normativo del Regolamento introdotto con il D.M. 54/2005 facendo "*al contempo espressa riserva di valutare di procedere ad una revisione*

delle vigenti disposizioni regolamentari al fine di uniformarne la portata prescrittiva a quanto previsto dalle disposizioni normative”.

Si propone di seguito la tabella che riporta l’andamento delle imprese iscritte al Registro delle Imprese di Bergamo, per sedi legali e unità locali, dal 2020 al 3° trimestre del 2025 ed evidenzia la diminuzione del numero delle sedi di impresa dovuta in particolare a cancellazioni d’ufficio effettuate in applicazione delle disposizioni normative contenute nell’art. 2490 c.c. e nel D.P.R. 247/2004.

Registro Imprese Bergamo	2025 (3° trimestre)		2024		2023		2022		2021		2020	
Classe di natura giuridica	Sedi	Unità Locali	Sedi	Unità Locali	Sedi	Unità Locali	Sedi	Unità Locali	Sedi	Unità Locali	Sedi	Unità Locali
società di capitale	31.692	17.111	31.515	16.765	31.223	16.302	31.653	16.068	30.955	15.629	30.298	15.244
società di persone	13.789	3.225	13.905	3.292	14.413	3.381	15.068	3.502	15.336	3.586	15.622	3.596
ditte individuali	43.419	3.705	43.534	3.707	43.591	3.657	43.665	3.604	46.065	3.628	45.828	3.595
altre forme	1.942	1.535	1.985	1.524	2.204	1.545	2.208	1.541	2.239	1.570	2.260	1.563
<b>TOTALI</b>	<b>90.842</b>	<b>25.576</b>	<b>90.939</b>	<b>25.288</b>	<b>91.431</b>	<b>24.885</b>	<b>92.594</b>	<b>24.715</b>	<b>94.595</b>	<b>24.413</b>	<b>94.008</b>	<b>23.998</b>

La diminuzione del numero delle imprese non influisce tuttavia sul livello di incassi del diritto annuale in quanto le posizioni interessate dalla cancellazione d’ufficio sono riferite a soggetti inesistenti o inattivi che non effettuavano il pagamento del diritto annuale.

Per l’anno 2026 si attende pertanto una conferma dei livelli di incasso dell’anno corrente, considerato che l’ammontare dei fatturati delle imprese tenute al pagamento in base al fatturato 2025, è previsto sui medesimi livelli dell’anno precedente, secondo le rilevazioni dei livelli di produzione industriale e le stime sull’andamento del PIL elaborate dalle principali istituzioni di riferimento di livello nazionale e internazionale di seguito riportate che, dalle rilevazioni degli ultimi giorni, si attestano circa allo 0,8% rispetto all’anno precedente, come evidenziato nel report seguente estratto dal sito ISTAT:

## Principali istituzioni italiane e internazionali

Tassi di crescita del Pil: Italia e Area euro

Anni: 2024 (ultimo rilascio ufficiale), 2025 – 2026 (previsioni)

Istituzione	Data di rilascio	Italia			Area euro			Fonte
		2024	2025	2026	2024	2025	2026	
Fondo monetario internazionale	Ottobre 2025		0,5	0,8		1,2	1,1	<a href="#">World economic outlook Reports</a>
Ocse	Settembre 2025		0,6	0,6		1,2	1,0	<a href="#">Economic outlook, analysis and forecasts</a>
Commissione europea	Maggio 2025		0,7	0,9	0,9	0,9	1,4	<a href="#">Economic forecasts</a>
Ministero economia e finanze	Ottobre 2025		0,5	0,7		-	-	<a href="#">Documenti di finanza pubblica</a>
Istat	Giugno 2025	0,7	0,6	0,8		-	-	<a href="#">Prospettive per l'economia italiana</a>

Si riporta di seguito il report degli incassi per Diritto Annuale degli ultimi anni che evidenzia il totale del provento (escluse sanzioni e interessi) e l'importo degli incassi effettivamente rilevati; ne emerge che il territorio bergamasco ha assicurato dal 2014 al 2026, una media di incasso molto elevata pari a circa l'81%, rispetto alla media nazionale del 69%, registrata per il 2024, nell'ambito del Sistema Informativo Pareto che riporta i dati di benchmarking e di performance di tutte le camere di commercio italiane.

<b>Riepilogo dati Diritto Annuale 2014 - 2026</b>			
<b>anno</b>	<b>Provento solo Diritto Annuale</b>	<b>Diritto Annuale incassato</b>	<b>% incassato sul provento</b>
2014	19.181.135	15.666.754	81,68%
2015	12.456.325	10.122.369	81,26%
2016	11.591.269	9.392.452	81,03%
2017	11.614.695	9.409.233	81,01%
2018	11.757.024	9.499.985	80,80%
2019	11.923.802	9.510.491	79,76%
2020	11.815.003	9.408.923	79,64%
2021	11.694.834	9.341.279	79,88%
2022	12.190.033	9.815.731	80,52%
2023	12.361.945	10.191.816	82,45%
2024	12.387.036	10.303.992	83,18%
<b>2025 (stima)</b>	<b>12.315.000</b>	<b>10.335.000</b>	<b>83,92%</b>
<b>2026 (previsione)</b>	<b>10.270.000</b>	<b>8.600.000</b>	<b>83,74%</b>

Per l'anno in corso (2025) la stima del diritto incassato è determinata sulla base dell'andamento dei versamenti rilevati fino ad oggi e su quelli che si prevede avverranno nella restante parte dell'anno.

Il dato del provento da diritto annuale stimato per l'anno 2026 (€ 10.270.000) è allineato al dato dell'anno precedente e tiene conto dell'attività di cancellazione d'ufficio che il Registro delle Imprese ha proseguito nel corso dell'anno 2025. Le cancellazioni d'ufficio dal Registro delle Imprese riguardano esclusivamente soggetti non paganti, conseguentemente, riducendosi il provento da diritto annuale, equivalente all'importo complessivo dovuto dai soggetti iscritti al Registro delle Imprese, la previsione degli incassi per diritto annuale si attesta su una percentuale maggiore rispetto agli anni precedenti.

Il provento da diritto annuale risulta pari al 63% dei proventi correnti.

La composizione del diritto annuale relativamente agli esercizi 2023-2026 è di seguito dettagliata:

<b>DIRITTO ANNUALE 2023-2026</b>	<b>2023 consuntivo</b>	<b>2024 consuntivo</b>	<b>2025 precons</b>	<b>2026 preventivo</b>
<b>INCASSI</b>				
<i>diritto annuale</i>	8.131.492	8.239.486	8.283.000	8.600.000
<i>incremento 20%</i>	2.060.324	2.064.506	2.052.000	-
diritto annuale	10.191.816	10.303.992	10.335.000	8.600.000
sanzioni	19.034	15.480	10.000	10.000
interessi	3.964	1.701	5.000	5.000
<b>totale INCASSI</b>	<b>10.214.814</b>	<b>10.321.173</b>	<b>10.350.000</b>	<b>8.615.000</b>
<b>CREDITO</b>				
diritto annuale	2.170.129	2.083.044	1.980.000	1.670.000
sanzioni	653.005	623.839	594.000	500.000
interessi	216.570	109.378	80.000	75.000
<b>totale CREDITO</b>	<b>3.039.704</b>	<b>2.816.261</b>	<b>2.654.000</b>	<b>2.245.000</b>
<i>interessi maturati sul credito degli anni precedenti</i>	168.101	87.670	60.000	58.000
<b>RISCONTO PASSIVO</b>				
<i>risconto passivo</i>	-87.600	-40.000	0	0
<i>risconto dell'anno precedente</i>	65.200	87.600	40.000	0
<b>TOTALE PROVENTO (INCASSI + CREDITO + RISCONTO)</b>	<b>13.232.118</b>	<b>13.185.034</b>	<b>13.044.000</b>	<b>10.860.000</b>
<b>SVALUTAZIONE CREDITI</b>				
<b>Fondo Svalut.Crediti</b>	<b>-2.369.100</b>	<b>-2.182.900</b>	<b>-2.125.000</b>	<b>-1.795.000</b>
<i>% accantonamento al Fondo Svalut. Crediti</i>	78%	78%	80%	80%
<b>TOTALE PROVENTO al netto del Fondo Svalut.Cred.</b>	<b>10.863.018</b>	<b>11.002.134</b>	<b>10.919.000</b>	<b>9.065.000</b>
<i>(INCASSI + CREDITO) solo diritto annuale</i>	12.361.945	12.387.036	12.315.000	10.270.000
<i>% incassi</i>	82,45%	83,18%	83,92%	83,74%

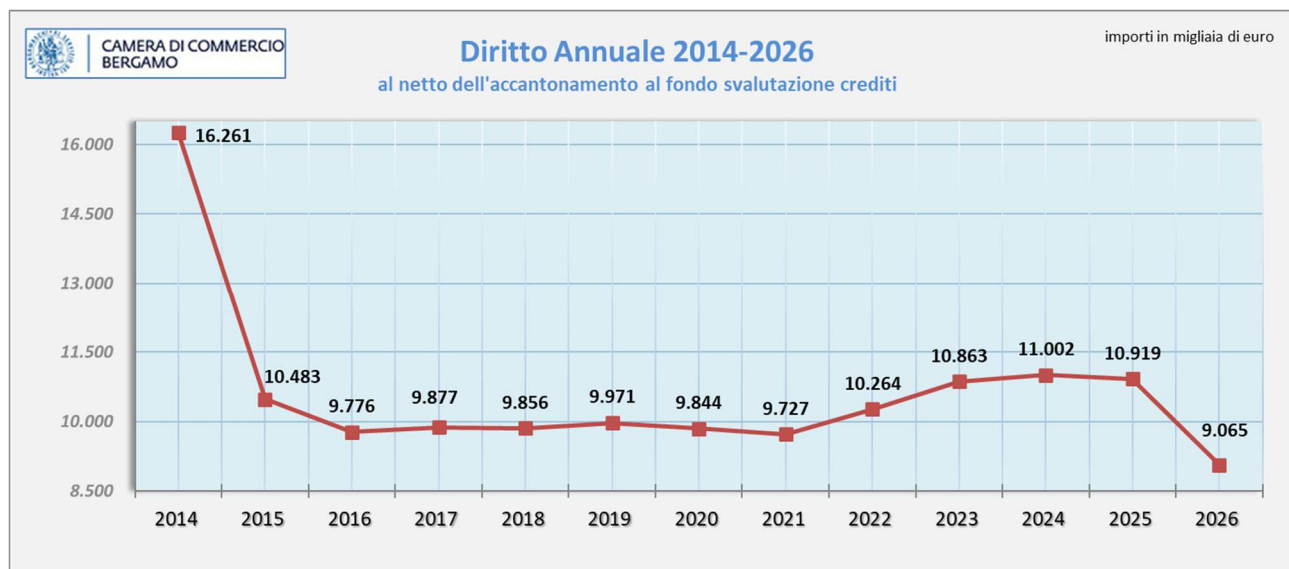
Il diritto annuale complessivamente dovuto dalle imprese per l'anno 2026 (pari a € 10.270.000) è stimato in una quota versata dalle imprese (**INCASSI**), determinata sulla scorta delle rilevazioni del corrente esercizio, senza tenere conto dell'incremento del 20%, e che si prevede possa attestarsi intorno all'84% del totale (€ 8.600.000), oltre alle sanzioni (€ 10.000) e agli interessi legali (€ 5.000) che saranno versati a seguito dell'applicazione del *ravvedimento operoso* per regolarizzare i pagamenti effettuati oltre il termine stabilito.

Si stima altresì una ulteriore quota di diritto annuale non versato dalle imprese (**CREDITO**) pari a € 1.670.000, sulla quale sono state determinate le sanzioni (€ 500.000) previste dal D.M. 54 del 27.1.2005 e dal Regolamento camerale adottato con provvedimento del Consiglio n. 7 del 26.5.2006.

Gli interessi legali (€ 75.000) sono calcolati sia sul credito relativo all'anno 2026 che su quello dei due anni precedenti (2025 e 2024) non ancora iscritti a ruolo. Le violazioni di pagamento del diritto annuale infatti vengono normalmente iscritte a ruolo, in base alla pianificazione delle attività, entro la fine del secondo anno successivo.

A fronte del credito stimato per diritto, sanzioni e interessi pari complessivamente a € 2.245.000, è stato determinato l'accantonamento al fondo svalutazione crediti (€ -1.795.000), per la copertura della quota di dubbia esigibilità, stimato utilizzando la percentuale media di mancata riscossione sui ruoli emessi negli ultimi tre anni (80%).

Il grafico che segue illustra l'andamento dei proventi da "diritto annuale, sanzioni e interessi" nel periodo 2014-2026, al netto dell'accantonamento al fondo svalutazione crediti dell'esercizio.



A partire dall'anno 2015 le misure del diritto annuale dovuto dalle imprese e dagli altri soggetti iscritti al Registro Imprese o al R.E.A. (Repertorio Economico Amministrativo) sono state progressivamente ridotte in applicazione dell'art. 28 del D.L. nr. 90 del 24.6.2014 convertito con modificazioni in Legge n. 114 dell'11.8.2014:

- nell'anno 2015 è stata applicata una riduzione del 35% rispetto alle misure dell'anno 2014
- nell'anno 2016 la riduzione è stata portata al 40% rispetto alle misure dell'anno 2014
- nell'anno 2017 la riduzione rispetto all'anno 2014 è stata del 50%.

Tuttavia per i trienni 2017-2019, 2020-2022 e in ultimo 2023-2025, l'importo del Diritto Annuale, ridotto del 50% rispetto all'anno 2014, è stato incrementato del 20%, secondo le disposizioni dell'art. 18, comma 10, della Legge 29 dicembre 1993, n. 580 e s.m.i., per finanziare la realizzazione dei progetti strategici a livello nazionale e regionale, dedicati alla digitalizzazione dei processi produttivi, allo sviluppo del turismo e alla formazione lavoro, autorizzati dal Ministero dello Sviluppo Economico prima e in ultimo, per il triennio 2023-2025, dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy con decreto ministeriale 23 febbraio 2023.

## 2) DIRITTI DI SEGRETERIA

**€ 5.755.000**

La stima dei diritti di segreteria è formulata tenendo conto delle misure attualmente in vigore (Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 17.7.2012) ed è prevista in lieve riduzione rispetto ai livelli di riscossione dell'anno 2025 che hanno beneficiato delle numerose pratiche presentate dalle imprese per l'adeguamento dei codici ATECO assegnati automaticamente a seguito della riforma del sistema di classificazione delle attività economiche introdotto da ISTAT con decorrenza 1° gennaio 2025.

Nell'ambito della stima di provento è stato anche previsto uno stanziamento per rimborsi di diritti di segreteria pari a € 5.000 in caso di duplicazione dei versamenti o di versamenti non dovuti.

Lo stanziamento di € 5.755.000 costituisce circa il 33% dei proventi della gestione corrente.

Nello stanziamento sono compresi, oltre ai diritti di segreteria del Registro Imprese, riscossi principalmente in via telematica (€ 5.065.000), i diritti per i documenti per l'esportazione (€ 190.000), per dispositivi di identificazione digitale CNS/Token/Spid (€ 120.000), carte tachigrafiche (€ 120.000), per vidimazioni libri e

registri (€ 70.000), per adempimenti in materia ambientale (€ 80.000), per diritti albi ruoli, elenchi merceologici e protesti (€ 20.000), per pratiche di modifica, conferma o nuove comunicazioni relative al Registro del Titolare Effettivo (€ 10.000), per diritti servizio marchi e brevetti (€ 10.000), per servizi metrici di rinnovo cronotachigrafi e marchi metalli preziosi (€ 10.000), per composizione negoziata della crisi d'impresa (€ 5.000) e le oblazioni e sanzioni amministrative (€ 60.000), al netto dei rimborsi per diritti riscossi dall'Ente ma non dovuti (-€ 5.000).

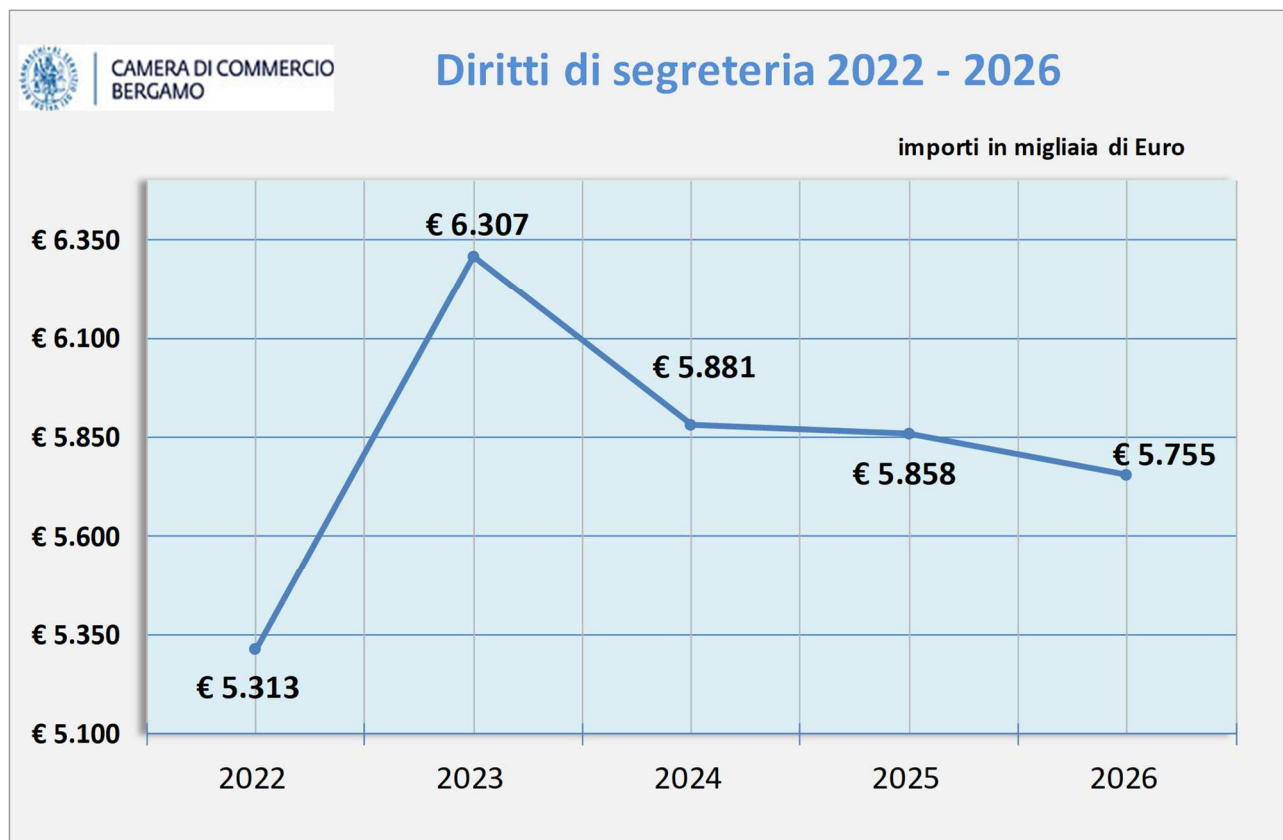
La previsione dei diritti di segreteria per Titolare Effettivo è quantificata in via prudenziale in € 10.000, a causa dell'attuale sospensione delle funzionalità di accesso e consultazione del Registro del Titolare Effettivo per effetto dell'ordinanza del Consiglio di Stato del 17/5/2024 che ha accolto le richieste cautelari presentate da diverse associazioni fiduciarie sulla *“rilevanza delle situazioni giuridiche suscettibili di essere incise, in modo irreparabile, dall'adempimento degli obblighi di comunicazione del Titolare Effettivo di cui all'art. 21, comma 3, del D.Lgs. 231/2007”*.

In attesa della decisione definitiva della Corte di Giustizia dell'Unione Europea chiamata a pronunciarsi sulla legittimità e l'estensione di tale adempimento, il Governo Italiano ha avviato l'iter volto a recepire l'art. 74 della sesta Direttiva Antiriciclaggio (Direttiva UE 1640/2024), che limita l'accesso al Registro dei Titolari Effettivi ai soli soggetti che siano in grado di dimostrare la sussistenza di un interesse legittimo, concreto e giuridicamente rilevante, superando così il precedente regime di libera consultazione. Attualmente è in corso l'esame in Parlamento dello schema di decreto legislativo, già approvato dal Consiglio dei ministri nella seduta del 2 ottobre 2025, che recepisce formalmente questa novità. Il testo normativo, in linea con il diritto europeo, si propone di ridefinire con precisione le categorie di soggetti abilitati a consultare il Registro dei Titolari Effettivi: tra questi figurano le autorità di vigilanza e controllo, la magistratura, le forze di polizia, le unità investigative finanziarie, nonché i soggetti obbligati in base alla normativa antiriciclaggio per le attività di adeguata verifica della clientela. È inoltre previsto che anche i privati cittadini possano accedere ai dati, ma solo qualora riescano a dimostrare un interesse giuridico specifico, concreto e differenziato rispetto alla generalità del pubblico. Questo passaggio legislativo, per quanto significativo, rappresenta comunque soltanto una prima fase del più ampio processo di attuazione. Saranno infatti necessari ulteriori interventi di natura regolamentare e amministrativa per rendere effettiva la riforma, a partire dalla revisione del decreto ministeriale n. 55 del 2022, che disciplina le modalità operative di comunicazione, registrazione e consultazione dei dati relativi alla titolarità effettiva. Su tali modifiche dovranno esprimere il proprio parere sia il Consiglio di Stato sia il Garante per la protezione dei dati personali.

