

Accesso agli atti

Che cosa è

ACCESSO CIVICO è il diritto di ogni cittadino di accedere ai documenti amministrativi di pubblicazione obbligatoria oppure anche in assenza di interesse diretto, concreto e attuale, consultare i [documenti](#) [1].

La Camera di commercio come previsto dalla legge garantisce la trasparenza e il diritto ai cittadini di accedere ai documenti amministrativi. Si può chiedere di prendere visione di delibere e determinazioni, ordini di servizio, atti e documenti amministrativi.

A chi interessa

A chiunque abbia un interesse personale e concreto per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti o per motivate esigenze di documentazione.

Cosa bisogna fare

La richiesta di accesso formale agli atti, presentata in **carta libera** utilizzando il modulo *Richiesta di accesso formale agli atti/documenti amministrativi* (ved. par. "Modulistica") e allegando fotocopia del documento di identità, va inviata a:

Camera di commercio di Bergamo
Ufficio comunicazione e relazioni con il pubblico
largo Belotti, 16 - 24121 Bergamo

Per approfondimenti sul procedimento di accesso agli atti è possibile consultare il [Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso documentale e del diritto di accesso civico e generalizzato ai documenti, informazioni e dati detenuti dalla Camera di commercio \(pdf\)](#) [2].

Modulistica  [Richiesta di accesso formale agli atti/documenti amministrativi \(pdf\)](#) [3]

Versione agosto 2021

Informativa privacy  [Informativa \(pdf\)](#) [4]

Normativa [Legge 7 agosto 1990, n. 241](#) [5]

Capo quinto, artt. 22-28

Contatti

[Ufficio Comunicazione e relazioni con il pubblico](#) [6]

Unità organizzativa Ufficio Comunicazione e relazioni con il pubblico

Responsabile Damiana Calvetti

Indirizzo largo Belotti, 16 - Bergamo (secondo piano)

CAP 24121



Telefono0354225269

Emailurp@bg.camcom.it

Orari

Verifica le [chiusure straordinarie e le variazioni di orario](#) [7] dell'Ente.

Note

Attività. L'[Ufficio comunicazione e relazioni con il pubblico](#) [8] fornisce informazioni di carattere generale sulla struttura organizzativa, sui servizi, sui responsabili del procedimento. Tratta le segnalazioni e i reclami degli utenti e cura la comunicazione della Camera di commercio con l'esterno secondo vari canali, tra cui quelli digitali, anche realizzando materiali di campagna.

Ultima modifica: Giovedì 11 Novembre 2021

Condividi

Reti Sociali

Quanto ti è stata utile questa pagina?

Media: 1.7 (3 votes)

Rate

Source URL: <https://www.bg.camcom.it/camera/urp/accesso-agli-atti>

Collegamenti

[1] <https://www.bg.camcom.it/camera/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/accesso-civico>

[2] https://www.bg.camcom.it/sites/default/files/contenuto_redazione/pagina_base/Amministrazione_trasparente/PDF/regolamenti/regolamento-diritto-accesso-ai-documenti-amministrativi.pdf

[3] https://www.bg.camcom.it/sites/default/files/contenuto_redazione/modulistica/files/riciesta-accesso-agli-atti-legge-241-1990.pdf

[4] https://www.bg.camcom.it/sites/default/files/contenuto_redazione/modulistica/privacy/riciesta-accesso-agli-atti-legge-241-1990-privacy.pdf

[5] <http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn%3Anir%3Astate%3Alegge%3A1990-08-07%3B241%21vig=>

[6] <https://www.bg.camcom.it/contatto/ufficio-comunicazione-relazioni-pubblico>

[7] <https://www.bg.camcom.it/camera/chi-siamo/orari-sportelli>

[8] <https://www.bg.camcom.it/camera/urp>