

Image not found or type unknown



[Printer-friendly version](#)

Exporter Registry Form

Che cosa è

Una legge turca prevede che in occasione della prima esportazione in Turchia i fornitori esteri di alcuni prodotti tessili siano registrati presso il Sottosegretariato per il Commercio Estero. A tal fine, l'importatore turco deve allegare alla domanda di registrazione l'Exporter Registry Form vidimato e autenticato (ex "visto Upica") dalla Camera di Commercio e successivamente legalizzato dal Consolato turco, ma è accettata in alternativa [Apostille Aja della Prefettura](#).

Per maggiori dettagli si veda la Nota Informativa in calce, trasmessa dalle Autorità turche, che riporta anche il fac-simile del documento.

Limitazioni

La vidimazione può essere richiesta da imprese che abbiano sede o unità locale iscritte al Registro imprese di Bergamo.

Cosa fare

La richiesta di vidimazione del documento dev'essere effettuata richiedendo il visto poteri utilizzando il software gratuito [Cert'O](#) di Telemaco (o altro software con questo tecnicamente compatibile) in uso per le richieste di certificati di origine.

Per la registrazione e l'accesso a Telemaco, si veda la pagina [Sportello telematico per le certificazioni estere](#).

Per inviare la richiesta di attestato:

1. selezionare in Cert'O la funzione "richiesta visti – autorizzazioni – copie certificato";
2. il programma genererà un file .xml, che deve essere salvato temporaneamente sul proprio PC e poi firmato digitalmente;
3. allegare tale file xml firmato digitalmente (formato file P7M);
4. allegare il file dell'Exporter Registry Form (predisposto secondo il modello indicato nella nota in calce) firmato digitalmente e indicare "1" (o il numero di copie desiderate) nella colonna "visti" e 1 nella colonna "autentica" sulla stessa riga.

L'impresa riceve via mail la notifica dell'esito dell'istruttoria della pratica, che può essere:

- **RESPINTA** — In caso di irregolarità non sanabile con motivazione indicata nelle "Note di respingimento". In tal caso la pratica dev'essere integralmente ripresentata;

- **RICHIESTA RETTIFICA** — Qualora la pratica abbia un'irregolarità sanabile con un'integrazione documentale. Fino all'invio della rettifica da parte dell'impresa (v. pag. 48 del Manuale utente), la pratica è sospesa;
- **CHIUSA POSITIVAMENTE** — con emissione dell'attestato.

Modalità e orari per il ritiro del documento vidimato sono gli stessi indicati nella pagina per il [ritiro del certificato di origine](#).

Costi

I diritti di segreteria per ciascun attestato ammontano a 3 €, che vengono scalati dalla sezione “Diritti” del proprio conto ricaricabile Telemaco ([consulta la guida pdf](#)) oppure attraverso la piattaforma PagoPA. Per maggiori dettagli sul pagamento delle pratiche, si veda [Sportello Telemaco per le certificazioni estere](#).

Tempi di rilascio

Le pratiche sono evase in ordine cronologico entro 3 giorni lavorativi dall'invio della richiesta.

Informazioni

Per eventuali chiarimenti sull'attestato, scrivere a commercio.estero@bg.camcom.it.

Per chiarimenti sulla procedura informatica, consultare il paragrafo “Richiesta visti” del Manuale utente disponibile in Cert'O o in allegato.

Per qualsiasi richiesta tecnica relativa alla pratica telematica (registrazione, problemi informatici, compatibilità di software, messaggi di errore, ecc.) rivolgersi al [Centro assistenza di Telemaco](#).

Allegati

[Nota Informativa Relativa alla Circolare 2009/1 \(pdf\)](#)

Manualistica

Contatti

Unità organizzativa

Certificazione estera

Responsabile

Silvia Ceraolo

Indirizzo

largo Belotti, 16 - Bergamo (piano terra)

CAP

24121

Email

commercio.estero@bg.camcom.it

Orari

L'ufficio riceve solo su appuntamento, da richiedere specificando la propria esigenza a commercio.estero@bg.camcom.it. Per conoscere modalità e orari di ritiro di documenti richiesti con Telemaco consultare la pagina [Ritiro dei documenti per l'estero](#).

Verifica le [chiusure straordinarie e le variazioni di orario](#) dell'Ente.

Note

Attività. Rilascia certificazioni e documenti a valere all'estero e davanti ad autorità estere: [Attestato di libera vendita](#) | [Carnet ATA](#) | [Carnet CPD](#) | [Carnet TIR](#) | [Certificato di origine](#) | [Codice Lei](#) | [Numero meccanografico](#) | [Visti e autentiche](#).

Ultima modifica

Martedì 30 Agosto 2022

Condividi

Reti Sociali

Quanto ti è stata utile questa pagina?

Give it 5/5

Media 5 (2 votes)

Aliquota form-8bzKDlusFINP7UAJ_6624F fivestar_form_1