Eventuali modifiche alla stima dei proventi da diritti di segreteria per gli adempimenti del Titolare Effettivo saranno prese in considerazione in occasione dell'aggiornamento del Bilancio di previsione 2026.

E' ormai consolidata la riscossione dei diritti di segreteria tramite **PagoPa**, sistema nazionale per i pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione, grazie al quale è possibile eseguire pagamenti a favore della Camera con apposito *Avviso di pagamento* predisposto dagli uffici competenti o mediante pagamenti spontanei PagoPa: il totale delle riscossioni per diritti di segreteria da operazioni di sportello rilevati con PagoPa è ormai pari al 100% del totale degli incassi.

Nel grafico che segue viene riportato l'andamento dei proventi da “diritti di segreteria” nel periodo 2022-2026 che evidenzia una sostanziale stabilità al netto dell'aumento rilevato nel 2023, dovuto principalmente all'introduzione degli adempimenti in materia di Titolare Effettivo, di cui, come detto, si attendono ancora chiarimenti normativi e giurisdizionali.



### 3) CONTRIBUTI, TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE € 270.000

Nei proventi in esame sono compresi i canoni di locazione e i correlati rimborsi spese di gestione:

- dei locali del Palazzo dei Contratti e delle Manifestazioni (€ 38.500) ad uso commerciale come da contratto in essere con la società Romeo Investment s.r.l. di Bergamo subentrata in data 1.2.2025 alla società Whynot s.r.l.; la società Romeo Investment s.r.l. ha affittato il ramo di azienda relativo al "Bar Borsa" con decorrenza 1/4/2025 alla società Retrobottega s.r.l. con scadenza il 31.12.2031;
- dei locali ad uso uffici della palazzina di Brembate di Sopra, come da contratto di locazione sottoscritto in data 1° settembre 2024, della durata di 6 anni con scadenza al 31 agosto 2030, rinnovabili per altri 6 anni, con la Fondazione Istituto Tecnico Superiore (ITS) per le Nuove Tecnologie della Vita, che organizza i corsi di alta formazione tecnica post-diploma (€ 41.500).

Tra i rimborsi e recuperi (€ 190.000) si segnalano i rimborsi per i servizi di supporto alla gestione dei SUAP dei comuni in convenzione (€ 80.000), i rimborsi stimati per il servizio di conciliazione da svolgersi nell'ambito della convenzione sottoscritta con l'Autorità di Regolazione dei Trasporti (ART) per la gestione delle istanze aventi ad oggetto le controversie tra gli operatori economici di reti, infrastrutture e servizi di trasporto e gli utenti o i consumatori (€ 60.000), e i rimborsi per spese di notifica oblazioni del Registro Imprese e sanzioni amministrative (€ 35.000), il rimborso da Regione Lombardia per la tenuta dell'Albo delle imprese cooperative (€ 8.000), i rimborsi spese per la spedizione delle carte tachigrafiche (€ 6.000), i rimborsi per le attività delegate dall'Istat (€ 1.000).

La stima dei proventi in esame non tiene conto delle quote di rimborso per i progetti finanziati a valere sulle risorse del Fondo di Perequazione per l'annualità 2025/2026, che sono tuttora in corso di definizione nei programmi e relativi budget di spesa come da decisione del Comitato Esecutivo di Unioncamere dell'11

novembre 2025. I nuovi progetti sono stati definiti in continuità con quelli dell'annualità precedente 2023/2024 per i quali le attività si sono concluse lo scorso 30 settembre: "La transizione energetica e sostenibile", "Competenze per le imprese" e "Internazionalizzazione". Eventuali modifiche alla stima dei proventi per progetti da Fondo perequativo saranno prese in considerazione in occasione dell'aggiornamento del Bilancio di previsione 2026.

#### **4) PROVENTI DA GESTIONE DI SERVIZI**

**€ 348.000**

Trattasi dei proventi derivanti dall'attività commerciale dell'Ente, i cui importi sono indicati secondo una stima prudenziale, e sono relativi:

- alla vendita, in collaborazione e per il tramite del negozio elettronico di Infocamere, del Bollettino Prezzi Opere Edili (€ 105.000) e dei relativi spazi pubblicitari;
- ai servizi di mediazione e conciliazione (€ 140.000) in costante aumento negli ultimi anni e previsti secondo le tariffe definite dal Regolamento dell'Organismo di mediazione approvato dalla Giunta con delibera n. 73/2024 ai sensi delle disposizioni della riforma Cartabia;
- ai servizi arbitrali (€ 40.000) per la gestione dei quali è in corso una valutazione di eventuale convenzionamento con la Camera Arbitrale di Milano, come già per altri enti camerali lombardi (Varese, Como-Lecco, Cremona-Pavia-Mantova, Brescia);
- altri servizi commerciali per diritti d'uso marchi di qualità promossi dall'Ente ("Bergamo Città dei mille...sapori" e "Pietre Originali della Bergamasca"), per l'organizzazione di corsi di formazione professionale in materia di internazionalizzazione in collaborazione con l'Azienda Speciale, concessione in uso archivi sede di Brembate di Sopra e spese di spedizione Token (€ 20.000);
- alla concessione in uso delle sale conferenze del Palazzo dei Contratti e delle Manifestazioni (€ 25.000);
- alle cessioni di carnet Ata (€ 10.000);
- ai concorsi e operazioni a premio (€ 8.000).

Tutti i proventi sono attribuiti nel prospetto del bilancio preventivo redatto sulla base dell'allegato A del DPR n. 254/2005, direttamente al centro di costo che eroga il servizio.

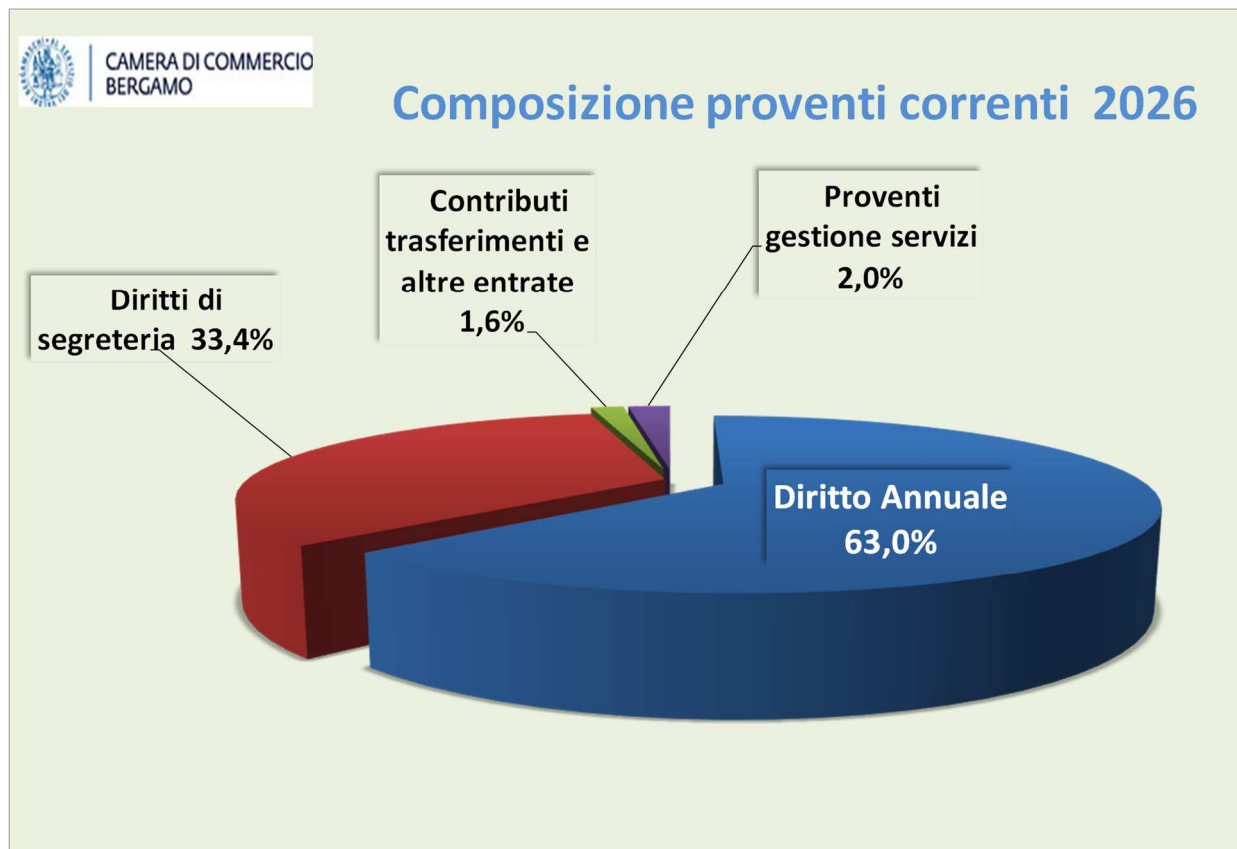
Gli introiti stimati tengono conto delle attività programmate e dell'andamento dei proventi dell'esercizio in corso. Anche per la riscossione dei corrispettivi per i servizi offerti dall'Ente nel corso del 2025 si è consolidato l'utilizzo del sistema nazionale per i pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione **PagoPA**, con il quale sono stati registrati la totalità degli incassi per servizi delle attività commerciali dell'Ente.

#### **5) VARIAZIONI DELLE RIMANENZE**

**€ 0**

Non sono stati stimati i valori delle rimanenze: in sede di predisposizione del consuntivo economico saranno rilevate le relative poste rettificative.

Il grafico che segue fornisce una rappresentazione della composizione dei proventi correnti:



## B) ONERI CORRENTI

Gli stanziamenti relativi agli oneri della gestione corrente ammontano a complessivi € 18.271.500.

Tali oneri sono classificati come segue:

Oneri correnti	Importi in euro	Incidenza percentuale
Personale	4.460.000	24,40%
Funzionamento	3.372.800	18,50%
Interventi economici	7.080.000	38,80%
Ammortamenti e accantonamenti	3.358.700	18,30%
<b>TOTALE ONERI CORRENTI</b>	<b>18.271.500</b>	

### 6) PERSONALE

**€ 4.460.000**

Lo stanziamento di € 4.460.000 comprende gli oneri per le competenze ordinarie e accessorie (€ 3.326.650), gli oneri previdenziali e assicurativi (€ 816.000), l'accantonamento al fondo Trattamento di fine rapporto/TFS (€ 265.000) e le altre spese del personale (€ 52.350).

Le spese per il personale sono attribuite, nel prospetto del bilancio preventivo redatto secondo lo schema dell'allegato A al DPR n. 254/2005, alle funzioni istituzionali sulla base delle unità di personale assegnate ai centri di responsabilità/costo compresi nelle funzioni, secondo quanto previsto dalla struttura organizzativa dell'Ente approvata con delibera di Giunta n. 22/2018 e dalla successiva articolazione degli uffici e servizi disposta dal Segretario Generale con ordini di servizio.

La previsione di oneri per retribuzioni ordinarie è formulata avendo a riferimento il personale stimato in servizio al 31 dicembre 2025, pari a n. 89 unità, (di cui n. 2 dirigenti e n. 15 unità con rapporto di lavoro a tempo

parziale), e delle ulteriori unità che sarà possibile assumere nel corso del 2026, sulla base delle novità normative in materia di turn-over, per un valore di *full time equivalent* (FTE) pari a 82,93 (stimato per il 2026).

Tale previsione tiene conto della spesa derivante:

- dell'assunzione di quattro unità di personale (tre istruttori e un funzionario) perfezionata nell'anno corrente a seguito di due distinte procedure concorsuali attivate sulla base del Piano del fabbisogno di personale approvato nell'ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O. 2025-2027) con delibera di Giunta n. 2 del 28/1/2025 e del Piano occupazionale 2025 di cui alla determina del Segretario Generale n. 112/2025 e relativo aggiornamento approvato con determinazione del Segretario Generale n. 180/2025;
- dell'assunzione di due unità di personale (due istruttori) a seguito del perfezionamento di procedure di mobilità esterna, la prima unità proveniente dalla Camera di commercio di Milano, Monza e Brianza e Lodi e l'altra da un comune della bergamasca, attivate sempre sulla base del Piano del fabbisogno di personale approvato nell'ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O. 2025-2027) con delibera di Giunta n. 2 del 28/1/2025 e del Piano occupazionale 2025 di cui alla determina del Segretario Generale n. 112/2025 e relativo aggiornamento approvato con determinazione del Segretario Generale n. 180/2025;
- delle eventuali nuove assunzioni che sarà possibile attivare nel 2026, in relazione alla programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2026-2028 che, una volta verificate le esigenze organizzative e le relative priorità, attualizzerà il calcolo dei risparmi delle cessazioni effettivamente verificatesi nel 2025 (n. 3 unità di personale), sulla base delle regole di turn-over che saranno definite dalla Legge di Bilancio (a oggi è possibile assumere in ragione del 100% della spesa del personale cessato dal servizio nel 2025);
- delle cessazioni dal servizio di n. 5 unità di personale (tre funzionari, un istruttore e un operatore esperto) che si verificheranno nel 2026 per maturazione del diritto a pensione e dimissioni e che sono già note all'Amministrazione in quanto sono state già inoltrate le relative comunicazioni dal personale interessato;
- dai nuovi valori retributivi - con incrementi medi mensili lordi di € 140 per tredici mensilità, pari al 5,78% del monte salari 2021 - e delle disposizioni contrattuali contenute nella preintesa di CCNL Funzioni locali sottoscritta tra ARAN e Rappresentanze sindacali nazionali in data 3/11/2025, valido per il triennio 2022-2024 per il personale non dirigente, che dovrebbe essere sottoscritta in via definitiva entro fine anno;
- dai valori retributivi e dalle disposizioni contrattuali contenute nella preintesa di CCNL Funzioni Locali sottoscritta in data 11.11.2025 per il personale dirigente, valido per il triennio 2022-2024 che dovrebbe essere sottoscritta in via definitiva entro fine anno;
- dalla quota di Indennità di Vacanza Contrattuale (IVC) prevista dall'art. 47-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001, già corrisposta nel corso del 2025 e degli eventuali ulteriori oneri derivanti dall'avvio delle attività negoziali finalizzate alla sottoscrizione del CCNL del personale non dirigente dell'Area Funzioni Locali valido per il triennio 2025-2027 e definiti ad ora sulla base delle indicazioni contenute nella circolare RGS/MEF n. 12/2025;

- degli oneri di previdenza complementare per le adesioni al Fondo di Previdenza Perseo Sirio dovuti nella misura dell'1% della retribuzione, a seguito dell'adesione, anche con silenzio assenso, del personale assunto dal 2.1.2019;
- degli oneri per interventi di welfare (borse di studio al merito, rimborsi spese ai sensi art. 51 del TUIR, voucher e prestiti a favore del personale) secondo il Regolamento approvato dalla Giunta con delibera n. 114/2019 e da ultimo aggiornato con determinazione del Segretario Generale n. 227/2023.

La tabella che segue illustra la dotazione organica dell'Ente, e il confronto tra il personale in servizio al 1° gennaio 2025 e il personale stimato in servizio al 31 dicembre 2025, ricordando che dal 2023, per effetto delle disposizioni del CCNL sottoscritto in data 16.11.2022, il personale è giuridicamente inquadrato nel nuovo sistema di classificazione in quattro Aree che corrispondono a differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate rispettivamente: Operatori, Operatori esperti, Istruttori e Funzionari e dell'Elevata Qualificazione:

<i>Categoria/Aree</i>	<i>Personale in servizio al 1.1.2025</i>	<i>Dotazione organica Piano del fabbisogno 2025-2027</i>	<i>Personale in servizio al 31.12.2025</i>	<i>Differenza personale in servizio al 31.12.2025 e Piano fabbisogno 2025-2027</i>
<i>Dirigenti</i>	2	3	2	-1
<i>Funzionari EQ</i>	19	21	20	-1
<i>Istruttori</i>	44	49	45	-4
<i>Operatori esperti</i>	19	22	19	-3
<i>Operatori</i>	3	3	3	0
<b>Totale</b>	<b>87</b>	<b>98</b>	<b>89</b>	<b>-9</b>

Nel corso del 2025 si sono perfezionate le assunzioni di n. 6 unità di personale di cui n. 4 mediante procedure concorsuali (di cui una era già in servizio con inquadramento in altra area) e di cui n. 2 unità a seguito di procedure di mobilità volontaria (una dalla Camera di commercio di Milano-Monza-Lodi e una da un comune della bergamasca). Entro fine dell'anno è prevista la conclusione delle procedure finalizzate al riconoscimento delle progressioni tra le aree in regime transitorio di cui all'art. 13 c. 6 del CCNL 16.11.2022 per n. 3 posti nell'area degli Istruttori. La tabella seguente presenta la movimentazione, effettiva e prevista, in uscita/entrata del personale nel corso degli anni 2025/2026:

<b>Categoria/Area</b>	<b>Uscite 2025</b>	<b>Entrate 2025</b>	<b>Personale al 31.12.2025</b>	<b>Uscite previste 2026</b>	<b>Entrate previste 2026</b>	<b>Personale stimato al 31.12.2026</b>
Dirigenti	-1	+1	2	-	-	2
Funzionari ed EQ	-1	+1	20	-3	-	17
Istruttori	-2	+5	45	-1	+2	46
Operatori esperti	-	-	19	-1	-	18
Operatori	-	-	3	-	-	3
<b>TOTALE</b>	<b>-3</b>	<b>+6</b>	<b>89</b>	<b>-5</b>	<b>+2</b>	<b>86</b>

In tema di gestione delle risorse umane nel 2026 si attende l'avvio delle trattative per la contrattazione nazionale del Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del Comparto Funzioni locali per il triennio 2025-2027, del personale non dirigente e dirigente, che come affermato dal Ministro Zangrillo, "dovrebbe seguire immediatamente la sottoscrizione definitiva del CCNL del triennio precedente al fine di mantenere

*l'impegno sulla continuità contrattuale*". A tal fine è stato già trasmesso ad Aran l'atto di indirizzo quadro che ne regolerà le attività negoziali. Nel 2026 è inoltre prevista l'applicazione delle novità normative introdotte nel Disegno di Legge di Bilancio 2026 in relazione alle misure di detassazione sui compensi per il trattamento economico accessorio, sul quale si applicherà un'imposta del 15% nel limite di € 800 di imponibile per i lavoratori con un reddito da lavoro dipendente complessivo non superiore a € 50.000 e sugli arretrati contrattuali.

La spesa per il *lavoro straordinario* viene stimata in € 40.000.

Il *Fondo risorse per la contrattazione decentrata* (€ 755.000) sarà costituito nel corso del 2026 nel rispetto delle prescrizioni normative, tenendo conto delle disposizioni contenute nella preintesa del CCNL del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2022-2024, se confermate nella sottoscrizione definitiva, e delle eventuali novità, anche in termini di limitazione della spesa pubblica, che potranno derivare dalla Legge di Bilancio per il 2026.

In base alle previsioni contrattuali, le risorse saranno da destinare al finanziamento dei "differenziali stipendiali" che hanno sostituito le progressioni economiche orizzontali, dell'indennità di comparto, delle altre indennità introdotte dal rinnovo contrattuale e dei compensi correlati al ciclo della performance.

La retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative è prevista in linea con l'importo definito negli anni precedenti (€ 100.000) in applicazione dell'accordo decentrato sottoscritto in data 9 giugno 2022, tutt'ora vigente.

Il *Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti* (€ 250.000), la cui costituzione sarà effettuata nel 2026 nel rispetto delle prescrizioni normative e delle disposizioni contenute nella preintesa del CCNL sottoscritta in data 11 novembre 2025, valida per il triennio 2022-2024, se confermate nella sottoscrizione definitiva. Il fondo è destinato a finanziare la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente e del Segretario Generale. Il trattamento economico del Segretario Generale è stato definito con delibera di Giunta n. 53 del 12 giugno 2023 in applicazione dei principi previsti dal decreto del MISE del 13 luglio 2022. Il trattamento economico del dirigente è definito secondo la metodologia approvata con la delibera di Giunta n. 86 del 19/10/2016, sulla base della graduazione della posizione dirigenziale approvata con la delibera di Giunta n. 80 del 13/10/2025.

Negli *oneri previdenziali e assistenziali* sono compresi i contributi previdenziali e assicurativi a carico dell'Ente dovuti a Inps e Inail secondo le aliquote attualmente vigenti oltre ai contributi dovuti al Fondo Perseo per la previdenza complementare del personale di comparto che fino ad ora ha aderito (n. 19 dipendenti).

*L'accantonamento per il trattamento di fine rapporto* è stimato in base alla normativa vigente in materia e comprende anche gli oneri correlati all'adesione del personale alla previdenza complementare (Fondo Perseo).

La previsione degli "*altri costi*" pari a € 52.350 riguarda gli interventi a favore del welfare integrativo, le spese per il personale distaccato al Ministero e per il personale in aspettativa sindacale e la previsione di spese da sostenere per le procedure di selezione del personale e altre spese comunque correlate alla gestione del personale.

Il dettaglio dei costi per il personale è riepilogato nella seguente tabella:

SPESE DEL PERSONALE	Consuntivo 2024	Preconsuntivo 2025	Preventivo 2026	Variazione 2026/2025
Competenze al personale	3.199.628	3.216.800	<b>3.326.650</b>	109.850
Oneri sociali	785.011	781.000	<b>816.000</b>	35.000
Accantonamento trattamento fine rapporto	245.894	375.000	<b>265.000</b>	-110.000
Altri costi	62.461	79.960	<b>52.350</b>	-27.610
<b>Totale</b>	<b>4.292.994</b>	<b>4.452.760</b>	<b>4.460.000</b>	<b>7.240</b>

Nel grafico che segue è illustrato l'andamento di tali oneri nel periodo 2022-2026, e l'aumento che si evidenzia negli ultimi tre anni 2024-2026 deriva in particolare dalla previsione degli oneri aggiuntivi conseguenti alla sottoscrizione prima del CCNL del comparto Funzioni Locali valido per il triennio 2019-2021 e successivamente per gli oneri da rilevare contabilmente in relazione alla prossima sottoscrizione del CCNL valido per il triennio 2022-2024. La spesa per il personale rimane comunque limitata al 24,4% del totale degli oneri correnti.



## 7) FUNZIONAMENTO

**€ 3.372.800**

Secondo quanto disposto dal regolamento di contabilità, gli oneri di funzionamento comprendono le tipologie di spesa riepilogate nella tabella seguente:

FUNZIONAMENTO	Consuntivo 2024	Preconsuntivo 2025	Preventivo 2026	Variazione 2026/2025
Prestazioni di servizi	1.354.371	1.403.500	1.472.000	68.500
Godimento beni di terzi	6.577	6.000	15.000	9.000
Oneri diversi di gestione	1.719.335	1.734.500	438.000	-1.296.500
Quote associative	1.103.586	1.191.000	1.210.000	19.000
Organi istituzionali	179.183	242.200	237.800	-4.400
<b>Totale</b>	<b>4.363.052</b>	<b>4.577.200</b>	<b>3.372.800</b>	<b>-1.204.400</b>

La previsione di spesa è stata effettuata entro i limiti strettamente necessari ad assicurare il regolare funzionamento dell'Ente sotto il profilo logistico, produttivo e organizzativo, nell'ottica di un costante risparmio gestionale, tenendo conto delle indicazioni contenute nella Relazione Previsionale e Programmatica 2026, e della necessità di consolidare gli sforzi gestionali e organizzativi per migliorare la qualità dei servizi erogati, ottimizzando le spese di gestione della "struttura" per liberare quante più risorse possibili a favore dell'economia locale.

Nel complesso il preventivo 2026 rileva la riduzione della previsione di spesa complessiva degli oneri di funzionamento (-€ 1.204.400) per effetto dell'inserimento nel preconsuntivo 2025, tra gli "Oneri diversi di gestione", del versamento al bilancio dello Stato dei risparmi derivanti dalle misure di contenimento della spesa pubblica di cui alla Legge n. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020) eseguito nel 2025 per € 1.068.000, ma che, nel preventivo 2026 viene previsto tra gli Accantonamenti, in attesa della pronuncia del Tribunale di Roma sul ricorso collettivo attivato (delibera di Giunta n. 72 del 11 settembre 2023) con altre n. 52 consorelle in merito all'estensione della pronuncia di illegittimità costituzionale dei versamenti eseguiti dalle Camere di Commercio dal 2020 in poi, sulla base delle conclusioni della sentenza della Corte Costituzionale n. 210/2022. L'udienza presso il Tribunale di Roma di cui alla R.G. n. 53276/2023, inizialmente fissata in data 7 ottobre 2025 è stata rinviata al 20 maggio 2026 a causa di assunzione di altro incarico da parte del Giudice assegnatario.

Ulteriore riduzione si rileva negli oneri fiscali per Ires di competenza dell'esercizio (-€ 220.000), che nel preconsuntivo 2025 tiene conto degli acconti per l'anno in corso già versati sulla base del calcolo dell'imposta dovuta sui dividendi 2024 della società partecipata Sacbo Spa distribuiti nel corso dell'esercizio 2025, mentre nel preventivo 2026 la rilevazione dell'onere fiscale potrà avvenire solo in occasione dell'aggiornamento del bilancio di previsione, a seguito e sulla base dei dividendi dell'esercizio 2025 distribuiti dalla partecipata.

Tali riduzioni di spesa sono parzialmente compensate dall'aumento di previsione delle spese per "Prestazioni di servizi" (+€ 68.500), per alcune specifiche voci di spesa, dovuto in particolare alla prudenziale stima di eventuali maggiori oneri per affidamenti di servizi ancora da perfezionare (spese per consumo energia elettrica, oneri riscaldamento, pulizie, assicurazioni, affitti passivi) come verrà illustrato nel seguito della presente relazione e per la stima di maggiori oneri necessari per la gestione di maggiori volumi di servizi all'utenza (spese per mediazioni e per automazione dei servizi).

**a) Prestazione di servizi**

**€ 1.472.000**

Comprende gli oneri di seguito dettagliati:

<b>PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>	<b>Consuntivo 2024</b>	<b>Preconsuntivo 2025</b>	<b>Preventivo 2026</b>	<b>Variazione 2026/2025</b>
Utenze	167.585	186.500	200.000	13.500
Pulizie e vigilanza	113.753	118.000	133.000	15.000
Manutenzioni	91.776	161.000	120.000	-41.000
Assicurazioni	26.497	27.500	32.000	4.500
Consulenze (arbitri e mediazioni)	135.004	65.500	120.000	54.500
Automazione servizi	422.361	440.000	455.000	15.000
Altri costi per servizi	271.848	284.000	264.000	-20.000
Spese per servizi al personale	125.547	121.000	148.000	27.000
<b>Totale</b>	<b>1.354.371</b>	<b>1.403.500</b>	<b>1.472.000</b>	<b>68.500</b>

Gli appalti pubblici costituiscono un'importante leva strategica di politica economica e sociale e assumono la funzione di strumento di stimolo anticiclico per la ripresa economica del sistema produttivo, grazie all'affidamento ed esecuzione delle commesse pubbliche nell'ambito delle normative vigenti in materia.

Il nuovo Codice dei contratti pubblici - il D.Lgs. 36/2023, entrato in vigore il 1° aprile 2023 e le cui disposizioni hanno acquisito piena efficacia il 1° gennaio 2024 - scaturisce dal contesto emergenziale e dall'esigenza prioritaria di individuare nel sistema dei contratti pubblici la leva strategica per il rilancio dell'economia, a partire dall'attuazione del PNRR.

Il nuovo Codice ha pertanto stabilizzato molte disposizioni "emergenziali" quali, a titolo meramente esemplificativo:

- il rispetto di tempi contingentati per la conclusione delle procedure;
- la sostanziale conferma della disciplina transitoria delle procedure sotto-soglia confermando l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000 e per le forniture per importi inferiori a € 140.000.

Le disposizioni del nuovo Codice si fondano su tre principi cardine:

- il "principio di risultato" che mira a concludere gli appalti con la massima tempestività e con il miglior rapporto tra qualità e prezzo;
- il "principio della fiducia", tra stazioni appaltanti e operatori economici da intendersi come valorizzazione dell'iniziativa e dell'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte effettuate per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato, cercando di scardinare la cosiddetta "paura della firma" e la "burocrazia difensiva", che rappresentano fonte di inefficienza e, conseguentemente, un ostacolo al rilancio economico;
- il "principio di accesso al mercato" a parte degli operatori economici che deve essere favorito dalle stazioni appaltanti nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e di proporzionalità.

Dal 1/1/2024 ha anche preso avvio la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici di qualsiasi importo mediante il ricorso alle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD) che vengono alimentate dalle stazioni appaltanti mediante un sistema di interscambio con Anac.

Nel 2024 l'Ente ha approvato altresì, con delibera di Giunta n. 95 del 4 novembre 2024, un nuovo regolamento che disciplina le procedure semplificate di acquisto di beni e servizi e l'esecuzione di lavori in affidamento diretto adeguandolo al mutato quadro normativo.

Con riferimento al piano degli investimenti riferito agli immobili, è prevista la somma di € 945.000 per l'avvio dell'intervento di rifacimento dell'impianto di rilevazione fumi, ormai obsoleto, e di relamping con illuminazione a led della sede camerale. E' altresì prevista la progettazione dell'area della reception al piano terra della Sede camerale con l'obiettivo anche di sostituire i relativi serramenti interni in alluminio al fine di migliorarne l'isolamento termico e la prestazione energetica.

Sono state previste risorse anche per l'eventuale intervento di valorizzazione degli spazi al piano terra e interrato del Palazzo dei Contratti e delle Manifestazioni prevalentemente open-space (circa 350 mq di superficie al piano terra e ammezzato e circa 400 mq di archivio al piano interrato), nonché per l'ammodernamento del cablaggio della rete al terzo piano.

Per quanto riguarda l'immobile di proprietà a Brembate di Sopra sono state previste risorse per eventuali lavori di manutenzione straordinaria che potrebbero essere deliberati dall'assemblea del supercondominio di recente costituzione.

Il preventivo 2026 è inoltre coerente con l'art. 37 e l'allegato I.5 del Codice dei Contratti che prevedono la programmazione triennale obbligatoria per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 140.000 e per i lavori di importo pari o superiore alla soglia di € 150.000, al netto dell'IVA.

L'allegato I.5 al Codice reca la disciplina di dettaglio degli schemi tipo, degli ordini di priorità degli interventi e della specificazione delle fonti di finanziamento. Tale allegato prescrive la coerenza della programmazione di lavori e acquisti con il Bilancio di previsione.

Tali programmi saranno approvati entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del Bilancio preventivo.

Con riferimento alla programmazione triennale dei lavori, è prevista la somma di € 965.000 per l'intervento di rifacimento dell'impianto di rilevazione fumi e di relamping con illuminazione a led della sede camerale (spesa stimata di € 350.000 per il 2026 e € 615.000 sul 2027, IVA inclusa).

Con riferimento alla programmazione triennale degli acquisti è prevista l'adesione da marzo 2026 alla nuova Convenzione Consip per l'acquisto di buoni pasto per i dipendenti dell'Ente (spesa stimata per il 2026 di € 77.000, di € 92.500 per gli anni 2027 e di € 15.500 per il 2028, IVA al 4% inclusa) e l'organizzazione nel 2026 della quarta edizione di Made Film Festival per una spesa stimata di € 245.000.

Si conferma anche per il 2026 l'impegno dell'Ente nel rispetto dei tempi di pagamento delle fatture passive costantemente monitorato attraverso la piattaforma informatica di Ragioneria generale dello Stato - Area RGS e secondo le indicazioni contenute nelle circolari RGS n. 1/2024, n. 15/2024 e n. 36/2024.

La voce "utenze" si riferisce ai seguenti contratti per:

- telefonia su reti fisse e mobili (fornitori Fastweb e Tim) € 5.000,
- consumo acqua (fornitore Uniacque) € 5.000,
- energia elettrica (fornitore A2A Energia S.p.A.) € 90.000, il cui contratto, in convenzione Consip opzione verde lotto 3, è stato affidato con determinazione n. 80 del 08.4.2025 e scade il 30.6.2026,
- teleriscaldamento (fornitore A2A Calore S.p.A.) € 100.000, il cui contratto è stato rinnovato nel 2020 per 9 anni fino al 30 settembre 2029 con determinazione n. 156 del 25 agosto 2020.

La spesa stimata per energia elettrica e riscaldamento tiene prudenzialmente conto di eventuali oscillazioni di prezzo della materia prima. In particolare per l'energia elettrica dovrà essere verificata la tariffa applicata dal mese di luglio 2026 in poi sulla base della convenzione Consip che si andrà a sottoscrivere nel corso del 2026, mentre la spesa del gas per teleriscaldamento dovrebbe mantenersi sui livelli stimati a consuntivo per l'anno in corso. Nell'aumento di tali spese è considerata anche la spesa aggiuntiva per energia elettrica e riscaldamento dei locali della palazzina di Brembate di Sopra locata alla Fondazione Istituto Tecnico Superiore (ITS) per le Nuove Tecnologie della Vita che organizza i corsi biennali di alta formazione tecnica post-diploma, il cui contratto è stato rinnovato per un periodo di 6 anni, ulteriormente rinnovabile per altri 6 anni. La spesa per riscaldamento del Palazzo Contratti è relativa agli oneri di teleriscaldamento di tutti i locali dello stabile, anche quelli concessi in comodato gratuito all'Azienda Speciale.

Le *spese per pulizie locali* sono stimate pari a € 120.000 (fornitore Tecnoservicecamere per Palazzo Sede e Palazzo Contratti con contratto di *global service* attualmente in essere affidato con determinazione del

Segretario Generale n. 45/2022 in scadenza al 28.2.2026). La spesa è prudenzialmente stimata in lieve aumento per effetto dei miglioramenti retributivi dei contratti collettivi di riferimento del comparto e tenuto conto di eventuali maggiori oneri conseguenti al rinnovo/rinegoziazione del contratto di global service. La spesa tiene conto anche dei servizi di pulizie di competenza dell'Ente da prestare presso i locali adibiti ad archivio della palazzina di Brembate di Sopra (fornitore La Polivalente di Fracassetti Pierangela (€ 1.000).

Le spese per la *vigilanza* sono stimate in € 13.000 (fornitore GSI Security Group per contratto in scadenza il prossimo 31 gennaio 2026, rinnovato con ordinativo di fornitura n. 14 del 20.9.2025 fino al 31 gennaio 2030).

Le *spese per manutenzione ordinaria dei beni immobili*, sono relative agli interventi da effettuarsi nel Palazzo sede camerale, nel Palazzo Contratti e nell'immobile di Brembate e sono stimate in € 100.000. Anche la gestione dei servizi di manutenzione è affidata in *global service* a TecnoserviceCamere, società partecipata del sistema camerale, con contratto affidato nel mese di febbraio 2022 e in scadenza nel febbraio 2026. Rispetto alla previsione di consuntivo 2025 si rileva una riduzione di spesa per i maggiori oneri sostenuti nel corrente esercizio per i servizi di collaudo decennale delle bombole del gas inerte presenti negli immobili di proprietà dell'Ente. La spesa tiene conto dei miglioramenti retributivi dei contratti collettivi di riferimento del comparto e di eventuali maggiori oneri conseguenti al rinnovo/rinegoziazione del contratto di global service.

Le *spese per manutenzioni beni mobili* pari a € 20.000 sono relative ai contratti di assistenza/manutenzione di impianti e attrezzature ad uso ufficio e archivio (elettroarmadi e vidimatrici) e al contratto di assistenza/manutenzione impianti regia delle sale del Palazzo Contratti concesse in uso all'utenza (fornitore Music in Box srl: affidamento con determinazione del Segretario Generale n. 262 del 14.11.2025 con decorrenza dal 1.1.2026 e scadenza il 31.12.2026, con opzione di rinnovo fino al 2028).

Le *spese per assicurazioni* obbligatorie secondo quanto disposto dall'art. 39, comma 15, del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio", che prevede l'obbligo di assicurare i fabbricati almeno contro i danni, l'incendio e la responsabilità civile verso terzi e i beni mobili, ivi comprese le liquidità, sono stimate nel loro valore complessivo in € 32.000, tenuto conto degli eventuali maggiori oneri derivanti dalla rinegoziazione delle coperture assicurative in essere con compagnie diverse e in scadenza il 31.12.2025. Sono già in corso le procedure per individuare le nuove compagnie assicuratrici.

Nel mastro delle *consulenze* sono previste le *spese per arbitrati* pari a € 30.000 e *per mediazioni* pari a € 70.000, correlate alla previsione di proventi per le procedure amministrative dall'Ente. Come già accennato, l'aumento degli oneri per mediazioni deriva dall'applicazione degli onorari per i mediatori approvati dalla Giunta con delibera n. 73 del 22.7.2024, che ha reso operativo il Regolamento dell'Organismo di mediazione adottato in esecuzione degli adempimenti richiesti dalla cosiddetta "Riforma Cartabia" per il mantenimento dell'iscrizione dell'Organismo nell'apposito Registro tenuto presso il Ministero della Giustizia e tiene conto della spesa aggiuntiva per i mediatori incaricati dall'Ente della gestione sperimentale delle controversie tra gli operatori economici di reti, infrastrutture e servizi di trasporto e gli utenti o i consumatori, nell'ambito della Convenzione sottoscritta tra l'Autorità di regolazione dei trasporti (ART) e la Camera di commercio di Bergamo (determinazione del Segretario Generale 111/2025. Sono inoltre previsti € 20.000 di oneri legali per tener conto sia delle previsioni di spesa di cui al c. 6 dell'art. 9 del D.L. 90/2014 sia di eventuali spese da sostenere in caso di esito non favorevole per l'Ente di contenziosi.

La spesa per *Automazione dei servizi* pari a € 455.000, riguarda i servizi generali di informatizzazione e il servizio *hosting* forniti da Infocamere - società consortile per azioni del sistema camerale - oltre ai servizi

informatici per la tenuta del Registro delle Imprese e degli altri albi e ruoli, per la gestione degli applicativi per la gestione delle sanzioni amministrative, e altre banche dati nonché dei canoni per i servizi di virtualizzazione dei server e di virtualizzazione delle postazioni del lavoro agile, oltre alla gestione del servizio di contact-center, del servizio di assistenza specialistica (SARI) del registro imprese e delle pratiche bilanci. Nella previsione di spesa sono compresi anche il servizio di *hosting* fornito da Infocamere per i collegamenti informatici dell’Azienda Speciale e alcuni servizi di supporto alla gestione delle pratiche forniti da IC-Outsourcing società consortile a responsabilità limitata del sistema camerale.

La spesa prevista tiene conto dei maggiori oneri derivanti delle implementazioni di alcuni applicativi informatici in uso dagli uffici (a titolo esemplificativo e non esaustivo per i servizi di certificazione per prodotti per l’estero e per i servizi degli utenti metrici) oltre che per il servizio di supporto per l’applicazione delle disposizioni normative in materia di domicilio digitale delle imprese e degli eventuali canoni degli applicativi già in uso dagli uffici (contabilità e gestione documentale) che Infocamere ha scontato nel corso degli anni 2020-2025.

Le misure di contenimento delle spese per la gestione delle strutture informatiche di cui ai commi 610 e 611 della Legge di Bilancio 2020 sono state abrogate nel corso del 2021, ai sensi dell’art. 53, comma 6 lett. b) del DL 31 maggio 2021, n. 77 convertito in Legge con modificazioni dalla Legge n. 108 del 29 luglio 2021<sup>1</sup>.

La voce “*altri costi per servizi*” è di seguito dettagliata:

<b>ALTRI COSTI PER SERVIZI</b>	<b>Consuntivo 2024</b>	<b>Preconsuntivo 2025</b>	<b>Preventivo 2026</b>	<b>Variazione 2026/2025</b>
Spese per stampa Pubblicazioni	28.855	35.000	30.000	-5.000
Spese di rappresentanza	0	0	0	0
Spese postali	9.698	10.000	10.000	0
Spese per la riscossione di proventi	73.627	75.000	75.000	0
Spese per mezzi trasporto	8.823	9.000	9.000	0
Costi per servizi innovativi	59.160	60.000	60.000	0
Spese per servizi non altrimenti classificabili	91.685	95.000	80.000	-15.000
Oneri di spedizione e recapito	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>271.848</b>	<b>284.000</b>	<b>264.000</b>	<b>-20.000</b>

La spesa per stampa pubblicazioni, pari a € 30.000, è relativa alla stampa del Bollettino Prezzi Opere Edili, che come già accaduto nel 2025 verrà pubblicata nel 2026 in due edizioni, di cui una in formato cartaceo e l’aggiornamento verso fine anno solo in formato digitale, avvalendosi della collaborazione e dell’infrastruttura informatica del negozio elettronico di Infocamere.

Le spese postali sono stimate in € 10.000 e tengono conto della spesa di spedizione a domicilio delle copie cartacee del Bollettino Prezzi Opere Edili.

Le spese per la riscossione dei proventi pari a € 75.000, comprendono il rimborso delle spese derivanti dall’adesione alla Convenzione tra l’Agenzia delle Entrate e Unioncamere per la riscossione del diritto annuale tramite il modello F24, le spese per la predisposizione dei ruoli esattoriali del diritto annuale (fornitore Infocamere), i compensi per l’Agente della riscossione riferiti agli incassi dei ruoli esattoriali, i rimborsi spese per la notifica degli atti relativi alle sanzioni amministrative del Registro Imprese e del REA, effettuata tramite messi comunali, oltre al relativo servizio di supporto all’attività di accertamento (fornitore IC-Outsourcing).

Si ricorda che dal 2022, per effetto delle disposizioni della Legge n. 234/2021 (Legge di Bilancio 2022) il sistema di remunerazione dell’Agente della riscossione è stato modificato con l’eliminazione dalla cartella di

<sup>1</sup> Circolare Ragioneria Generale dello Stato n. 26 dell’11.11.2021 – Enti e Organismi pubblici - Bilancio di Previsione per l’esercizio 2022

pagamento degli oneri di riscossione a carico del debitore (c.d. "aggio"), sostituito da una trattenuta a carico degli Enti impositori pari all'1% delle somme riscosse.

Il D.Lgs. 29 luglio 2024, n. 110 invece, ha riformato l'attività di Agenzia delle Entrate-Riscossione per assicurare la tempestiva notificazione delle cartelle di pagamento (non oltre il nono mese successivo a quello di affidamento del carico di ruolo), la notificazione di atti interruttivi della prescrizione del credito, il recupero coattivo del credito e la trasmissione telematica all'Ente creditore dei flussi informativi concernenti lo stato delle procedure relative alle singole quote, nonché le riscossioni effettuate nel mese precedente. Inoltre ha introdotto, per le quote affidate per la riscossione a decorrere dal 1° gennaio 2025, il discarico automatico delle somme non riscosse entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello di affidamento. Rimane comunque possibile per l'Ente impositore di chiedere all'Agente della riscossione il mantenimento delle attività di recupero delle somme dovute anche decorsi cinque anni, ma solo per ulteriori due anni.

*Le spese per mezzi di trasporto* pari a € 9.000, sono relative al canone di noleggio dell'autovettura di servizio "ibrida", in convenzione Consip, utilizzata anche per servizi ispettivi (fornitore Ald Automotive srl - contratto stipulato con decorrenza 1.8.2023 fino al 31.7.2028), alle spese per carburante e ai pedaggi autostradali.

La voce di spesa relativa ai "*servizi innovativi*", pari a € 60.000, riguarda l'affidamento a IC-Outsourcing della gestione di alcuni servizi legati alla digitalizzazione dei rapporti con le imprese. L'onere che ne deriva beneficia, dall'anno 2013, del regime di esenzione dall'IVA previsto dal comma 2 dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972.

Nelle spese per "*servizi non altrimenti classificabili*" stimate in € 80.000, sono comprese in particolare le spese per le attività di vigilanza sui prodotti e le spese per la certificazione del sistema di qualità dell'ente, le spese per il servizio di accoglienza, affidate in global service a Tecnoservicecamere, con contratto in scadenza nel febbraio 2026. La spesa tiene conto dei miglioramenti retributivi dei contratti collettivi di riferimento del comparto e di eventuali maggiori oneri conseguenti al rinnovo/rinegoziazione del contratto di global service.

La voce "*servizi al personale*" pari a € 148.000 è relativa a:

- *spese di formazione del personale*, la cui previsione nel rispetto dei limiti definiti dai contratti collettivi del personale dirigente e non dirigente vigenti (pari all'1% del monte salari) è pari a € 40.000;
- *spese per missioni del personale*, previste in € 8.000 in lieve aumento rispetto alla previsione di chiusura del 2025;
- *servizio sostitutivo di mensa a mezzo buoni pasto* (€ 100.000), che tiene conto delle previsioni del D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012 e del conseguente limite al valore del buono pasto (pari a € 7,00) somministrato in sostituzione del servizio mensa. Il servizio è attualmente fornito in convenzione Consip con la società Day Ristoservice S.p.A. (affidamento con determinazione del Segretario Generale n. 307 del 21 dicembre 2023 in scadenza il 31.12.2025) e la previsione di spesa in aumento rispetto alla stima di chiusura del 2025, tiene conto dei nuovi valori delle convenzioni Consip assegnatarie a seguito delle disposizioni della Legge di Concorrenza 2024 (L. n. 193/2024) che dal 1° settembre 2025 ha introdotto il tetto massimo del 5% sulle commissioni per le società emittitrici verso gli esercenti convenzionati. Sono da valutare eventuali ulteriori oneri aggiuntivi derivanti dalle disposizioni della preintesa del CCNL del comparto Funzioni Locali che sembra possa riconoscere la spettanza del buono pasto anche per il servizio in lavoro agile. Eventuali modifiche alla previsione di spesa potranno essere proposte in occasione dell'aggiornamento del Bilancio preventivo 2026 da predisporre entro il mese di luglio, secondo le indicazioni dell'art. 12 del DPR n. 254/2005.

Le spese per prestazioni di servizi vengono attribuite direttamente ai centri di costo per i quali è possibile individuare il consumo di risorse.

**b) Godimento beni di terzi**

**€ 15.000**

La spesa riguarda il canone di locazione per la sede distaccata di Treviglio (€ 10.000) e per i canoni di noleggio di stampanti multifunzione (€ 5.000) in uso presso gli uffici dell'Ente.

Con riferimento agli oneri per il canone di locazione della sede distaccata di Treviglio si ricorda che fino al 30.6.2026 è in vigore il contratto di affitto approvato con delibera di Giunta n. 64/2017, già ridotto del 15% in applicazione dell'art. 4 del D.L. 66/2014 convertito in Legge 89/2014, con la Banca di credito cooperativo di Treviglio (ora BCC di Carate Brianza) per un onere annuale complessivo pari a € 2.000, comprese le relative spese condominiali.

La Giunta con delibera n. 65 del 22 settembre 2025 ha confermato la volontà dell'Ente di mantenere operativa la sede distaccata di Treviglio e ha autorizzato l'attivazione delle procedure normativamente previste per la sottoscrizione del nuovo contratto di locazione, che consistono nella richiesta presentata entro il 30.09.2025 all'Agenzia del Demanio - Direzione regionale della Lombardia per la disponibilità di immobili nella città di Treviglio da adibire a sede distaccata dell'Ente. In caso di risposta negativa da parte dell'Agenzia del Demanio, l'Ente dovrà attivare un'indagine di mercato al fine di selezionare l'offerta più conveniente per stipulare un contratto di locazione. Qualora pervenisse un'offerta, dovrà essere effettuata una perizia del bene da inviare all'Agenzia del demanio per il rilascio del prescritto nulla osta alla stipula del contratto di locazione, con obbligo di comunicazione all'Agenzia entro 30 giorni dalla stipula, dell'avvenuta sottoscrizione del contratto di locazione. L'aumento di spesa stimato per il 2026, rispetto al preconsuntivo 2025, tiene prudenzialmente conto dei maggiori oneri derivanti da un nuovo contratto di locazione, rispetto alle favorevoli condizioni economiche di quello attualmente in essere.

**c) Oneri diversi di gestione**

**€ 438.000**

Il dettaglio è di seguito riepilogato:

<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>Consuntivo 2024</b>	<b>Preconsuntivo 2025</b>	<b>Preventivo 2026</b>	<b>Variazione 2026/2025</b>
Acquisto libri e giornali	4.520	6.500	6.500	0
Oneri per la sicurezza	11.101	10.000	12.000	2.000
Cancelleria	4.139	6.000	5.000	-1.000
Carnet ATA e certificati di origine	28.394	10.000	11.000	1.000
Materiale di consumo	32	0	0	0
Valori bollati	2.736	1.500	2.500	1.000
Oneri bancari e postali	6.511	17.000	10.000	-7.000
Imposte e tasse (compresa Irap istituzionale)	591.200	615.000	390.000	-225.000
Pubblicazioni e altri servizi gratuiti	381	500	1000	500
Perdite su crediti v. clienti att. Commerciale	2.535	0	0	0
Erario decreto taglia spese	1.067.786	1.068.000	0	-1.068.000
<b>Totale</b>	<b>1.719.335</b>	<b>1.734.500</b>	<b>438.000</b>	<b>-1.296.500</b>

Il conto "acquisto libri e giornali" accoglie le spese per le riviste specializzate in uso dagli uffici, gli "Oneri per la sicurezza" rilevano le spese per il rispetto degli obblighi in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro.

La previsione di spesa per “oneri bancari e postali” tiene conto degli oneri per la convenzione per il servizio di tesoreria e cassa dell’Ente e dell’Azienda Speciale Bergamo Sviluppo, sottoscritta nel 2022 con Banca Intesa SanPaolo S.p.A. ai sensi della determinazione del Segretario Generale n. 111 del 31/05/2022, con scadenza al 30.6.2025, rinnovata per ulteriori due anni fino al 30.6.2027 con ordinativo di fornitura n. 89 del 4.6.2025. La previsione di spesa per il 2026 è in riduzione rispetto al preconsuntivo 2025 per la rilevazione nell’esercizio in corso degli oneri per commissioni bancarie definite dalla normativa vigente per l’investimento di una quota di liquidità in titoli di Stato (BOT di durata semestrale). Eventuali maggiori oneri per la medesima causale saranno rilevati in occasione dell’aggiornamento di bilancio preventivo 2026 a seguito dell’attivazione di ulteriori investimenti in titoli di Stato.

Il conto “*imposte e tasse*” comprende:

- IRAP per l’attività istituzionale, determinata applicando alle retribuzioni del personale dell’attività istituzionale e ai compensi degli amministratori l’aliquota attualmente in vigore dell’8,50% (€ 265.000), e l’IRAP per l’attività commerciale (€ 5.000);
- IRES per i redditi derivanti dagli affitti dalla gestione degli immobili, determinata applicando l’aliquota attualmente in vigore del 24% (€ 30.000), la quota di IRES dovuta sugli eventuali dividendi che saranno riscossi nel corso del 2026, sarà iscritta tra le previsioni del bilancio in occasione del relativo aggiornamento;
- altre imposte (€ 90.000) quali IMU, COSAP, Consorzio di Bonifica, TARI e TARES (Igiene urbana), tassa registrazione contratti di locazione e le ritenute fiscali per deposito titoli.

Lo stanziamento del conto “*Erario per decreto taglia spese*” relativo agli importi da versare allo Stato in applicazione dell’art. 1 comma 590 e seguenti della Legge n. 160/2019, (Legge di Bilancio 2020) è stato iscritto tra gli accantonamenti al Fondo Spese Future, in analogia con quanto operato negli esercizi precedenti e in attesa dell’esito del ricorso collettivo attivato con altre n. 52 Camere di Commercio italiane finalizzato ad ottenere l’estensione della pronuncia di illegittimità costituzionale dei versamenti eseguiti dalle Camere nel triennio 2017/2019, ai sensi della sentenza della Corte Costituzionale n. 210/2022;

La decisione del Giudice del Tribunale di Roma in merito al ricorso collettivo, che era attesa per il 7 ottobre scorso, è stata rinviata al 20 maggio 2026 e si è pertanto deciso di iscrivere lo stanziamento del versamento tra gli accantonamenti e non tra le spese di funzionamento.

La Camera di commercio di Bergamo ha comunque provveduto al versamento allo Stato della quota di competenza del 2024 e del 2025 pari a € 1.067.786 con mandati n. 3060 dell’11 novembre 2024 e n. 1768 del 30 giugno 2025.

In materia di misure di contenimento della spesa pubblica la già citata Legge di Bilancio per il 2020 ha previsto, a partire dall’esercizio 2020, un limite unico di spesa determinato dal valore medio dei costi sostenuti per l’acquisto di beni e servizi nel triennio 2016-2018, come risultante dai bilanci approvati (comma 591).

Per i soggetti pubblici come le Camere di Commercio, in contabilità economico-patrimoniale, la base imponibile per il calcolo del limite di spesa è rappresentata dalle voci B6), B7) e B8) del conto economico del bilancio d’esercizio redatto a norma dello schema del D.M. 27 marzo 2013 (comma 592).

Secondo le indicazioni riportate nella nota n. 148123 MISE del 12 settembre 2013, che aveva definito il quadro di raccordo tra lo schema di preventivo economico previsto ai sensi dell'allegato A del DPR n. 254/2005 e lo schema di conto economico di cui al D.M. del 27.3.2013, il Ministero dello Sviluppo Economico aveva disposto, in difetto di altre specifiche voci, l'allocazione degli oneri di promozione economica della voce B8) dell'allegato A del DPR 254/2005, nella voce B7a) dello schema del D.M. del 27 marzo 2013.

Successivamente il Ministero dello Sviluppo Economico è però intervenuto, con nota del 25 marzo 2020, per chiarire che gli oneri per **interventi economici** iscritti nella voce B7a) del budget economico di cui al D.M. del 27.3.2013 sono **esclusi** dal calcolo **del nuovo limite di spesa unico** basato sulla media dei costi per acquisizioni di beni e servizi del triennio 2016-2018, in quanto trattasi di spese riferibili alla realizzazione dei programmi e di attività e dei progetti finalizzati a sostenere lo sviluppo economico del territorio.

Il MEF con circolare n. 29 del 3 novembre 2023, relativa al bilancio di previsione degli enti e organismi pubblici per l'esercizio 2024, ha confermato le disposizioni in materia delle precedenti circolari RGS n. 23 del 19 maggio 2022 e n. 42 del 7 dicembre 2022, escludendo le spese energetiche dal calcolo dei limiti di spesa anche per l'anno 2024, come già accaduto per gli esercizi 2022 e 2023. La successiva circolare n. 16/2024 di aggiornamento della precedente circolare n. 29/2023 ha sostanzialmente confermato il quadro normativo vigente in materia di misure di limitazione della spesa pubblica. Nelle more dell'emanazione di ulteriori circolari da parte di RGS in merito, e con riferimento al bilancio preventivo dell'esercizio 2025, per ora tali voci di spesa relative ai consumi energetici non concorrono alla determinazione della base di riferimento della media dei costi per l'acquisizione di beni e servizi sostenuti nel triennio 2016-2018 e del relativo limite di spesa unico definito dal comma n. 591 della Legge di Bilancio 2020.

Inoltre la citata circolare RGS n. 42/2022, nel prendere atto che le voci di spesa/voci di costo poste a parametro di riferimento per gli enti in contabilità finanziaria e quelli in contabilità civilistica, appaiono divergere nel caso delle spese sostenute per i **buoni pasto** da erogare ai dipendenti (per gli enti pubblici in contabilità finanziaria si tratta di spese per il personale non soggette a limitazione), allo scopo di evitare inique penalizzazioni conseguenti al diverso regime contabile, ha ritenuto opportuno consentire anche agli enti che operano in contabilità civilistica, come le Camere di Commercio, l'esclusione dell'onere dei buoni pasto dal limite di spesa fissato dal menzionato articolo 1, comma 591, della legge n. 160/2019.

Infine con riferimento ai compensi degli Organi si ricorda che dal mese di marzo 2022 è cessato il regime di gratuità degli incarichi di consigliere, componente di Giunta e Presidente di Camera di commercio, per effetto dell'art. 1, comma 25-bis, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, che ha modificato l'art. 4 bis della legge 29 dicembre 1993, n. 580 e dei successivi DPCM n. 143 del 22 agosto 2022 recante "*Regolamento in attuazione dell'articolo 1, comma 596, della Legge 160/2019 in materia di compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti di amministrazione e controllo degli enti pubblici*" e del Decreto Mimit del 13 marzo 2023 che in ultimo ha regolato la materia avendo riguardo alle peculiarità delle Camere di Commercio.

Il nuovo Consiglio camerale, insediatosi in data 8 giugno 2025, con delibera n. 7 del 28 luglio 2025, ha approvato la determinazione delle misure dei compensi per il presente mandato, prevendendo in continuità con la precedente consiliatura, una spesa massima annuale di € 165.000, sulla base delle citate disposizioni

e delle indicazioni fornite dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy con nota del 14 giugno 2023, prot. n. 197414, in merito ai seguenti aspetti:

- la spesa massima per i compensi degli Organi per la Camera di Commercio di Bergamo, inclusa tra gli enti della II classe dimensionale sulla base degli indicatori economici-dimensionali stabiliti dal DPCM n. 143/2022 (Valore della produzione, Patrimonio Netto, Totale Attivo patrimoniale e Spesa del personale), con più di n. 80.000 imprese iscritte al Registro imprese, è pari a € 165.000;
- tale spesa non rientra tra quelle soggette a limitazione ai sensi dell'art. 1 comma 591 della Legge n. 160/2019 - Legge di Bilancio 2020, in quanto la normativa di reintroduzione dei compensi è successiva a quella di limitazione della spesa;
- la spesa massima complessiva prevista per i compensi degli Organi dal Decreto Mimit, nella misura di € 165.000, non comprende i correlati oneri riflessi di natura previdenziale e per Irap in quanto, di norma, con l'espressione "spesa massima complessiva" si intendono i compensi al netto degli oneri riflessi;
- la quota di compensi degli Organi e dei correlati oneri riflessi (€ 33.000) che eccede il limite di spesa definito dal decreto Mimit del 13 marzo 2023 per la Camera di commercio di Bergamo (€ 165.000), rientra quindi tra gli oneri soggetti alle misure di limitazione della spesa pubblica ai sensi dell'art. 1 comma 591 della Legge n. 160/2019 - Legge di Bilancio 2020.

Pertanto il dettaglio delle spese sostenute nel triennio 2016-2018 e il confronto con la previsione di spesa 2026 sono entrambe calcolate senza tener conto delle spese per risorse energetiche, buoni pasto e spese per organi, mentre sono incluse le spese stimate per oneri previdenziali correlati al riconoscimento dei compensi degli organi.

Si riporta di seguito il dettaglio delle spese sostenute nel triennio 2016-2018 con il confronto con la previsione di spesa 2026:

CONTI	DESCRIZIONE CONTI	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	CONSUNTIVO 2018	MEDIA 2016-18	BILANCIO PREVENTIVO 2026	DIFFERENZE tra MEDIA 2016-2018 E BILANCIO PREVENTIVO 2026
	<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.534.997,00</b>	<b>1.489.677,00</b>	<b>1.396.411,00</b>	<b>1.473.695,00</b>	<b>1.269.800,00</b>	<b>203.895,00</b>
	<b>b) acquisizione servizi</b>	<b>1.332.412,00</b>	<b>1.241.821,00</b>	<b>1.285.785,00</b>	<b>1.286.672,67</b>	<b>1.062.000,00</b>	<b>224.672,67</b>
325000	Oneri telefonici	22.947,00	20.710,00	20.991,00	21.549,33	5.000,00	16.549,33
325003	Spese Consumo acqua	3.136,00	3.001,00	2.196,00	2.777,67	5.000,00	- 2.222,33
325002	Spese consumo energia elettrica						
325006	Oneri Riscaldamento e condizionamento						
Spese non conteggiate né con riferimento alla media 2016-2018 né con riferimento ai valori del bilancio di previsione 2024 - ai sensi Circolare RGS n. 29/2024							
325010	Oneri Pulizie locali	146.698,00	146.712,00	129.549,00	140.986,33	120.000,00	20.986,33
325013	Oneri per servizi di vigilanza	18.589,00	18.589,00	11.910,00	16.362,67	13.000,00	3.362,67
325020	Oneri per manutenzione ordinaria	43.980,00	53.760,00	66.178,00	54.639,33	20.000,00	34.639,33
325023	Oneri per manutenzione ordinaria immobili	103.093,00	86.442,00	108.420,00	99.318,33	100.000,00	- 681,67
325030	Oneri per assicurazioni	34.754,00	35.826,00	37.399,00	35.993,00	32.000,00	3.993,00
325063	Spese postali	4.307,00	5.141,00	4.647,00	4.698,33	10.000,00	- 5.301,67
325064	Spese per la riscossione di proventi	68.720,00	75.293,00	91.903,00	78.638,67	75.000,00	3.638,67
325066	Spese per mezzi di trasporto	9.468,00	8.961,00	9.254,00	9.227,67	9.000,00	227,67
325060	Oneri per stampa pubblicazioni	43.400,00	15.100,00	12.980,00	23.826,67	30.000,00	- 6.173,33
325061	Oneri di pubblicità (obbligatoria)		629,00		209,67		209,67
325072	Oneri di spedizione recapito	338,00	408,00	2.006,00	917,33	-	917,33
325062	Spese di rappresentanza	-	-	-	-	-	-
325068	Spese per servizi non altrimenti classificabili	40.260,00	30.557,00	45.809,00	38.875,33	80.000,00	- 41.124,67
325067	Costi per servizi innovativi	256.000,00	256.000,00	256.000,00	256.000,00	60.000,00	196.000,00
Spese non conteggiate né con riferimento alla media 2016-2018 né con riferimento ai valori del bilancio di previsione 2024 - ai sensi Circolare RGS n. 42/2022							
325081	Buoni pasto						
325080	Rimborsi spese per missioni	17.024,00	10.666,00	11.398,00	13.029,33	8.000,00	5.029,33
325082	Spese per la formazione del personale	22.418,00	18.014,00	33.422,00	24.618,00	40.000,00	- 15.382,00
325050	Spese per l'automazione dei servizi	472.809,00	431.917,00	416.253,00	440.326,33	455.000,00	- 14.673,67
325052	Spese automazione linee telefoniche	24.471,00	24.095,00	25.470,00	24.678,67	-	24.678,67
	<b>b) consulenze collaborazioni e altre prestazioni di lavoro</b>	<b>150.102,00</b>	<b>200.550,00</b>	<b>64.339,00</b>	<b>138.330,33</b>	<b>120.000,00</b>	<b>18.330,33</b>
325041	Spese per arbitrati	74.204,00	168.168,00	45.760,00	96.044,00	30.000,00	66.044,00
325042	Spese per mediazioni	18.310,00	26.904,00	18.244,00	21.152,67	70.000,00	- 48.847,33
325043	Oneri legali	57.588,00	5.198,00	335,00	21.040,33	20.000,00	1.040,33
325044	Spese notarili	-	280,00			-	
	<b>d) compensi a organi di amministrazione e controllo</b>	<b>50.852,00</b>	<b>46.094,00</b>	<b>44.099,00</b>	<b>47.015,00</b>	<b>72.800,00</b>	<b>- 25.785,00</b>
329001	Compensi e indennità rimborsi Consiglio						
329003	Compensi e indennità rimborsi Giunta						
329006	Compensi e indennità rimborsi Presidente						
329009	Compensi e indennità rimborsi Collegio dei Revisori dei conti	33.139,00	36.523,00	35.256,00	34.972,67	33.000,00	1.972,67
329012	Compensi e indennità rimborsi Commissioni camerali	1.446,00	1.148,00	1.314,00	1.302,67	2.100,00	- 797,33
329013	Contributi previdenziali Inps per compensi organi	10.717,00	2.713,00	1.819,00	5.083,00	32.000,00	- 26.917,00
329015	Compensi indennità e rimborsi OIV	5.550,00	5.710,00	5.710,00	5.656,67	5.700,00	- 43,33
	<b>8) per godimento beni di terzi</b>	<b>1.631,00</b>	<b>1.212,00</b>	<b>2.188,00</b>	<b>1.677,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 13.323,00</b>
326000	Affitti passivi	1.631,00	883,00	1.633,00	1.382,33	10.000,00	- 8.617,67
326001	Canoni di noleggio	0	329,00	555,00	294,67	5.000,00	- 4.705,33

Il prospetto evidenzia che le previsioni di spesa delle voci del bilancio preventivo 2026, soggette alla misura di contenimento disposta dalla Legge 27 dicembre 2019 n. 160 comma 592, pari a € 1.266.800 rispettano l'importo massimo di spesa calcolato sulla base del valore medio di spesa sostenuto nel triennio 2016-2018 per le medesime voci e pari a € 1.473.695 con un margine di oltre € 206.895.

La citata circolare RGS n. 16/2024 con riferimento alle modalità di calcolo del cosiddetto limite unico, ricorda che va tenuto conto anche della possibilità di superamento di tale limite di spesa, per ciascun esercizio di riferimento, per l'importo corrispondente ai maggiori ricavi conseguiti o alle maggiori entrate accertate nell'anno precedente come risultanti dal bilancio d'esercizio o conto consuntivo deliberato, rispetto ai ricavi conseguiti o alle entrate accertate nel 2018. Pertanto, ai fini della determinazione della maggiore capacità di spesa, il calcolo in questione va effettuato annualmente, a partire dal 2020 e per ogni esercizio successivo.

A titolo esemplificativo per l'esercizio 2025 si riporta di seguito il confronto delle voci di bilancio consuntivo approvato dal Consiglio camerale per gli esercizi 2018 e 2024 con riferimento ai Proventi Correnti e ai proventi Finanziari. Si evidenzia che nel bilancio d'esercizio 2024 sono stati conseguiti maggiori ricavi rispetto alle entrate accertate nell'esercizio 2018 (senza considerare il saldo della gestione straordinaria), per € 420.420 che integrano il limite unico di spesa fissato dal comma n. 591 dell'art. 1 della Legge n. 160/2019 per l'esercizio 2025:

	VOCI DI PROVENTO/ONERE	VALORI AL 31/12/2018	VALORI AL 31/12/2024	Maggiori Entrate accertate nel 2024 rispetto al 2018
	<b>GESTIONE CORRENTE</b>			
A)	<b>PROVENTI CORRENTI</b>			
1)	DIRITTO ANNUALE	13.645.091	13.185.034	-460.057
2)	DIRITTI DI SEGRETERIA	5.340.433	5.881.313	540.880
3)	CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	233.006	387.363	154.357
4)	PROVENTI GESTIONE SERVIZI	275.640	407.014	131.374
5)	VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	10.762	4.503	-6.259
	<b>TOTALE PROVENTI CORRENTI</b>	<b>19.504.932</b>	<b>19.865.227</b>	<b>360.295</b>
C)	<b>GESTIONE FINANZIARIA</b>			
10)	PROVENTI FINANZIARI	886.357	946.482	60.125
11)	ONERI FINANZIARI	0	0	0
	INTERESSI PASSIVI	0	0	0
	<b>RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>886.357</b>	<b>946.482</b>	<b>60.125</b>
	<b>TOTALE MAGGIORI ENTRATE 2024 RISPETTO AL 2018</b>	<b>20.391.289</b>	<b>20.811.709</b>	<b>420.420</b>

A seguito dell'approvazione del bilancio d'esercizio 2025 si potranno calcolare le eventuali maggiori entrate conseguite rispetto alle entrate accertate nel 2018, e tale importo sarà considerato quale eventuale integrazione del limite unico di spesa dell'esercizio 2026 in occasione della predisposizione dell'aggiornamento del bilancio di previsione 2026.

Gli oneri diversi di gestione sono imputati direttamente alla funzione istituzionale che è responsabile della spesa, gli oneri comuni sono ripartiti tra le funzioni istituzionali mediante il parametro del numero di dipendenti assegnati ai centri di costo compresi nelle funzioni istituzionali, oppure se si tratta di una spesa non ripartibile sono attribuiti alla funzione istituzionale dei servizi di supporto.

#### **d) Quote associative agli organismi del sistema camerale € 1.210.000**

La previsione della spesa per quote associative del sistema camerale è stata effettuata sulla base delle aliquote di contribuzione previste dagli organismi del sistema, ridefinite a seguito della riduzione del diritto annuale operata dall'art. 28 del D.L. 90/2014, e sulla base delle recenti comunicazioni formali pervenute da Unioncamere Nazionale e Unione regionale per la Lombardia.

La quota associativa dell'Unione Nazionale si prevede in linea rispetto a quella dovuta per il 2025, in quanto calcolata in misura percentuale (2,3%) sull'ammontare del diritto annuale risultante dal bilancio d'esercizio del 2024 (che è risultato sostanzialmente invariato rispetto all'esercizio precedente), al netto delle relative spese di riscossione e dell'accantonamento al Fondo svalutazione crediti da diritto annuale. Per la medesima ragione si prevede in continuità, rispetto agli anni precedenti, anche l'impegno finanziario dell'Ente per la partecipazione al Fondo Perequativo (dovuto nella misura del 3,9% sulle entrate da diritto annuale fino a € 5.164.569, del 5,5% sulle entrate da diritto annuale fino a € 10.329.138 e del 6,6% sulle entrate da diritto annuale superiori a € 10.329.138) e all'Unione Regionale (dovuto nella misura del 2,1% delle entrate per contributi, trasferimenti statali, imposte, diritto annuale e diritti di segreteria risultanti dall'ultimo bilancio di esercizio).

Si mantiene costante la spesa per le quote associative ad alcune Camere di Commercio italiane all'estero ed estere in Italia. I contributi alle società del sistema camerale sono relativi alla quota consortile annuale dovuta a Infocamere s.c.p.a che viene determinata dal Cda della partecipata verso fine anno, sulla base dell'andamento economico dell'esercizio.

Di seguito si riporta il dettaglio delle quote associative e dei contributi consortili iscritti nel Preventivo 2026:

<b>QUOTE ASSOCIATIVE ORGANISMI SISTEMA CAMERALE</b>	<b>Consuntivo 2024</b>	<b>Preconsuntivo 2025</b>	<b>Preventivo 2026</b>	<b>Variazione 2026/2025</b>
Fondo perequativo nazionale	385.096	390.000	390.000	0
Unione nazionale camere di commercio	357.686	395.000	395.000	0
Unione regionale camere di commercio	290.044	322.000	325.000	3.000
Contributi consortili società del sistema camerale	52.484	65.000	80.000	15.000
Camere di commercio italiane all'estero-estere in Italia	18.276	19.000	20.000	1.000
<b>Totale</b>	<b>1.103.586</b>	<b>1.191.000</b>	<b>1.210.000</b>	<b>19.000</b>

**e) Spese per organi istituzionali**

**€ 237.800**

La spesa prevista tiene conto delle misure dei compensi degli organi come definite dal Consiglio con delibera n. 7 del 28 luglio 2025, sulla base delle disposizioni normative contenute nel DPCM n. 143 del 22 agosto 2022 recante “Regolamento in attuazione dell’articolo 1, comma 596, della Legge 160/2019 in materia di compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti di amministrazione e controllo degli enti pubblici” e del Decreto Mimit del 13 marzo 2023 che ha regolato la materia avendo riguardo alle peculiarità delle Camere di Commercio.

In proposito si ricorda che il nuovo Consiglio camerale insediatosi in data 10 giugno 2025 ha ridefinito, in continuità con il precedente Consiglio, le misure delle indennità degli Organi per tutta la durata del nuovo mandato sulla base delle citate disposizioni normative, confermando il collocamento dell’Ente nella II classe dimensionale, sulla base degli indicatori economici-dimensionali stabiliti dal DPCM n. 143/2022 (Valore della produzione, Patrimonio Netto, Totale Attivo patrimoniale e Spesa del personale), e in considerazione della popolazione di imprese iscritte al Registro imprese (superiore a n. 80.000). La spesa massima consentita riferita alle indennità del Consiglio, della Giunta e del Presidente dell’Ente è confermata nell’importo di € 165.000.

La previsione di spesa per organi tiene conto anche delle indennità spettanti al Collegio dei Revisori dei Conti costituito in via definitiva con delibera n. 17 del 16 dicembre 2024 (era stato costituito in via provvisoria con delibera n. 9 del 14 ottobre 2024 nelle more delle designazioni del Mimit). Con medesimo provvedimento il Consiglio camerale ha anche confermato le indennità spettanti al Collegio per tutta la durata del mandato che terminerà in data 13 ottobre 2028. La previsione di spesa tiene conto delle indennità e degli eventuali rimborsi spese per la partecipazione alle riunioni e per eventuali missioni istituzionali dei componenti degli organi camerali, come previsto dal “Regolamento per il riconoscimento dei rimborsi spese ai componenti degli organi”, approvato con delibera n. 12C/2020.

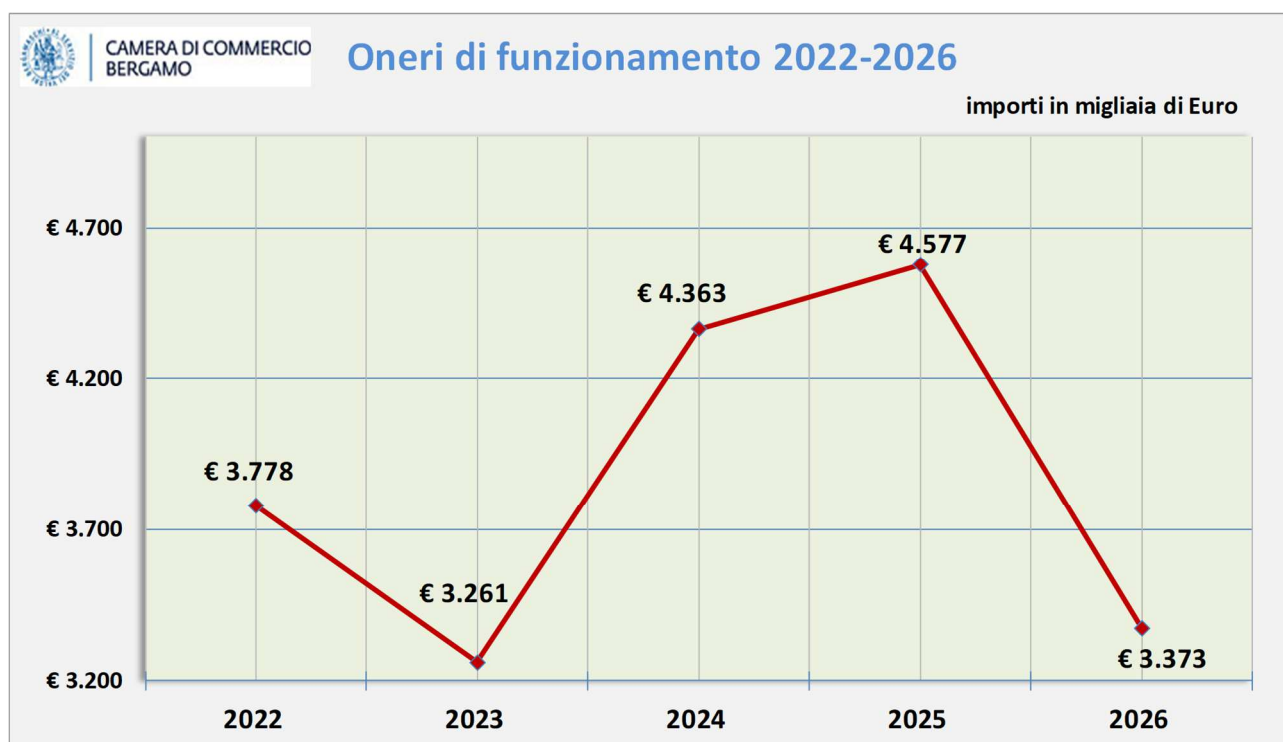
Nella spesa per gli organi sono compresi anche:

- i compensi per i componenti delle Commissioni dell’Ente (Commissione prezzi, Commissione Contratti, Consiglio arbitrale), che sono confermati negli importi definiti con la deliberazione del Consiglio n.4C/2009 in quanto l’importo del gettone è sempre inferiore al limite di € 30 previsto per Legge;
- il compenso per l’Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) nominato con delibera di Giunta n. 76 del 25 settembre 2023 per l’incarico triennale in scadenza nel prossimo mese di settembre 2026;

- gli oneri previdenziali INPS gestione separata per i compensi degli organi stimati secondo le vigenti aliquote contributive.

SPESE PER ORGANI ISTITUZIONALI	Consuntivo 2024	Preconsuntivo 2025	Preventivo 2026	Variazione 2026/2025
Compensi e rimborsi Consiglio	13.653	25.500	25.500	0
Compensi e rimborsi Giunta	77.798	79.500	79.500	0
Compensi e rimborsi Presidente	33.211	65.000	60.000	-5.000
Compensi e rimborsi Collegio Revisori	31.811	33.000	33.000	0
Compensi e rimborsi Commissioni	1.140	1.500	2.100	600
Oneri previdenziali su compensi	17.070	32.000	32.000	0
Compensi e rimborsi spese OIV	4.500	5.700	5.700	0
<b>Totale</b>	<b>179.183</b>	<b>242.200</b>	<b>237.800</b>	<b>-4.400</b>

Il grafico che segue illustra l'andamento degli oneri di funzionamento nel periodo 2022-2026:



## 8) INTERVENTI ECONOMICI

€ 7.080.000

L'importo stanziato per interventi economici, pari a € 7.080.000, rappresenta quasi il 40% degli stanziamenti complessivi per oneri correnti e impiega circa il 41% del totale dei proventi correnti stimati per il 2026 (al netto del fondo svalutazione crediti).

Con l'esercizio 2025 si chiude la terza e ultima annualità dei progetti di rilevanza strategica nazionale e regionale **Doppia transizione: digitale ed ecologica, Formazione Lavoro e Turismo** finanziati con l'integrazione del 20% del diritto annuale per il triennio 2023-2025 ai sensi del Decreto del 23 febbraio 2023 del Ministero delle Imprese e del Made in Italy pubblicato sul sito del Ministero in data 17 aprile.





Per il triennio 2026-2028 il Consiglio ha approvato con delibera n. 10/2025 la richiesta di autorizzazione da presentare al Mimit per l'aumento del 20% del diritto annuale per la realizzazione dei seguenti progetti in

sostanziale continuità con il triennio precedente: **Doppia transizione digitale ed ecologica, Turismo, Competitività delle imprese: strumenti e servizi per l'accesso alla finanza**, previa espressa condivisione sui programmi e progetti da parte della Regione competente.

In coerenza con quanto disposto dal MISE con nota n. 339674 dell'11/11/2022, nel presente bilancio preventivo non sono stati previsti gli oneri sui conti di bilancio dedicati ai citati progetti strategici di rilevanza nazionale e regionale.

Con riferimento alle funzioni promozionali, vista la ridefinizione dei servizi che il sistema delle Camere di commercio è tenuto a fornire sull'intero territorio nazionale, in coerenza con le disposizioni del decreto Mise del 7 marzo 2019, particolare attenzione sarà posta alle iniziative a sostegno del tessuto imprenditoriale bergamasco per assicurare un supporto concreto nella prospettiva di poter assicurare una crescita duratura. Gli stanziamenti preventivati sono finalizzati a favorire iniziative di creazione e sviluppo delle imprese, alla riqualificazione delle filiere e delle produzioni, con particolare attenzione al sostegno alla transizione ecologica e alla digitalizzazione dei processi, al consolidamento della vocazione di internazionalizzazione della provincia, e al rilancio del territorio, dei settori del turismo e della cultura, secondo le prospettive illustrate nel Programma Pluriennale 2026-2030 e confermate nella Relazione Previsionale e Programmatica, approvata dal Consiglio camerale lo scorso 3 novembre.

Segue la mappa strategica delle prospettive di mandato con le relative declinazioni negli obiettivi strategici annuali per il 2026:

	<b>Sviluppo economico delle imprese e del territorio</b>
	Attrattività del territorio <span style="float: right;">Giovani, orientamento e alternanza scuola-lavoro</span>
	Creazione, sviluppo e formazione d'impresa <span style="float: right;">Semplificazione, tutela e legalità</span>
	Transizione digitale ed ecologica
	<b>Semplificazione e innovazione dei processi</b>
	Processi interni
	Comunicazione e informazione economica
	<b>Apprendimento e crescita</b>
	Sviluppo delle professionalità e dell'organizzazione
	<b>Economico-finanziaria</b>
	Gestione economica e patrimoniale

Tutti gli obiettivi sono supportati da risorse adeguate in coerenza con le azioni e gli strumenti attuativi previsti.

Le spese di promozione economica sono finalizzate allo sviluppo degli obiettivi strategici declinati nella Relazione Previsionale e Programmatica che si riportano di seguito:

OBIETTIVI STRATEGICI		Attrattività del territorio	Creazione, Sviluppo e formazione d'impresa	Transizione digitale e ecologica	Giovani orientamento e alternanza scuola-lavoro	Semplificazioni, Tutela e legalità	Comunicazione e informazione economica
COMPETITIVITA', INNOVAZIONE DELLE IMPRESE E TRANSIZIONE VERDE	€ 2.310.000	€ 0	€ 1.494.000	€ 816.000	€ 0	€ 0	€ 0
COMPETITIVITA' INTERNAZIONALE	€ 920.000	€ 0	€ 920.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
CREDITO	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
ATTRATTIVITA' DEL TERRITORIO	€ 1.360.000	€ 1.360.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
FORMAZIONE D'IMPRESA - ORIENTAMENTO AL LAVORO (*)	€ 1.120.000	€ 60.000	€ 840.000	€ 0	€ 220.000	€ 0	€ 0
INIZIATIVE PER LA SEMPLIFICAZIONE DEI RAPPORTI CON IMPRESE E ISTITUZIONI	€ 602.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 507.000	€ 95.000
QUOTE ASSOCIATIVE E CONTRIBUTI AD ORGANISMI DIVERSI	€ 50.000	€ 12.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 38.000	€ 0
STUDI E SERVIZI DI INFORMAZIONE ECONOMICA	€ 80.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 80.000
<b>TOTALE INTERVENTI ECONOMICI *</b>	<b>€ 6.442.000</b>	<b>€ 1.432.000</b>	<b>€ 3.254.000</b>	<b>€ 816.000</b>	<b>€ 220.000</b>	<b>€ 545.000</b>	<b>€ 175.000</b>

(\*) escluso € 628.000 per contributo c. esercizio e € 10.000 per contributo c. impianti az. speciale Bergamo Sviluppo

Si ricorda che oltre alle risorse evidenziate in tabella, l'Ente negli ultimi anni ha messo a disposizione delle imprese bergamasche ingenti fondi di Regione Lombardia a valere sull'Accordo per la competitività del sistema lombardo (nel 2024 le risorse veicolate alle imprese del territorio da Regione Lombardia sono pari a oltre 1,7 milioni di Euro). Proseguirà nel 2026, la collaborazione con Unioncamere Lombardia riconosciuta già dal 2022 quale Organismo Intermedio nella gestione di fondi regionali POR dei programmi europei FESR e FSE+, per favorire l'accesso delle imprese bergamasche alle ingenti risorse per contributi che verranno attivati nell'ambito di tali programmi europei.

Di seguito si riporta il dettaglio degli interventi di promozione economica:

**COMPETITIVITÀ, INNOVAZIONE DELLE IMPRESE E TRANSIZIONE VERDE: € 2.310.000**

**- Obiettivo Strategico 1.2**

Bandi di contributi (sviluppo) € 1.170.000

Interventi tramite Azienda Speciale € 290.000

*(Incubatore d'impresa, Punto Nuova Impresa, Progetto Logica, Punto Uni, Progetto Credito)*

Altri interventi € 35.000

**- Obiettivo Strategico 1.3**

Interventi tramite Azienda Speciale € 760.000

*(Gestione P.I.P ex Marchi Brevetti, Matech-Triz, Bergamo Tecnologica, Doppia transizione, Pid Next e altre iniziative)*

Altri interventi € 55.000

**COMPETITIVITÀ INTERNAZIONALE: € 920.000**

**- Obiettivo Strategico 1.2**

Bandi di contributi (Internazionalizzazione, Fiere) € 700.000

Interventi tramite Azienda Speciale € 65.000

*(Corso di Alta Formazione per l'Internazionalizzazione e altri interventi formativi)*

Altri interventi € 155.000 (Lombardia Point, Promos, Incoming buyer)

**ATTRATTIVITÀ DEL TERRITORIO: € 1.360.000**

**- Obiettivo Strategico 1.1**

Iniziative di sistema camerale (Vinitaly) € 5.000

Iniziative di promozione territoriale € 900.000

*(in particolare per i seguenti interventi:*

*Made Film Festival, Bergamo Scienza, Forme 2026, Distretto Urbano del Commercio, Food Film Festival, De Casoncello 2026, Fondazione Teatro Donizetti, Festival Pianistico Internazionale Bergamo Brescia, Festival città Impresa, Futura Expo BS, Ateneo Scienze Lettere Arti Bergamo, marchi qualità prodotti filiere del territorio, Granfondo 2026, Duc Treviglio, Fuori del Comune Festival, e altri interventi)*

Contributo consortile Turismo Bergamo € 395.000

Promozione e sviluppo sistema fieristico e altre iniziative € 60.000

*(Fiera dei Librai e Artigiano in Fiera)*

**FORMAZIONE D'IMPRESA - ORIENTAMENTO AL LAVORO: (\*) € 1.758.000**

- **Obiettivo strategico 1.1**

Altri interventi € 60.000 (Fedeltà al lavoro)

- **Obiettivo Strategico 1.2**

Bandi di contributi € 830.000

Interventi tramite Azienda Speciale € 10.000 *(Comitato imprenditoria femminile)*

- **Obiettivo Strategico 1.4**

Interventi tramite Azienda Speciale € 220.000 *(Patti territoriali, Progetto Formazione Lavoro, Interventi Tavolo immigrazione)*

*(\*) compreso € 628.000 per contributo c. esercizio e € 10.000 per contributo c. impianti az. speciale Bergamo Sviluppo*

**INIZIATIVE PER LA SEMPLIFICAZIONE DEI RAPPORTI CON IMPRESE E ISTITUZIONI: € 602.000**

- **Obiettivo Strategico 1.5**

Progetti innovativi e digitalizzazione - Servizi innovativi - convenzioni SUAP € 507.000

- **Obiettivo Strategico 2.3**

Progetti di comunicazione esterna € 95.000

**QUOTE ASSOCIATIVE E CONTRIBUTI AD ORGANISMI DIVERSI: € 50.000**

- **Obiettivo Strategico 1.6**

Programmi organismi tutela dei consumatori € 38.000

- **Obiettivo Strategico 1.1**

Contributi a enti diversi € 12.000

**STUDI E SERVIZI DI INFORMAZIONE ECONOMICA: € 80.000**

- **Obiettivo Strategico 2.2**

Tavoli Bergamo 2030 e report congiuntura € 80.000

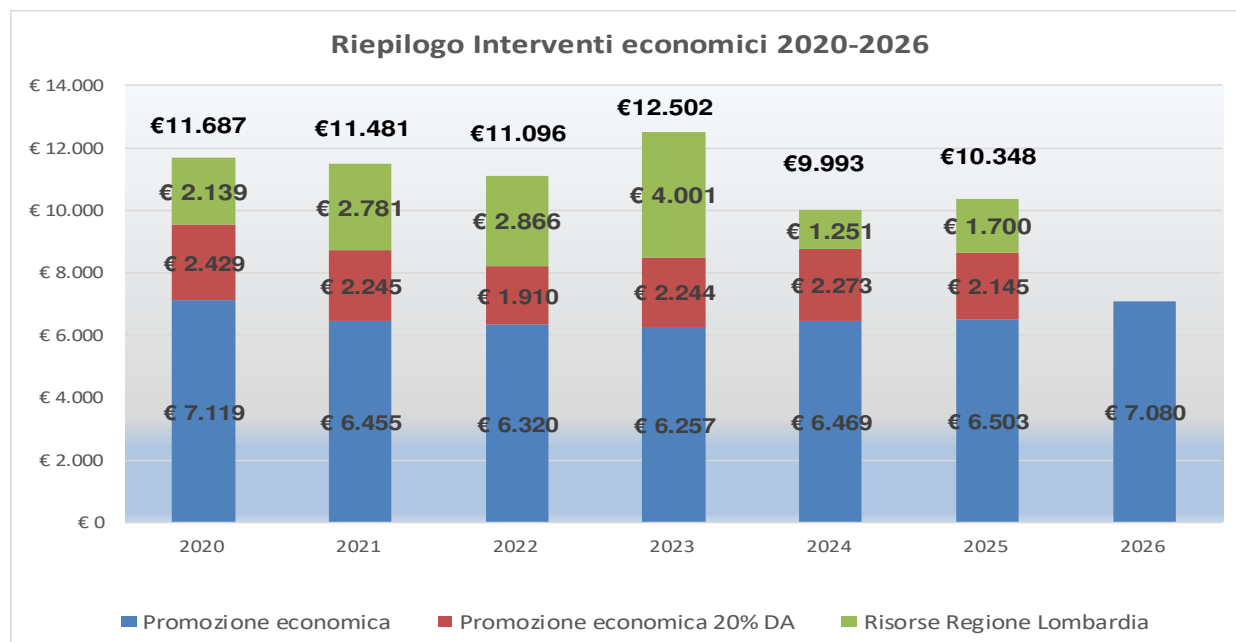
Una parte importante delle iniziative promozionali previste saranno realizzate attraverso bandi (€ 2.500.000) che vedranno coinvolte tutte le Organizzazioni di categoria del territorio selezionate quali soggetti attuatori dei diversi interventi nell'ambito della competitività e dello sviluppo d'impresa, del supporto alla competitività internazionale e della formazione.

All'Azienda Speciale è affidato il coordinamento, il monitoraggio e la verifica della rendicontazione di tali bandi. L'Azienda Speciale curerà inoltre la realizzazione delle seguenti iniziative:

<b>Competitività, innovazione e transizione verde</b>	<b>IMPORTI in euro</b>
Bergamo Tecnologica	280.000
Doppia transizione	150.000
Credito	100.000
Gestione P.I.P. - ufficio marchi e brevetti	95.000
Progetto logica	80.000
Progetto incubatore	45.000
Iniziative diverse su commissione dell'Ente	40.000
Punto Uni	40.000
Punto nuova impresa	25.000
Matech - Triz	20.000
<b>Internazionalizzazione</b>	
Corso alta formazione per l'internazionalizzazione	50.000
Percorsi formativi per l'internazionalizzazione	15.000
<b>Formazione di impresa orientamento al lavoro</b>	
Formazione Lavoro	115.000
Patti territoriali	40.000
Comitato imprenditoria femminile	10.000
<b>Totale</b>	<b>1.105.000</b>

Il contributo in “conto esercizio” da riconoscere all’Azienda Speciale è stato stimato in € 628.000 mentre si prevede di destinare € 10.000 al contributo in “conto impianti” a copertura del piano degli investimenti previsto dall’Azienda Speciale.

Il grafico che segue illustra l’andamento degli interventi di promozione economica nel periodo 2020-2026 e riporta le risorse destinate a interventi economici a carico del bilancio dell’Ente (colore blu), le risorse destinate a valere sui progetti finanziati con l’aumento del 20% del diritto annuale (colore rosso) e le ulteriori risorse riconosciute alle imprese bergamasche derivanti da bandi avviati nell’ambito degli accordi di programma ADP del sistema economico lombardo (colore verde):



Dal grafico si evidenzia come l'Ente abbia sempre rifinanziato con ingenti risorse proprie le attività e gli interventi rientranti nell'ambito dei progetti strategici autorizzati dal Ministero e finanziati dall'aumento del 20% del diritto annuale. Inoltre negli ultimi anni l'Ente ha ottenuto ulteriori risorse (colore verde) da Regione Lombardia per contributi a favore delle imprese del territorio, pari in media a oltre 2,4 milioni per anno.

Al fine di favorire l'accesso delle imprese bergamasche a ulteriori contributi con particolare riferimento ai programmi europei è necessario considerare anche le risorse derivanti dalla collaborazione con Unioncamere Lombardia quale Organismo Intermedio nella gestione di fondi regionali POR dei programmi europei FESR e FSE+ che si stima verrà ulteriormente potenziata nel 2026 e negli anni successivi.

## **6) AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI**

**€ 3.358.700**

La previsione di accantonamento al fondo svalutazione crediti per le posizioni di dubbia esigibilità dei proventi da diritto annuale è pari a € 1.795.000, ed è stata effettuata secondo quanto indicato nella circolare nr. 3622/2009 del Mise di applicazione dei principi contabili.

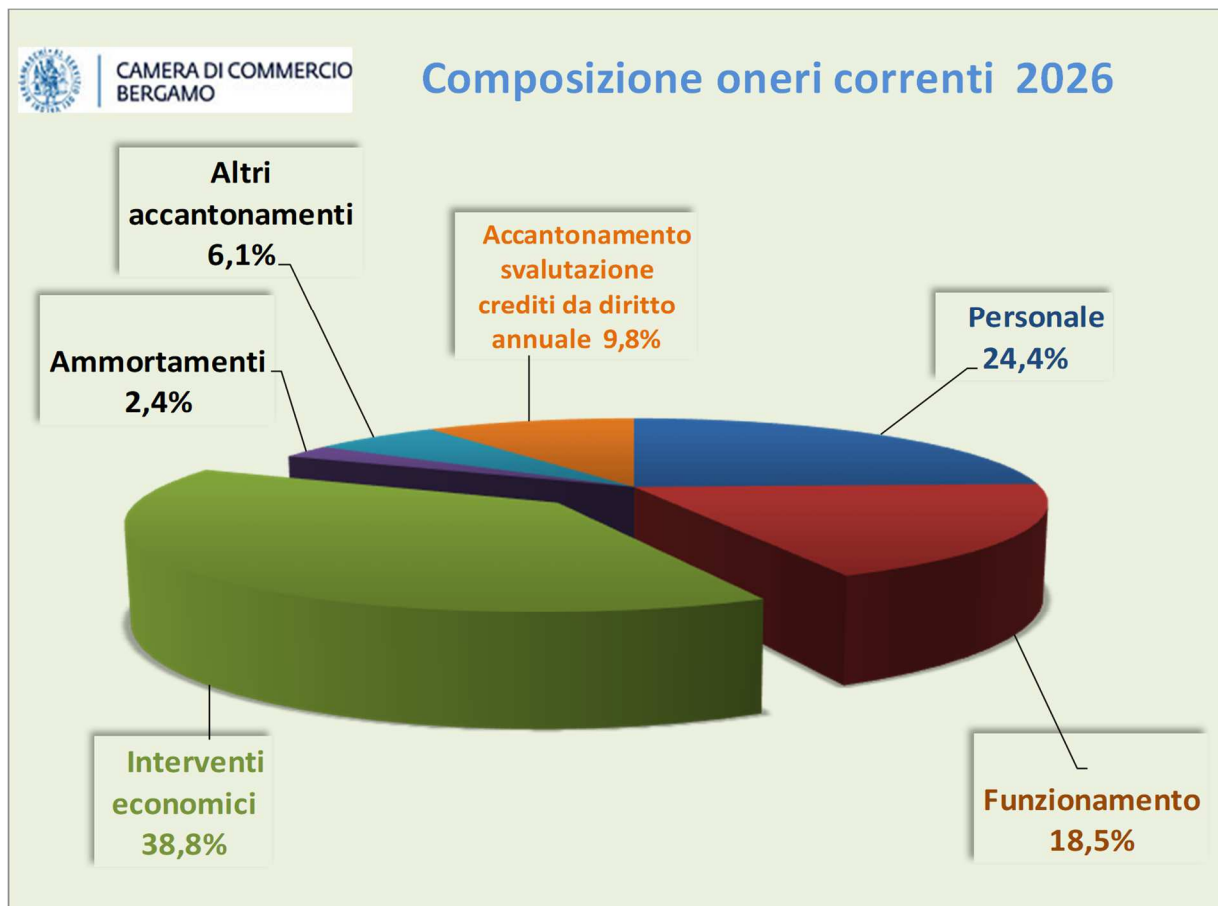
Nella stima di consuntivo 2025 e nel bilancio preventivo 2026, sono confermate le quote di ammortamento per le immobilizzazioni immateriali (software, e altre spese pluriennali) pari a € 30.000, per gli immobili di proprietà dell'Ente (Palazzo della Sede, Palazzo Contratti, palazzina di Brembate di Sopra) pari a € 350.000, e per le altre immobilizzazioni materiali (Impianti generici, impianti speciali di comunicazione, macchine ordinarie d'ufficio e PC) pari a € 65.700.

Complessivamente gli ammortamenti previsti per l'esercizio 2026 sono pari a € 445.700.

Tra gli accantonamenti viene iscritta la quota di risparmi derivanti dalle misure di contenimento della spesa pubblica definita dalla Legge n. 160/2019 (Legge di bilancio 2020) in analogia a quanto operato negli anni precedenti nelle more della definizione del ricorso collettivo attivato da n. 52 Camere di commercio italiane - la Giunta della Camera di commercio di Bergamo ha aderito, con delibera n. 72/2023 - al fine di poter ottenere la pronuncia di illegittimità dei versamenti allo Stato dei risparmi di spesa degli anni successivi a quelli oggetto della sentenza n. 210/2022 (2017-2019). Si ricorda che la sentenza della Corte Costituzionale n. 210/2022, aveva ritenuto illegittime tutte le normative di limitazione della spesa pubblica applicate alle Camere di Commercio nel triennio 2017-2019, in concomitanza con la progressiva riduzione del diritto annuale prevista dall'art. 28 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, recante "*Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari*", (convertito con modificazioni in Legge 11 agosto 2014, n. 114). L'udienza inizialmente programmata per il 7 ottobre 2025 è stata rinviata al 20 maggio 2026 per sostituzione del Giudice del Tribunale di Roma assegnatario del giudizio.

Infine è iscritto negli accantonamenti per fondi rischi la quota di accantonamento per gli oneri retributivi e per oneri riflessi derivanti dai miglioramenti contrattuali di competenza dell'esercizio 2026, calcolati sulla base delle indicazioni della circolare di RGS/MEF n. 12/2025, nella misura dell'1,8% del monte salari 2021, maggiorata degli oneri riflessi e rivalutata nella misura del 3,78% per il triennio contrattuale 2019-2021 e del 5,78% per il triennio 2022-2024 e al netto dell'importo complessivo annuo dell'IVC 2025 erogare nel medesimo anno ai sensi del citato articolo 1, comma 128 della Legge di Bilancio 2025.

Segue il grafico che rappresenta la composizione degli oneri correnti del bilancio preventivo 2026.



**RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B) - € 1.038.500**

### C) GESTIONE FINANZIARIA

#### 7) PROVENTI FINANZIARI

**€ 8.000**

La Legge di Stabilità 2015 ha disposto, da febbraio 2015, il trasferimento delle disponibilità dal conto aperto presso l'Istituto Cassiere al conto di Tesoreria Unica della Banca d'Italia.

La previsione per interessi attivi (€ 250) tiene conto del tasso attualmente applicato dalla Tesoreria Unica pari allo 0,001% (Decreto ministeriale n. 50707 del 9.6.2016) ed è in linea con il dato storico.

Sono previsti inoltre i proventi per interessi sui prestiti concessi al personale ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 85 del R.T. 12.7.1982 così come modificato dal Decreto n. 245/1995 (€ 7.750).

Prudenzialmente in questa sede non si iscrivono proventi finanziari in relazione ai dividendi S.a.c.b.o. S.p.A. o eventuali ulteriori proventi finanziari derivanti da investimenti in titoli di Stato a breve termine, rinviando tale rilevazione in occasione dell'aggiornamento del bilancio di previsione 2026, a seguito delle formali comunicazioni di Sacbo Spa successive alla chiusura del bilancio della società e all'effettiva attivazione di nuovi investimenti secondo le linee guida di gestione della liquidità approvate dalla Giunta con delibera n.101/2024.

#### 8) ONERI FINANZIARI

**€ 0**

Non si prevede l'assunzione di mutui e anticipazioni con conseguenti oneri a carico del bilancio.

**RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA (C) € 8.000**

**D) GESTIONE STRAORDINARIA**

Per la gestione straordinaria, legata alle attività non tipiche della Camera o alle movimentazioni di proventi e/o oneri di competenza di esercizi precedenti, non sono state effettuate previsioni.

**DISAVANZO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+C+D) - € 1.030.500**

Il disavanzo economico d'esercizio verrà coperto, conformemente a quanto previsto dall'art. 2 comma 2 del D.P.R. 254/2005, mediante l'utilizzo degli avanzi patrimonializzati risultanti dall'ultimo bilancio di esercizio approvato e di quello economico che si prevede prudenzialmente di conseguire alla fine dell'esercizio precedente a quello di riferimento.

La tabella seguente riporta la consistenza del patrimonio netto all'ultimo bilancio approvato:

Descrizione movimentazione	2020	2021	2022	2023	2024
Patrimonio netto	€ 60.769.972	€ 58.591.855	€ 57.971.652	€ 59.884.233	€ 62.551.103
Riserva da partecipazioni	€ 838.954	€ 973.506	€ 994.736	€ 1.001.106	€ 1.305.898
+/- Avanzo/Disavanzo di esercizio	-€ 2.178.117	-€ 620.202	€ 1.912.581	€ 2.666.870	€ 3.436.701
<b>Patrimonio netto finale</b>	<b>€ 59.430.809</b>	<b>€ 58.945.159</b>	<b>€ 60.878.969</b>	<b>€ 63.552.209</b>	<b>€ 67.293.702</b>

Il Patrimonio netto dell'Ente è composto, tra le altre voci (Riserve da partecipazioni e altre riserve indisponibili) anche dagli avanzi patrimonializzati degli esercizi precedenti di cui si riporta la successione dal 1996, anno di attivazione del sistema di contabilità economico-patrimoniale per l'Ente fino al dato che si prevede prudenzialmente di conseguire alla fine dell'esercizio in corso, tenuto conto della stima di chiusura del 2025:

ESERCIZIO	RISULTATO D'ESERCIZIO (in €)
1996	2.430.216
1997	3.183.469
1998	3.908.896
1999	1.300.685
2000	2.281.192
2001	3.079.230
2002	2.740.738
2003	2.373.224
2004	2.169.158
2005	3.938.483
2006	3.682.199
2007	3.876.433
2008	3.675.680
2009	-2.108.988
2010	-2.840.470
2011	1.434.555
2012	1.504.774
2013	-30.339
2014	544.525
2015	-415.388
2016	-1.948.446

ESERCIZIO	RISULTATO D'ESERCIZIO (in €)
2017	1.098.187
2018	259.852
2019	296.845
2020	-2.178.117
2021	-620.202
2022	1.912.581
2023	2.666.870
2024	3.436.701
Riserva confiducia e riserva indisponibile per mancata applicazione ammortamenti immobili 2016-2020	-1.926.713
Avanzi patrimonializzati al 31.12.2024	39.850.508
<b>2025 (stima)</b>	<b>1.985.600</b>
<b>Stima Avanzi patrimonializzati al 31.12.2025</b>	<b>41.836.108</b>

**Situazione di cassa e sostenibilità finanziaria del preventivo economico 2026**

Con riferimento alla situazione di cassa si riportano di seguito i dati di sintesi degli ultimi anni e la stima a fine 2025:

situazione di cassa	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Saldi iniziali</b>	<b>€ 31.989.557</b>	<b>€ 31.870.823</b>	<b>€ 33.806.811</b>	<b>€ 38.568.344</b>	<b>€ 39.666.037</b>
Reversali di incasso	€ 24.145.272	€ 26.432.991	€ 29.010.490	€ 27.369.074	€ 37.030.145
Mandati di pagamento	€ 24.264.006	€ 24.497.003	€ 24.248.955	€ 26.271.382	€ 33.950.182
<b>Saldi finali</b>	<b>€ 31.870.823</b>	<b>€ 33.806.811</b>	<b>€ 38.568.346</b>	<b>€ 39.666.036</b>	<b>€ 42.746.000</b>

La sostenibilità del preventivo economico 2026 è assicurata, nel rispetto dell'articolo 2 del D.P.R. 254/2005, dalla possibilità di utilizzo degli avanzi patrimonializzati degli esercizi precedenti considerato anche il risultato d'esercizio stimato prudenzialmente per l'anno corrente.

In particolare la copertura è garantita dalla presenza di un Patrimonio Netto disponibile, stimato in base ai dati di stato patrimoniale presunto al 31.12.2025, secondo un criterio finanziario di fonti/impieghi.

A questo risultato si perviene considerando le componenti dell'attivo non immobilizzato (attività correnti, depurate dei crediti oltre 12 mesi) al netto delle Passività correnti e del Fondo trattamento di fine rapporto del personale, che si considera intangibile:

Attivo non immobilizzato (cassa al 31.12 e crediti)	€ 44.525.000
Crediti netti di funzionamento stimati riscuotibili oltre 12 mesi	- € 700.000
<b>Attivo non immobilizzato netto</b>	<b>€ 43.825.000</b>
Trattamento di fine rapporto	- € 3.850.000
Debiti di funzionamento	- € 9.520.000
<b>Patrimonio Netto Disponibile presunto al 31.12.2025</b>	<b>€ 30.455.000</b>

Il Patrimonio Netto Disponibile presunto al 31.12.2025 è pertanto capiente ai fini della copertura del disavanzo previsto:

Patrimonio Netto Disponibile presunto al 31.12.2025	€ 30.455.000
Utilizzo ai fini del pareggio del preventivo 2026	- € 1.030.500
<b>Patrimonio Netto Disponibile 2026</b>	<b>€ 29.424.500</b>

**PIANO DEGLI INVESTIMENTI**

**€ 980.000**

Il piano degli investimenti accoglie le previsioni di impiego di risorse connesse all'acquisizione di beni durevoli, immateriali e materiali e agli investimenti in immobilizzazioni finanziarie e presenta una spesa complessiva di € 980.000, dovute in particolare agli oneri stimati per i lavori di manutenzione straordinaria del Palazzo Sede, del Palazzo Contratti.

Gli stanziamenti per le immobilizzazioni possono essere così riassunti:

Immobilizzazioni immateriali	€ 35.000
Immobilizzazioni materiali	€ 945.000
Immobilizzazioni finanziarie	-
<b>TOTALE</b>	<b>€ 980.000</b>

Per le **immobilizzazioni immateriali** si stima una spesa pari a € 35.000 per aggiornamenti software degli applicativi in uso dagli uffici dell'Ente, per aggiornamenti e personalizzazioni del sito di e-commerce fornito da Infocamere, per la distribuzione della Pubblicazione on-line del Bollettino Prezzi Opere Edili e per eventuali interventi sul sistema informatico dedicato ai servizi di Customer Relationship Management dell'Ente.

Per le **immobilizzazioni materiali** si stima una spesa pari a € 945.000, di cui € 925.000 relativa agli interventi di manutenzione straordinaria degli immobili: Palazzo Sede (€ 400.000), Palazzo Contratti (€ 500.000) e immobile Brembate di Sopra (€ 25.000) e € 5.000 per adeguamento mobili e arredi degli uffici e € 15.000 per ammodernamento pc per postazioni di lavoro.

Come già riportato nella relazione previsionale e programmatica, con riferimento alle sedi camerale, gli investimenti riguarderanno la progettazione e gli interventi per la conservazione e valorizzazione degli stessi, nel rispetto sia della normativa vigente volta al risparmio energetico sia di quella in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. In particolare gli oneri di manutenzione straordinaria del Palazzo Sede (€ 400.000) riguardano l'avvio dei lavori di rifacimento dell'impianto di rilevazione fumi e al completamento del relamping con illuminazione a led e la progettazione dell'area della reception al piano terra con l'obiettivo anche di sostituire i relativi serramenti interni in alluminio.

Per il Palazzo dei Contratti e delle Manifestazioni (€ 500.000) si tratta degli eventuali investimenti che potranno rendersi necessari per consentire l'utilizzo dei locali open-space già occupati in passato dagli Uffici del Registro Imprese (circa 350 mq di superficie al piano terra e ammezzato e circa 400 mq di archivio al piano interrato), per i quali l'Ente, a partire dal 2022, ha valutato diverse ipotesi di rilancio da realizzare mediante l'istituto della finanza di progetto, avviando indagini esplorative. L'indagine esplorativa avviata nel secondo semestre del 2024 volta a valutare proposte di PPP (partenariato pubblico privato) che necessitassero, per la loro attuazione, anche di un cambio di destinazione d'uso dei locali, non ha riscontrato interesse concreto da parte degli operatori. Lo stanziamento iscritto nel bilancio preventivo è necessario per la progettazione e l'avvio di

eventuali lavori di ristrutturazione dei locali, per cogliere possibili opportunità di utilizzo nell'ambito di collaborazione sinergica con enti e istituzioni del territorio finalizzata a realizzare un punto di attrattività per visitatori e turisti, legato alle eccellenze eno-agroalimentari bergamasche.

Per la palazzina di Brembate di Sopra (€ 25.000) è previsto un plafond di spesa per lavori di manutenzione straordinaria che potrebbero eventualmente essere deliberati dall'assemblea del supercondominio di recente costituzione.

Si ricorda che per la porzione di fabbricato di Brembate Sopra relativa agli uffici e alle aule è stato sottoscritto, a seguito dell'espletamento di un'asta pubblica, un contratto di locazione ad uso diverso (L. 392/1978) con decorrenza 1/9/2024, della durata di n. 6 anni fino al 30/8/2030 con la Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le nuove tecnologie della vita di Bergamo.

Per le **immobilizzazioni finanziarie** non sono attualmente previsti nuovi investimenti. E' invece previsto nel 2026 il perfezionamento della cessione di una quota di partecipazione in Agenzia italiana per l'internazionalizzazione S.c.r.l. - Promos Italia con sede a Milano, pari all'1% del capitale sociale, in coerenza con la "Revisione periodica delle società partecipate ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. 175/2016" approvata con delibera n. 104 del 16.12.2024, nella quale pur confermando il mantenimento della partecipazione, in quanto coerente con il perseguimento delle finalità istituzionali e rispondente ai requisiti di cui agli artt. 4 e 20 del Testo Unico materia di Società a Partecipazione pubblica (TUSP), si evidenziava l'intenzione di procedere alla cessione di parte della quota di partecipazione. Nonostante la prospettata riduzione della partecipazione, che comunque risulta più adeguata alle esigenze istituzionali e agli equilibri di bilancio dell'Ente, si conferma anche per i prossimi anni la strategicità del rapporto di collaborazione con Promos Italia, che fornisce servizi di consulenza, informazione e formazione per supportare le piccole e medie imprese nei processi di internazionalizzazione, offre assistenza specializzata per affrontare i mercati esteri, ricercare partner commerciali, partecipare a fiere ed eventi B2B e affianca le istituzioni e le Camere di commercio nelle attività di marketing territoriale e attrazione degli investimenti e del turismo.

Nella tabella di seguito riportata viene illustrato l'andamento degli investimenti effettuati dall'Ente negli ultimi anni nonché quelli stimati per l'anno 2025 e 2026, distinti per le diverse tipologie di immobilizzo.

<b>INVESTIMENTI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
immobilizzazioni immateriali	36.684	20.024	9.000	5.000	5.000	35.000
immobilizzazioni materiali	93.625	39.943	79.500	127.064	644.980	945.000
immobilizzazioni finanziarie	8.342	17.512	51.948	1.849.039	-	-
<b>TOTALE INVESTIMENTI</b>	<b>138.651</b>	<b>77.479</b>	<b>140.448</b>	<b>1.981.103</b>	<b>649.980</b>	<b>980.000</b>

Le fonti di copertura degli interventi sia con riferimento alle immobilizzazioni materiali che finanziarie si rintracciano nelle disponibilità liquide dell'Ente che negli ultimi anni sono aumentate per effetto del recupero degli investimenti operati in passato.

## DOCUMENTI DI PIANIFICAZIONE

### D.Lgs. 91/2011 e D.M. 27.3.2013

Il D.M. 27.3.2013 “*Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica*” emanato in applicazione del D.Lgs. 91/2011 che disciplina l’armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, fra le quali le Camere di Commercio, prescrive l’introduzione di nuovi documenti di pianificazione, unitamente a quelli previsti dal D.P.R. 254/2005: il budget annuale, il budget pluriennale, il prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa per missioni e programmi e il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

Con **circolare n. 35 del 22.8.2013** il Ministero dell’Economia e delle Finanze ha fornito le prime indicazioni per l’applicazione del D.M. 27.3.2013. Con **nota del 12 settembre 2013** il Ministero dello Sviluppo Economico ha fornito specifiche istruzioni applicative per la predisposizione dei documenti previsti dal D.M. 27.3.2013 per le Camere di Commercio, come integrate con nota del 9 giugno 2015.

**Il budget economico annuale** redatto secondo lo schema dell’allegato A al D.P.R. 254/2005 è stato riclassificato sulla base dello schema di raccordo tra il piano dei conti utilizzato dalle Camere di Commercio e lo schema di budget economico previsto dal D.M. 27.3.2013 (art. 2), proposto dal MISE.

Una volta effettuate le singole previsioni di costi e ricavi, secondo il piano dei conti vigente, è stata operata la richiesta riclassificazione dei conti di mastro sulla base dell’apposito schema di raccordo al prospetto, stabilito dal MISE con l’allegato 4 alla circolare 148123 del 12.9.2013.

Il prospetto “budget annuale” ricalca l’impostazione del conto economico civilistico (art. 2425 c.c.) che, partendo dal valore della produzione e dai costi della produzione, evidenzia i risultati intermedi della gestione per giungere progressivamente all’avanzo/disavanzo economico dell’esercizio. Sono infatti in rilievo il risultato della gestione caratteristica, dato dalla differenza tra valore e costi della produzione; il saldo di oneri e proventi finanziari; le rettifiche di valore delle attività finanziarie; il saldo delle componenti straordinarie di reddito ed infine l’avanzo/disavanzo economico dell’esercizio, secondo la rappresentazione scalare di tipo civilistico.

La riclassificazione delle poste del preventivo economico ha riguardato le principali voci di ricavo delle Camere di Commercio classificate nella voce A “ricavi e proventi per attività istituzionale”, con distinzione tra la voce e) proventi fiscali e parafiscali dove sono riclassificati i proventi da Diritto annuale, e la voce f) in cui sono invece collocati i Diritti di segreteria. Nella voce c) vengono collocati i ricavi da contributi e nella voce b) sono riclassificati, tra gli altri, anche i ricavi di natura commerciale.

La voce B evidenzia i costi della produzione per servizi che il DM 27 marzo 2013, date le peculiari attività delle pubbliche amministrazioni, distingue tra quelli funzionali all’erogazione di servizi istituzionali e quelli per acquisizione di servizi assorbiti in via diretta. La scelta indicata dal Ministero è quella di riclassificare nei costi per servizi di erogazione di servizi istituzionali, i costi per interventi economici che rappresentano infatti i costi direttamente sostenuti dalla Camera di Commercio per lo svolgimento dell’attività di promozione e sostegno economico del territorio come assegnato dalla legge 580/1993.

Conti di budget annuale - DM 27 marzo 2013	ANNO 2026		ANNO 2025	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		16.615.000		18.940.800
a) contributo ordinario dello stato	-			
b) corrispettivi da contratto di servizio	-		-	
c) contributi in conto esercizio	-		39.000	
c1) contributi dallo Stato	-		-	
c2) contributi da Regione	-		-	
c3) contributi da altri enti pubblici	-		39.000	
c4) contributi dall'Unione Europea	-		-	
d) contributi da privati				
e) proventi fiscali e parafiscali	10.860.000		13.044.000	
f) ricavi x cessione di prodotti e prestazioni servizi	5.755.000		5.857.800	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso lavorazione, semilavorati e finiti		-		-
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione		-		-
4) incremento di immobili per lavori interni		-		-
5) altri ricavi e proventi		618.000		599.550
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio			-	
b) altri ricavi e proventi	618.000		599.550	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>17.233.000</b>		<b>19.540.350</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
<b>7) per servizi</b>		<b>8.789.800</b>		<b>10.294.010</b>
a) erogazione di servizi istituzionali	- 7.080.000		- 8.648.310	
b) acquisizione di servizi	- 1.372.000		- 1.338.500	
c) consulenze collaborazioni altre prestazioni lavoro	- 100.000		- 65.000	
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	- 237.800		- 242.200	
8) per godimento beni di terzi		<b>15.000</b>		<b>6.000</b>
<b>9) per il personale</b>		<b>4.460.000</b>		<b>4.452.760</b>
a) salari e stipendi	- 3.326.650		- 3.216.800	
b) oneri sociali	- 816.000		- 781.000	
c) trattamento fine rapporto	- 265.000		- 375.000	
d) trattamento di quiescenza e simili	-		-	
e) altri costi	- 52.350		- 79.960	
<b>10) ammortamenti e svalutazioni</b>		<b>2.240.700</b>		<b>2.559.750</b>
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	- 30.000		- 28.000	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	- 415.700		- 408.750	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-		-	
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	- 1.795.000		- 2.123.000	
<b>11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>				
<b>12) accantonamento per rischi</b>		<b>1.068.000</b>		
<b>13) altri accantonamenti</b>		<b>50.000</b>		<b>50.000</b>
<b>14) oneri diversi di gestione</b>		<b>1.648.000</b>		<b>2.925.500</b>
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-		- 1.068.000	
b) altri oneri diversi di gestione	- 1.648.000		- 1.857.500	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>18.271.500</b>		<b>20.288.020</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>1.038.500</b>		<b>747.670</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>				
<b>15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate</b>				<b>114.000</b>
<b>16) altri proventi finanziari</b>		<b>8.000</b>		<b>979.270</b>
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti			970.840	
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni			-	
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	8.000		8.430	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) interessi ed altri oneri finanziari				
17 bis) utili e perdite su cambi				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17 bis)</b>		<b>8.000</b>		<b>1.093.270</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
<b>18) rivalutazioni</b>				
a) di partecipazioni				
<b>19) svalutazioni</b>				
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>				
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrisibili al n.5)				2.000.000
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrisibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti				360.000
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>				<b>1.640.000</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>		<b>1.030.500</b>		<b>1.985.600</b>
<b>Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate</b>				
<b>DISAVANZO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>1.030.500</b>		<b>1.985.600</b>

## Il budget economico pluriennale

Il budget economico pluriennale è redatto con riferimento allo schema di cui all'allegato 1 DM 27 marzo 2013 e della circolare del Mise nr. 148123 del 12.9.2013, si riferisce al triennio 2026-2028. Per la struttura del documento valgono le indicazioni formulate in ordine al budget annuale.

Le previsioni su base triennale tengono conto della riduzione del diritto annuale imposta dall'art. 28 del D.L. 90/2014 ma non del possibile aumento previsto dall'art.18, comma 10, della Legge 580/1993 in quanto non

ancora autorizzato dal MIMIT. Pertanto per il triennio non è stata inserita la previsione del provento aggiuntivo dato dall'incremento del 20% del diritto annuale.

<b>STIMA DIRITTO ANNUALE 2026-2028</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>DIRITTO ANNUALE</b>	<b>preventivo</b>		
<b>a) INCASSI</b>			
<i>diritto annuale</i>	8.600.000	8.600.000	8.600.000
<i>incremento 20%</i>	-	-	-
<i>diritto annuale</i>	8.600.000	8.600.000	8.600.000
sanzioni	10.000	10.000	10.000
interessi	5.000	5.000	5.000
<b>totale INCASSI</b>	<b>8.615.000</b>	<b>8.615.000</b>	<b>8.615.000</b>
<b>b) CREDITO</b>			
<i>diritto annuale</i>	1.670.000	1.670.000	1.670.000
sanzioni	500.000	500.000	500.000
interessi	75.000	50.000	50.000
<b>totale CREDITO</b>	<b>2.245.000</b>	<b>2.220.000</b>	<b>2.220.000</b>
<i>interessi maturati sul credito dell'anno precedente</i>	<i>58.000</i>	<i>34.000</i>	<i>34.000</i>
<b>c) RISCOANTO PASSIVO</b>			
<b>risconto passivo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>risconto dell'anno precedente</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>TOTALE PROVENTO (a + b + c)</b>	<b>10.860.000</b>	<b>10.835.000</b>	<b>10.835.000</b>
<i>totale PROVENTO (solo diritto annuale, escluso risconto)</i>	<i>10.270.000</i>	<i>10.270.000</i>	<i>10.270.000</i>
<b>SVALUTAZIONE CREDITI</b>			
<b>Fondo Svalutazione Crediti</b>	<b>-1.795.000</b>	<b>-1.770.000</b>	<b>-1.770.000</b>
<i>% accantonamento al Fondo Svalut. Crediti</i>	<i>80%</i>	<i>80%</i>	<i>80%</i>
<b>TOTALE PROVENTO al netto del Fondo Svalut.Cred.</b>	<b>9.065.000</b>	<b>9.065.000</b>	<b>9.065.000</b>
<i>% incassi</i>	<i>83,74%</i>	<i>83,74%</i>	<i>83,74%</i>

Le ipotesi di budget economico per gli anni 2027 e 2028 sono formulate in un'ottica di sostenibilità finanziaria di medio lungo termine, sulla base della programmazione degli oneri e della prudente valutazione dei proventi, per consentire il pareggio del bilancio senza ulteriori utilizzi degli avanzi patrimonializzati.

In attesa dei chiarimenti di MEF e MIMIT e dell'esito della controversia collettiva attivata con le altre Camere di Commercio italiane sulla legittimità dei versamenti all'Erario dei risparmi di spesa derivanti dalle misure di contenimento della spesa pubblica a seguito della Sentenza della Corte costituzionale n. 210/2022, il budget economico pluriennale continua a prevedere per gli esercizi 2027 e 2028 tra gli accantonamenti, l'onere per il versamento all'Erario in applicazione della Legge di Bilancio 2020 evidenziando pertanto una riduzione degli spazi per interventi economici a circa 5,8 milioni di euro l'anno.

Inoltre si prevede il sostanziale mantenimento dei medesimi livelli di spesa per il personale, viste le recenti novità normative in materia di limitazione del turn-over compensata dai maggiori oneri derivanti dalla sottoscrizione del CCNL del personale valido per il triennio 2022-2024.

Conti di budget pluriennale - DM 27 marzo 2013		ANNO 2026		ANNO 2027		ANNO 2028	
		Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>							
<b>1) Ricavi e proventi per attività istituzionale</b>		<b>16.615.000</b>		<b>16.485.000</b>		<b>16.485.000</b>	
a) contributo ordinario dello stato	-						
b) corrispettivi da contratto di servizio	-		-		-		
c) contributi in conto esercizio	-		-		-		
c1) contributi dallo Stato	-						
c2) contributi da Regione	-						
c3) contributi da altri enti pubblici	-		-		-		
c4) contributi dall'Unione Europea	-						
d) contributi da privati							
e) proventi fiscali e parafiscali	10.860.000		10.835.000		10.835.000		
f) ricavi x cessione di prodotti e prestazioni servizi	5.755.000		5.650.000		5.650.000		
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso lavorazione, semilavorati e finiti		-					
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione		-					
4) incremento di immobili per lavori interni		-					
5) altri ricavi e proventi		618.000		618.000		618.000	
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio							
b) altri ricavi e proventi	618.000		618.000		618.000		
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>17.233.000</b>		<b>17.103.000</b>		<b>17.103.000</b>	
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>							
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci							
7) per servizi		- 8.789.800		- 7.619.300		- 7.574.300	
a) erogazione di servizi istituzionali	- 7.080.000		- 5.892.800		- 5.847.800		
b) acquisizione di servizi	- 1.372.000		- 1.392.000		- 1.392.000		
c) consulenze collaborazioni altre prestazioni lavoro	- 100.000		- 100.000		- 100.000		
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	- 237.800		- 234.500		- 234.500		
8) per godimento beni di terzi		- 15.000		- 15.000		- 15.000	
9) per il personale		- 4.460.000		- 4.525.000		- 4.550.000	
a) salari e stipendi	- 3.326.650		- 3.440.000		- 3.470.000		
b) oneri sociali	- 816.000		- 780.000		- 775.000		
c) trattamento fine rapporto	- 265.000		- 255.000		- 255.000		
d) trattamento di quiescenza e simili	-		-		-		
e) altri costi	- 52.350		- 50.000		- 50.000		
10) ammortamenti e svalutazioni		- 2.240.700		- 2.235.700		- 2.255.700	
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	- 30.000		- 30.000		- 30.000		
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	- 415.700		- 435.700		- 455.700		
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-		-		-		
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	- 1.795.000		- 1.770.000		- 1.770.000		
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		-					
12) accantonamento per rischi		- 1.068.000		- 1.068.000		- 1.068.000	
13) altri accantonamenti		- 50.000		-		-	
14) oneri diversi di gestione		- 1.648.000		- 1.648.000		- 1.648.000	
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica		-		-		-	
b) altri oneri diversi di gestione	- 1.648.000		- 1.648.000		- 1.648.000		
<b>Totale costi (B)</b>		<b>- 18.271.500</b>		<b>- 17.111.000</b>		<b>- 17.111.000</b>	
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>- 1.038.500</b>		<b>- 8.000</b>		<b>- 8.000</b>	
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>							
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate							
16) altri proventi finanziari		8.000		8.000		8.000	
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti							
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni							
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	8.000		8.000		8.000		
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti							
17) interessi ed altri oneri finanziari							
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 + 17 bis)</b>		<b>8.000</b>		<b>8.000</b>		<b>8.000</b>	
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>							
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>		-		-		-	
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>							
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)							
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti							
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		-		-		-	
<b>Risultato prima delle imposte</b>		<b>- 1.030.500</b>		<b>-</b>		<b>-</b>	
<b>Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate</b>		-		-		-	
<b>DISAVANZO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>- 1.030.500</b>		<b>-</b>		<b>-</b>	

### **Prospetto delle previsioni di entrata e di spesa**

Il prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva, articolata per missioni e programmi e secondo la corrispondente codifica COFOG di secondo livello, è lo strumento attraverso cui il Legislatore persegue l'armonizzazione dei bilanci delle Pubbliche Amministrazioni rispetto al bilancio dello Stato. E' redatto secondo il principio di cassa e contiene le previsioni di entrata e di spesa che la Camera presume di incassare o di pagare nel corso dell'esercizio.

Il D.P.C.M. 12.12.2012 ha definito le missioni come le *“funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche nell'utilizzo delle risorse finanziarie, umane e strumentali a esse destinate”*. Ha stabilito inoltre che *“al fine di armonizzare i sistemi contabili e gli schemi di bilancio .... e di assicurare una disciplina omogenea dei procedimenti di programmazione, gestione, rendicontazione e controllo le Amministrazioni pubbliche adottano una classificazione uniforme a quella del bilancio dello Stato”*.

Con la circolare nr. 0148123/2013 il Ministero dello Sviluppo Economico ha stabilito quali sono le missioni e i programmi di interesse per le Camere di Commercio, ai sensi dell'articolo 3 c. 2 del D.P.C.M. 12.12.2012 ed ha individuato la corrispondenza tra missioni e programmi e codifica COFOG di secondo livello con le funzioni camerali istituzionali di cui all'allegato A del DPR 254/2005, determinando così le combinazioni di **missione/programma Cofog/funzioni/centri di costo**.

**Le missioni individuate dal MISE per le Camere di Commercio sono:**

**011 - Competitività e sviluppo delle imprese** (in cui confluisce la funzione istituzionale D “Studio, formazione, informazione e promozione economica” con esclusione della parte relativa all'internazionalizzazione);

**012 - Regolazione dei mercati** (in cui confluisce la funzione C Anagrafe e servizi di regolazione dei mercati);

**016 - Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema** (in cui confluisce la parte di attività della funzione D relativa al sostegno all'internazionalizzazione);

**032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche** (in cui confluiscono le funzioni A e B)

**033 - Fondi da ripartire**, in cui trovano collocazione le risorse non riconducibili a specifiche missioni.

Le spese attribuite alle varie missioni sono quelle direttamente riferibili all'espletamento dei programmi e dei progetti connessi alle relative attività, ivi comprese quelle di personale e di funzionamento, per la cui attribuzione si potrà ricorrere a parametri di riparto.

La circolare chiarisce che la missione *“servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche”* include le spese non attribuibili puntualmente alle missioni che rappresentano l'attività istituzionale dell'Ente e che essa deve conservare la caratteristica di contenitore residuale rispetto al resto della spesa che va attribuita alle missioni rappresentative dell'attività dell'Ente. La circolare dettaglia il funzionamento delle missioni 032 e 033 (comuni a tutte le pubbliche amministrazioni) e richiama la possibilità di utilizzo delle missioni 90 e 91.

La circolare ha quindi stabilito, allegato 5, quali sono per le Camere di Commercio le combinazioni “missione-programma-divisione-gruppo Cofog e funzione istituzionale” entro cui ricondurre i centri di costo camerali al fine di formulare delle previsioni di cassa secondo la seguente impostazione:

Codice Missione	Descrizione Missione	Codice Programma	COFOG			Funzione ISTITUZIONALE	
			Divisioni Gruppi Descrizione programma	1			4
				SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI			AFFARI ECONOMICI
				1	3		1
			Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri	Servizi generali	Affari generali economici, commerciali e del lavoro		
011	Competitività e sviluppo delle imprese	005	Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.			BB10 - Ufficio statistica e studi BB03 - Ufficio Promozione e certificazione estera (50%)	D
012	Regolazione dei mercati	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori		CC02 - Ufficio Registro Imprese CC03 - Ufficio Albi ruoli e servizi digitali CC04 - SUAP CC06 - Ufficio Ambiente CC07 - Ufficio accertamenti CC09 - Ufficio marchi e brevetti CC11 - Ufficio sanzioni AA10 - Composizione neg. crisi impresa	AA08 - Camera arbitrale AA09 - Servizio di conciliazione CC12 - Ufficio metrico e vigilanza	C
016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy			BB03 - Ufficio Promozione e certificazione estera (50%)	D
032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	002	Indirizzo politico	AA01 - Segretario Generale AA02 - Segreteria Generale e gestione documentale			A
		004	Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche		AA03 - Ufficio legale AA04 - Compliance normativa AA05 - Staff Qualità BB07 - Staff relazioni pubblico BB08 - Ufficio comunicazione DD02 - Ufficio performance e partecipazioni DD04 - Uff. del Personale DD07 - Uff. Provveditorato DD08 - Uff. servizi informatici DD12 - Uff. Contabilità/Bilancio DD13 - Uff. Diritto annuale		B
033	Fondi da ripartire	001	Fondi da assegnare	1			A
		002	Fondi di riserva e speciali		1		B
90	Servizi per conto terzi e partite di giro	001	Servizi per conto terzi e partite di giro		(imposta di bollo)		
91	Debiti da finanziamento dell'amministrazione	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione		1		

Per quanto concerne la **Previsione di entrata** complessiva per cassa, gli importi sono stati stimati per i vari codici Siope, sulla base dell'andamento di riscossioni rilevate negli esercizi 2022-2025, e dei dati di preventivo di competenza 2026 tenendo conto in particolare del diritto annuale al netto dell'aumento del 20%.

Lo stesso criterio è stato utilizzato per la **Previsione di spesa** complessiva una volta predisposta l'articolazione per missioni e programmi, secondo le istruzioni ministeriali e l'allegato sopra riportato.

La previsione di spesa per cassa del 2026 tiene conto anche della liquidazione nel corso del 2026 degli arretrati retributivi derivanti dalla sottoscrizione dei CCNL del personale dirigente e non dirigente.

Sono stati ricondotti i centri di costo alle Missioni/Programmi attraverso l'appartenenza dei centri alle funzioni istituzionali di cui all'allegato A del DPR 254/2005 e la corrispondenza delle funzioni alle missioni e programmi.

Le associazioni sono state fatte quindi sui centri di costo, indicando le percentuali di ognuno da assegnare a ciascuna missione, qualora il centro di costo sia da attribuire a più missioni.

In tutte le missioni compaiono i costi diretti stimati, comprensivi dei costi del personale relativo impegnato, secondo le percentuali individuate.

La missione 90 "Servizi per conto terzi e partite di giro" ha raccolto le spese stimate per servizi non di competenza dell'ente come a titolo esemplificativo le quote di imposta di bollo che viene assolta in maniera virtuale sulle certificazioni del Registro Imprese, che sono di competenza dell'Erario.

Per la missione 91 "Debiti da finanziamento dell'Amministrazione" non è stata indicata alcuna spesa, non essendo previsto indebitamento dell'Ente.

**Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di bilancio**

Il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio è stato predisposto secondo le linee guida definite dal D.P.C.M. del 18.9.2012 e rappresenta un documento programmatico triennale che fornisce informazioni sintetiche sugli obiettivi principali da realizzare con riferimento ai programmi di bilancio e definisce gli indicatori per la misurazione dei risultati attesi, in coerenza con il sistema di obiettivi adottati dall'Ente ai sensi del D.Lgs. 150/2009.

Bergamo, 1 dicembre 2025

IL PRESIDENTE  
Giovanni Zambonelli

Conti di budget annuale - DM 27 marzo 2013	ANNO 2026		ANNO 2025	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		16.615.000		18.940.800
a) contributo ordinario dello stato	-		-	
b) corrispettivi da contratto di servizio	-		-	
c) contributi in conto esercizio	-		39.000	
c1) contributi dallo Stato	-		-	
c2) contributi da Regione	-		-	
c3) contributi da altri enti pubblici	-		39.000	
c4) contributi dall'Unione Europea	-		-	
d) contributi da privati				
e) proventi fiscali e parafiscali	10.860.000		13.044.000	
f) ricavi x cessione di prodotti e prestazioni servizi	5.755.000		5.857.800	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso lavorazione, semilavorati e finiti		-		-
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione		-		-
4) incremento di immobili per lavori interni		-		-
5) altri ricavi e proventi		618.000		599.550
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio			-	
b) altri ricavi e proventi	618.000		599.550	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>17.233.000</b>		<b>19.540.350</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
<b>7) per servizi</b>		- 8.789.800		- 10.294.010
a) erogazione di servizi istituzionali	- 7.080.000		- 8.648.310	
b) acquisizione di servizi	- 1.372.000		- 1.338.500	
c) consulenze collaborazioni altre prestazioni lavoro	- 100.000		- 65.000	
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	- 237.800		- 242.200	
8) per godimento beni di terzi		- 15.000		- 6.000
<b>9) per il personale</b>		- 4.460.000		- 4.452.760
a) salari e stipendi	- 3.326.650		- 3.216.800	
b) oneri sociali	- 816.000		- 781.000	
c) trattamento fine rapporto	- 265.000		- 375.000	
d) trattamento di quiescenza e simili	-		-	
e) altri costi	- 52.350		- 79.960	
<b>10) ammortamenti e svalutazioni</b>		- 2.240.700		- 2.559.750
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	- 30.000		- 28.000	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	- 415.700		- 408.750	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-		-	
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	- 1.795.000		- 2.123.000	
<b>11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>		-		-
<b>12) accantonamento per rischi</b>		- 1.068.000		-
<b>13) altri accantonamenti</b>		- 50.000		- 50.000
<b>14) oneri diversi di gestione</b>		- 1.648.000		- 2.925.500
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-		- 1.068.000	
b) altri oneri diversi di gestione	- 1.648.000		- 1.857.500	
<b>Totale costi (B)</b>		- 18.271.500		- 20.288.020
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		- 1.038.500		- 747.670
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>				
<b>15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate</b>		-		114.000
<b>16) altri proventi finanziari</b>		8.000		979.270
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti			970.840	
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-		-	
<b>c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni</b>	8.000		8.430	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) interessi ed altri oneri finanziari		-		-
17 bis) utili e perdite su cambi				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)</b>		<b>8.000</b>		<b>1.093.270</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
<b>18) rivalutazioni</b>		-		-
a) di partecipazioni	-		-	
<b>19) svalutazioni</b>		-		-
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>		-		-
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		-		2.000.000
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti		-		- 360.000
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		-		<b>1.640.000</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>		- 1.030.500		<b>1.985.600</b>
<b>Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate</b>		-		-
<b>DISAVANZO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		- 1.030.500		<b>1.985.600</b>

Conti di budget pluriennale - DM 27 marzo 2013	ANNO 2026		ANNO 2027		ANNO 2028	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>						
<b>1) Ricavi e proventi per attività istituzionale</b>		<b>16.615.000</b>		<b>16.485.000</b>		<b>16.485.000</b>
a) contributo ordinario dello stato	-					
b) corrispettivi da contratto di servizio	-		-		-	
c) contributi in conto esercizio	-		-		-	
c1) contributi dallo Stato	-					
c2) contributi da Regione	-					
c3) contributi da altri enti pubblici	-		-		-	
c4) contributi dall'Unione Europea	-					
d) contributi da privati						
e) proventi fiscali e parafiscali	10.860.000		10.835.000		10.835.000	
f) ricavi x cessione di prodotti e prestazioni servizi	5.755.000		5.650.000		5.650.000	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso lavorazione, semilavorati e finiti		-				
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione		-				
4) incremento di immobili per lavori interni		-				
5) altri ricavi e proventi		618.000		618.000		618.000
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio						
b) altri ricavi e proventi	618.000		618.000		618.000	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>17.233.000</b>		<b>17.103.000</b>		<b>17.103.000</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>						
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci						
7) per servizi		- 8.789.800		- 7.619.300		- 7.574.300
a) erogazione di servizi istituzionali	- 7.080.000		- 5.892.800		- 5.847.800	
b) acquisizione di servizi	- 1.372.000		- 1.392.000		- 1.392.000	
c) consulenze collaborazioni altre prestazioni lavoro	- 100.000		- 100.000		- 100.000	
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	- 237.800		- 234.500		- 234.500	
8) per godimento beni di terzi		- 15.000		- 15.000		- 15.000
9) per il personale		- 4.460.000		- 4.525.000		- 4.550.000
a) salari e stipendi	- 3.326.650		- 3.440.000		- 3.470.000	
b) oneri sociali	- 816.000		- 780.000		- 775.000	
c) trattamento fine rapporto	- 265.000		- 255.000		- 255.000	
d) trattamento di quiescenza e simili	-		-		-	
e) altri costi	- 52.350		- 50.000		- 50.000	
10) ammortamenti e svalutazioni		- 2.240.700		- 2.235.700		- 2.255.700
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	- 30.000		- 30.000		- 30.000	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	- 415.700		- 435.700		- 455.700	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni			-		-	
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	- 1.795.000		- 1.770.000		- 1.770.000	
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		-				
12) accantonamento per rischi		- 1.068.000		- 1.068.000		- 1.068.000
13) altri accantonamenti		- 50.000		-		-
14) oneri diversi di gestione		- 1.648.000		- 1.648.000		- 1.648.000
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica		-		-		-
b) altri oneri diversi di gestione	- 1.648.000		- 1.648.000		- 1.648.000	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>- 18.271.500</b>		<b>- 17.111.000</b>		<b>- 17.111.000</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>- 1.038.500</b>		<b>- 8.000</b>		<b>- 8.000</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>						
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate		-				
16) altri proventi finanziari		8.000		8.000		8.000
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				-		-
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-		-		-	
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	8.000		8.000		8.000	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				-		-
17) interessi ed altri oneri finanziari		-				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +/- 17 bis)</b>		<b>8.000</b>		<b>8.000</b>		<b>8.000</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>						
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>		-		-		-
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>						
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		-				
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti		-				
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		-		-		-
<b>Risultato prima delle imposte</b>		<b>- 1.030.500</b>		<b>-</b>		<b>-</b>
<b>Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate</b>		-		-		-
<b>DISAVANZO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>- 1.030.500</b>		<b>-</b>		<b>-</b>

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>DIRITTI</b>	
1100	Diritto annuale	9.005.000,00
1200	Sanzioni diritto annuale	200.000,00
1300	Interessi moratori per diritto annuale	50.000,00
1400	Diritti di segreteria	5.275.000,00
1500	Sanzioni amministrative	50.000,00
	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>	
2101	Vendita pubblicazioni	100.000,00
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	10.000,00
2201	Proventi da verifiche metriche	
2202	Concorsi a premio	7.000,00
2203	Utilizzo banche dati	0,00
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	250.000,00
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati</b>	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti dall'estero</b>	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>	
	<b>Concorsi, recuperi e rimborsi</b>	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	130.000,00
4199	Sopravvenienze attive	0,00
	<b>Entrate patrimoniali</b>	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	75.000,00
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	8.000,00
4205	Proventi mobiliari	0,00
4499	Altri proventi finanziari	
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI</b>	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni materiali</b>	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni finanziarie</b>	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	0,00
5304	Alienazione di altri titoli	
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati</b>	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero</b>	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economali	4.000,00
	<b>Riscossione di crediti</b>	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	0,00
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	76.000,00
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	6.500.000,00

<b>Liv.</b>	<b>DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO</b>	<b>TOTALE ENTRATE</b>
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

**TOTALE PREVISIONI DI ENTRATA**

21.740.000,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	393.598,00
1103	Arretrati di anni precedenti	16.833,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	39.951,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	98.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.500,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	112.774,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	2.761,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	775,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	32.356,00
1599	Altri oneri per il personale	702,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	15.784,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.453,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	3.186,00
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	0,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	15.627,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	15.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	525,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	13.226,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	12.972,00
2119	Acquisto di servizi per la stampa di pubblicazioni	40.000,00
2121	Spese postali e di recapito	6.114,00
2122	Assicurazioni	4.200,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	20.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	13.638,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	3.971,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	866.539,00
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	0,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	34.464,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	20.055,00
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	0,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	1.397.250,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	3.111.246,00
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	1.250.000,00
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	0,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	420,00
4201	Noleggi	731,00
4401	IRAP	36.087,00
4403	I.V.A.	11.947,00
4499	Altri tributi	4.510,00
4507	Commissioni e Comitati	881,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4508	Borse di studio	0,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	0,00
5149	Altri beni materiali	0,00
5151	Immobilizzazioni immateriali	5.000,00
6201	Contributi e trasferimenti per investimenti ad aziende speciali	10.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	0,00

**TOTALE** 7.616.076,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	671.433,00
1103	Arretrati di anni precedenti	33.979,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	70.791,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	203.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	7.250,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	227.958,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	3.834,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.324,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	55.195,00
1599	Altri oneri per il personale	937,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	768,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	255,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	7.660,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	20.835,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	20.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	700,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	17.647,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	17.295,00
2121	Spese postali e di recapito	906,00
2122	Assicurazioni	5.600,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	25.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	18.185,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	6.025,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	713.987,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	67.340,00
4101	Rimborso diritto annuale	24.219,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	2.500,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	80,00
4201	Noleggi	973,00
4401	IRAP	74.750,00
4403	I.V.A.	183.411,00
4499	Altri tributi	6.014,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	0,00
5149	Altri beni materiali	0,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	0,00
7405	Concessione di crediti a famiglie	0,00
7500	Altre operazioni finanziarie	0,00

**TOTALE** 2.489.851,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	254.682,00
1103	Arretrati di anni precedenti	17.576,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	36.616,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	105.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.750,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	118.253,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	3.399,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	502,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	20.936,00
1599	Altri oneri per il personale	956,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	768,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	296,00
2104	Altri materiali di consumo	1.500,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	12.415,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	20.835,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	20.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	700,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	17.622,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	17.295,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	11.488,00
2121	Spese postali e di recapito	906,00
2122	Assicurazioni	5.600,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	10.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	18.185,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	4.617,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	123.249,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	2.500,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	2.750,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	34.831,00
4201	Noleggi	973,00
4401	IRAP	38.664,00
4403	I.V.A.	160.799,00
4499	Altri tributi	6.014,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	0,00
5149	Altri beni materiali	0,00
7405	Concessione di crediti a famiglie	0,00
7500	Altre operazioni finanziarie	0,00

**TOTALE** 1.073.677,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	115.764,00
1103	Arretrati di anni precedenti	4.687,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	9.764,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	28.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1.000,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	31.125,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	2.470,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	228,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	9.516,00
1599	Altri oneri per il personale	703,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	576,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	192,00
2104	Altri materiali di consumo	1.500,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	3.185,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	15.627,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	15.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	525,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	13.266,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	12.971,00
2121	Spese postali e di recapito	679,00
2122	Assicurazioni	4.200,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	15.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	13.639,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	3.462,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	25.565,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	348.485,00
4201	Noleggi	730,00
4401	IRAP	10.310,00
4403	I.V.A.	10.076,00
4499	Altri tributi	4.510,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	0,00
5149	Altri beni materiali	0,00
7500	Altre operazioni finanziarie	0,00

**TOTALE** 702.755,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	153.631,00
1103	Arretrati di anni precedenti	7.030,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	9.764,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	42.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1.500,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	55.702,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	145,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	694,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	191.092,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	300,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	417,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	251,00
2121	Spese postali e di recapito	37,00
2126	Spese legali	5.000,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	31.053,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	0,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	390.000,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	395.000,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	325.000,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	13.932,00
4101	Rimborso diritto annuale	781,00
4401	IRAP	17.706,00
4403	I.V.A.	47.235,00
4405	ICI	51.220,00
4499	Altri tributi	14.931,00
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	18.000,00
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	50.000,00
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	40.000,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	30.000,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	4.500,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	40.000,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	25.000,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	15.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	0,00

**TOTALE** 1.976.921,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	740.892,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	5.000,00
1103	Arretrati di anni precedenti	39.895,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	83.114,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	224.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	8.000,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	254.188,00
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	5.000,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	7.391,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.477,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	60.905,00
1599	Altri oneri per il personale	1.702,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	2.804,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	7.500,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	2.804,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	11.137,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	32.076,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	30.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.050,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	28.239,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	29.467,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	63.261,00
2121	Spese postali e di recapito	1.358,00
2122	Assicurazioni	8.400,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	30.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	26.353,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	6.925,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	149.607,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	15.000,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	74.166,00
4201	Noleggi	1.593,00
4202	Locazioni	8.000,00
4401	IRAP	82.483,00
4402	IRES	30.000,00
4403	I.V.A.	1.532,00
4499	Altri tributi	9.021,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	0,00
5102	Fabbricati	425.000,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
5103	Impianti e macchinari	0,00
5104	Mobili e arredi	0,00
5149	Altri beni materiali	10.000,00
5151	Immobilizzazioni immateriali	30.000,00
5152	Hardware	10.000,00
5155	Acquisizione o realizzazione software	5.000,00
5204	Titoli di Stato	0,00

**TOTALE** 2.564.340,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	0,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	0,00
7300	Restituzione di depositi cauzionali	12.380,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	4.000,00
7405	Concessione di crediti a famiglie	0,00
7500	Altre operazioni finanziarie	6.500.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>6.516.380,00</b>

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 7.616.076,00

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** 2.489.851,00

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 1.073.677,00

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 702.755,00

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE MISSIONE** 1.976.921,00

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** 2.564.340,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

6.516.380,00

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

**TOTALE GENERALE** 22.940.000,00